



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเสม้าง

ที่ สร. ๘๔๐๐๑/ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสม้าง

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลเสม้าง ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลเสม้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลเสม้าง จึงได้จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องเพื่อขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) องค์การบริหารส่วนตำบลเสม้าง มีประสิทธิภาพในปีถัดไป รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายนี้

(ลงชื่อ)

(นางสาวณัฐธิชา สุมาลย์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

- ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเสม้าง

(ลงชื่อ)

(นางสาวชุตินันท์ สาทิพจันทร์)

หัวหน้าสำนักปลัด

- ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเสม้าง

(ลงชื่อ)

(นางเรืองรอง อรุณวรรณะ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเสม้าง

- ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสม้าง

(ลงชื่อ)

(นายสุระเวช ไชยพันนา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสม้าง



รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการ
ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด
อำเภอลำโพง จังหวัดสุรินทร์

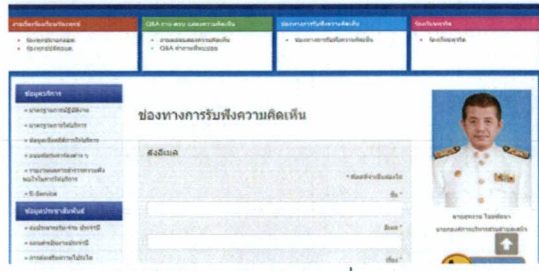
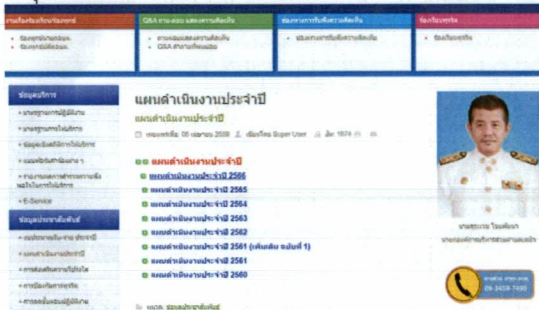
**รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

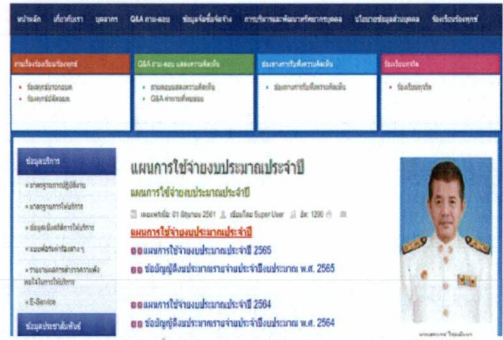
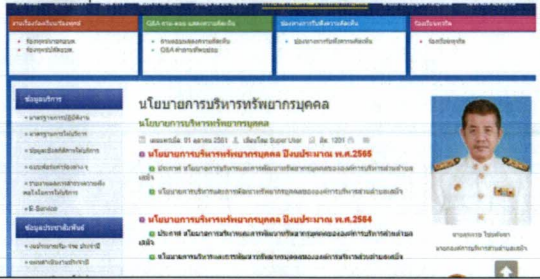
ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA องค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องเพื่อขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

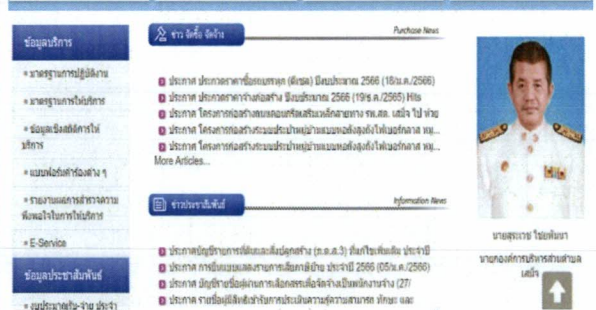
มาตรการที่ดำเนินการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดแล้วเสร็จ	ผลการดำเนินงาน
๑.๑ การปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการของหน่วยงาน	- นำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานและการให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วและมีคุณภาพมากขึ้น - สร้างความตระหนักรู้ความเข้าใจของบุคลากรเกี่ยวกับขั้นตอนและระยะเวลาแล้วเสร็จของการปฏิบัติงาน โดยมีการกำหนดแผนผังแสดงขั้นตอนการให้บริการที่ชัดเจนมากขึ้น - ควบคุม กำกับดูแลและติดตามการปฏิบัติงานให้ปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติงาน/การให้บริการ เพื่อให้เกิดการปฏิบัติงานเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด	สำนักปลัด อบต. กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ	มีนาคม ๒๕๖๖	๑. ดำเนินการปรับปรุงขั้นตอนและกำหนดแผนผังแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง ๒. ดำเนินการปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานในการให้บริการประชาชนตามคู่มือมาตรฐานการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง ๓. ดำเนินการเผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงานในการให้บริการผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน  ๓. รายงานผลการดำเนินงานในการให้บริการตามขั้นตอนการปฏิบัติงาน ๔. มีช่องทางการสื่อสารให้กับประชาชนยื่นคำร้องผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

มาตรการที่ดำเนินการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดแล้วเสร็จ	ผลการดำเนินงาน
๑.๒ ส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมพัฒนาทักษะ และความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มศักยภาพบุคลากรในการปฏิบัติงาน	- มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ - จัดทำรายงานผลการฝึกอบรมเพื่อเป็นการถ่ายทอดแลกเปลี่ยนความคิดเห็นความรู้ซึ่งกันและกันในส่วนราชการทำให้เกิดการยกระดับความรู้ความสามารถของบุคลากร - จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี เสนอต่อผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด	สำนักปลัด อบต. กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ	กันยายน ๒๕๖๖	- ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ประกาศลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ แผนพัฒนาบุคลากร  ขององค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ดำเนินโครงการฝึกอบรมและส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และรายงานผลการฝึกอบรมเพื่อถ่ายทอดให้บุคลากรในสังกัดทราบ - ดำเนินการรายงานผลการฝึกอบรมประจำปีในภาพรวมขององค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด - สรุปผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี เสนอผู้บริหารทราบ
๑.๓ กำหนดนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในโอกาสต่าง ๆ และแนวทางปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	- จัดทำประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) - จัดประชุมและชี้แจงนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) เพื่อสร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ ให้เป็นวัฒนธรรมสุจริตของอบต.เสม็ด ให้บุคลากรทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ - จัดประชุมชี้แจงแนวทางปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้ถูกต้อง	สำนักปลัด อบต. กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ	มีนาคม ๒๕๖๖	- ดำเนินการประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ - จัดประชุมชี้แจงนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) และชี้แจงแนวทางปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของทางราชการในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เพื่อสร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ ให้เป็นวัฒนธรรมสุจริตของ อบต.เสม็ด  

มาตรการที่ดำเนินการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดแล้วเสร็จ	ผลการดำเนินงาน
๒. มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสาร				
๒.๑ มาตรการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะ	- ปรับปรุงข้อมูลข่าวสารบนเว็บไซต์ของหน่วยงานเป็นปัจจุบัน - จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ และเปิดเผยข้อมูลข่าวสารบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน และสร้างการรับรู้เกี่ยวกับช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถแสดงความคิดเห็น กระดานสนทนา - ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนและเจ้าหน้าที่รับทราบว่าหน่วยงานมีช่องทางและแนวทางปฏิบัติในการแจ้งข้อร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ อบต. - เผยแพร่มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	สำนักปลัด อบต.	กันยายน ๒๕๖๖	- ดำเนินการปรับปรุงและจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร และเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร กิจกรรมของ อบต. บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน - ดำเนินการจัดทำช่องทางแสดงความคิดเห็น กระดานสนทนา เพื่อให้ประชาชนได้เข้ามาร่วมแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของ อบต. - ดำเนินการจัดทำช่องทางร้องเรียนการทุจริตผ่านระบบออนไลน์บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน  - ดำเนินการเผยแพร่มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

มาตรการที่ดำเนินการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดแล้วเสร็จ	ผลการดำเนินงาน
๓. มาตรการการปรับปรุงระบบการทำงาน				
๓.๑ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการ	- จัดทำช่องทางเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการมากขึ้น - ปรับปรุงและเผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงานและให้บริการเผยแพร่ผ่านทางออนไลน์เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการให้บริการแก่ผู้รับบริการและผู้มาติดต่อให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน - จัดฝึกอบรมส่งเสริมความรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	สำนักปลัด อบต. กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ	กันยายน ๒๕๖๖	- ดำเนินการจัดประชุมประชาคมตำบลเพื่อเสนอโครงการในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น - ดำเนินการจัดทำช่องทางการแสดงความคิดเห็น กระดานสนทนา เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนได้เข้ามาร่วมแสดงความคิดเห็น ให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานของ อบต. - ดำเนินการเผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงานในการให้บริการประชาชนบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน  - จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานในการให้บริการประชาชน
๓.๒ การปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการปฏิบัติงาน / การให้บริการเพื่อเพิ่มคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น				
๔. มาตรการด้านการบริหารงาน				
๔.๑ ส่งเสริมให้มีการปรับปรุงแผนการดำเนินงานประจำปีเพื่อให้ทราบถึงปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน	- จัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีและระบุถึงปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการดำเนินงานเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาระบบการบริหารงาน	สำนักปลัด อบต.	กันยายน ๒๕๖๖	- ดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานประจำปี ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ และเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของ อบต. 

มาตรการที่ดำเนินการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดแล้วเสร็จ	ผลการดำเนินงาน
๕. มาตรการด้านการบริหารงบประมาณ				
๕.๑ สร้างการรับรู้ให้กับบุคลากรเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเปิดโอกาสให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ	- ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้บุคลากรรับทราบ - ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนให้บุคลากรทราบ	กองคลัง	มีนาคม ๒๕๖๖	- ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เพื่อร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของ อบต. - ดำเนินการจัดทำช่องทางการร้องเรียนผ่านระบบออนไลน์บนเว็บไซต์ อบต. 
๖. มาตรการการบริหารและการบริหารทรัพยากรบุคคล				
๖.๑ ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรและสร้างกลไกการประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพและผลงานอย่างถูกต้อง	- กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ทักษะคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน - กำหนดแนวทาง/วิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรให้สอดคล้องงานที่ได้รับมอบหมายและระดับคุณภาพของผลงาน - สร้างการรับรู้ทั้งองค์กรภายใต้บริบทของหน่วยงานที่รับผิดชอบผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์	สำนักปลัด อบต.	มีนาคม ๒๕๖๖	- ดำเนินการประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๖๕ - ดำเนินการประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕ เพื่อประเมินระดับคุณภาพของผลงาน - รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลและเผยแพร่บนเว็บไซต์ อบต. 

มาตรการที่ดำเนินการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดแล้วเสร็จ	ผลการดำเนินงาน
๗. มาตรการการส่งเสริมความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริต				
๗.๑ สร้างการรับรู้เกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุของหน่วยงานเพื่อความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน	- ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานทางเว็บไซต์ อบต. - สร้างการรับรู้ให้กับบุคลากรในหน่วยงานเกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และการตรวจรับพัสดุ โดยประชุมชี้แจงและจัดอบรมให้ความรู้	กองคลัง	กันยายน ๒๕๖๖	๑. ดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๒. ดำเนินการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างบนเว็บไซต์ของ อบต. เพื่อความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน  ๓. ประชุมชี้แจงเกี่ยวกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุเพื่อสร้างการรับรู้ให้กับบุคลากรในการปฏิบัติงาน ๔. ดำเนินการรายงานผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรายไตรมาส
๗.๒ ส่งเสริมการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ	- จัดทำประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน อบต.เสมี้ง - จัดทำแผนการประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ - มีการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่แสดงถึงการสร้างทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริต	สำนักปลัด อบต.	มกราคม ๒๕๖๖	๑. ดำเนินการประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้บุคลากรทราบและประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ อบต.เสมี้ง ๒. ดำเนินการจัดทำแผนประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อตรวจสอบการบริหารงานและการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ๓. ดำเนินกิจกรรมเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรมีทัศนคติและค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริต

มาตรการที่ดำเนินการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดแล้วเสร็จ	ผลการดำเนินงาน
๗.๓ มาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต	- จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปีพร้อมทั้งเผยแพร่ผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ต่างๆ - จัดทำประกาศแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการภายในหน่วยงานเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต เช่น มาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบขอเจ้าหน้าที่, มาตรการป้องกันการรับสินบนเพื่อป้องกันการปราบปราม หรือต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและประพฤติมิชอบ, มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง, มาตรการนโยบายป้องกันความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนแลผลประโยชน์ส่วนรวมหรือผลประโยชน์ทับซ้อน	สำนักปลัด อบต.	มีนาคม ๒๕๖๖	๑. ดำเนินการจัดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และเผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์ อบต.และประชาสัมพันธ์ทางช่องทางต่างๆ ๒. ดำเนินการประกาศมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๓. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ประกาศประกาศมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้บุคลากรและประชาชนทราบตามช่องทางประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ
๗.๔ ส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมขององค์กร	- ประกาศประมวลจริยธรรมและข้อกำหนดจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติให้กับบุคลากรในองค์กร - ฝึกอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรเกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน	สำนักปลัด อบต. กองการศึกษาฯ	มีนาคม ๒๕๖๖	๑.ดำเนินการประกาศประมวลจริยธรรมและข้อกำหนดจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ๒. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ประกาศประมวลจริยธรรมและข้อกำหนดจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ทางเว็บไซต์ของ อบต. ๓. ดำเนินโครงการฝึกอบรมเสริมสร้างความรู้ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในการปฏิบัติงาน ประจำปี ๒๕๖๖ ในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๔. จัดกิจกรรม งดให้และรับของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด หรือผลประโยชน์อื่นใด ตามนโยบายไม่รับของขวัญ No Gift Policy ในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖