

๕. กิจกรรม "ส่งเสริมการเรียนรู้"

- องค์กรมีการสนับสนุนการอำนวยความสะดวกในการพัฒนาตนเอง พนักงานทุกคนทุกตำแหน่งต้องการความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน จึงต้องอาศัยเรียนรู้ทักษะใหม่ ๆ เพื่อช่วยผลักดันให้พนักงานมีความกระตือรือร้นที่จะเพิ่มศักยภาพของตนเองให้มากขึ้น

- คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้นำชุมชน ได้รับความรู้ ความเข้าใจและเกิดทักษะประสบการณ์ในกระบวนการ การเรียนรู้ร่วมกัน มีทัศนคติที่ดีต่อปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เกิดแนวคิดที่ได้รับความรู้จากการฝึกอบรมสู่การปฏิบัติจริง เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง จนเกิดประโยชน์ต่อตนเอง ครอบครัว องค์กร และเผยแพร่ต่อชุมชน สังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลเป็นรูปธรรมอย่างยั่งยืนต่อไป และเป็นการสร้างความผูกพันในองค์กร เพื่อให้การทำงาน และการใช้ชีวิตในที่ทำงานดำเนินไปอย่างราบรื่น และเกิดความสามัคคีในหมู่คณะ และเกิดความสนิทสนมกันมากขึ้นระหว่างเจ้าหน้าที่ภายในและบุคคลภายนอกองค์กร



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง.....
ที่ สร ๘๔๐๐๑/.....วันที่ ๓๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒.....

เรื่อง รายงานสรุปผลการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และศึกษาดูงานนอกสถานที่ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติราชการให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เจ้าหน้าที่ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน และหัวหน้าส่วนราชการในพื้นที่ตำบลเสมิง เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีทัศนคติ แนวคิดและค่านิยมในการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชนโดยยึดหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี และนำความรู้ ประสบการณ์มาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยกำหนดฝึกอบรมและศึกษาดูงาน ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิงและศึกษาดูงาน ณ จังหวัดกาญจนบุรี และจังหวัดเพชรบุรี

บัดนี้ การฝึกอบรมตามโครงการฯ ดังกล่าว ได้เสร็จสิ้นตามวัตถุประสงค์แล้ว จึงขอรายงานสรุปผลการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังรายละเอียดแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวณัฐธิชา สุมาลย์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

- ความเห็นหัวหน้าสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุติมณฑน์ สาทิพจันทร์)

หัวหน้าสำนักงานปลัด

- ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง

(ลงชื่อ)

(นางเรืองรอง อรุณวรรณะ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง

- ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง

(ลงชื่อ)

(นายนาครินทร์ สาทิพจันทร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง



สรุปผลการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์

ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง

และศึกษาดูงาน ณ จังหวัดกาญจนบุรี และจังหวัดเพชรบุรี

.....

วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๑. กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับ อบต. และการปฏิบัติงานตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี”
โดย นางสาวกชกร ถาวรคงศรีศิริ ปลัดอำเภอสำโรงทาบ โดยมีเนื้อหา ดังนี้

สาระสำคัญของพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

ประเด็น	สาระสำคัญ
๑. จำนวนสมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล/ เขตเลือกตั้ง/การได้มาซึ่ง สมาชิกสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล	๑. เขตเลือกตั้ง กำหนดให้เขตหมู่บ้านเป็นเขตเลือกตั้ง ๒. จำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล กำหนดให้มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวนเขตละ ๑ คน โดยเริ่มต้นที่จำนวนสมาชิก ๖ คน ตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้ (๑) ในกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลใดมีหนึ่งเขตเลือกตั้ง ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนั้นประกอบด้วยสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกคน (๒) ในกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลใดมีสองเขตเลือกตั้ง ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนั้นประกอบด้วยสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขตเลือกตั้งละสามคน (๓) ในกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลใดมีสามเขตเลือกตั้ง ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนั้นประกอบด้วยสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขตเลือกตั้งละสองคน (๔) ในกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลใดมีสี่เขตเลือกตั้ง ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนั้นประกอบด้วยสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขตเลือกตั้งละหนึ่งคน เว้นแต่เขตเลือกตั้งใดมีจำนวนราษฎรมากที่สุดสองเขตเลือกตั้งแรก ให้เขตเลือกตั้งนั้นมีสมาชิกเพิ่มขึ้นอีกเขตเลือกตั้งละหนึ่งคน (๕) ในกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลใดมีห้าเขตเลือกตั้ง ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนั้นประกอบด้วยสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขตเลือกตั้งละหนึ่งคน เว้นแต่เขตเลือกตั้งใดมีจำนวนราษฎรมากที่สุด ให้เขตเลือกตั้งนั้นมีสมาชิกเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งคน

ประเด็น	สาระสำคัญ
	๓. กรณีจำนวนราษฎรไม่ถึง ๒๕ คน กรณีหมู่บ้านใดมีราษฎรตามหลักฐานการทะเบียนราษฎรไม่ถึง ๒๕ คน ให้รวมหมู่บ้านนั้นกับหมู่บ้านที่มีพื้นที่ติดต่อกันและเมื่อรวมกันแล้วจะมีราษฎรถึง ๒๕ คนเป็นเขตเลือกตั้งเดียวกัน ๔. จำนวนสมาชิกกรณีจัดการเลือกตั้ง กรณีจัดให้มีการเลือกตั้งใหม่เพราะเหตุที่ไม่มีผู้ได้รับเลือกตั้งไม่ครบจำนวน ถ้ายังไม่ครบจำนวนอีกให้ถือว่าสมาชิคนั้นประกอบด้วยจำนวนที่มีอยู่จนกว่าจะครบอายุสภา เว้นแต่จะมีจำนวนสมาชิกไม่ถึง ๖ คน
๒. คุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม และการกระทำอันต้องห้ามของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	๑. คุณสมบัติของผู้บริหารท้องถิ่น ๑.๑ อายุนายกองค์การบริหารส่วนตำบล กำหนดให้ผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า ๓๕ ปีนับถึงวันเลือกตั้ง (มาตรา ๕๘/๑) ๑.๒ วาระการดำรงตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีนับแต่วันเลือกตั้งตั้งแต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระไม่ได้ ในกรณีที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดำรงตำแหน่งไม่ครบระยะเวลาสี่ปีก็ให้ถือเป็นหนึ่งวาระ และเมื่อได้ดำรงตำแหน่งสองวาระติดต่อกันแล้วจะดำรงตำแหน่งได้อีกเมื่อพ้นระยะเวลาสี่ปีนับแต่วันพ้นจากตำแหน่ง ๑.๓ คุณสมบัติของรองนายก อบต. คุณสมบัติเช่นเดียวกับนายก อบต. ยกเว้นการนับอายุและการนับเวลาของคุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามอื่นให้นับถึงวันแต่งตั้ง ๑.๔ คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามอื่น คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้บริหารนอกจากที่กล่าวมา ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ๒. การกระทำอันต้องห้ามของผู้บริหารท้องถิ่น ๒.๑ ดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่อื่นใดในส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐหรือรัฐวิสาหกิจ เว้นแต่ตำแหน่งที่ดำรงตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย หรือเป็นการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ในการบริหารราชการแผ่นดินหรือตามนโยบายของรัฐบาล ๒.๒ เป็นผู้มีส่วนได้เสียในสัญญาหรือกิจการที่กระทำกับหรือให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลนั้น หรือมีส่วนได้เสียในสัญญาหรือกิจการ ที่กระทำหรือจะกระทำกับหรือให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น โดยพฤติการณ์แสดงให้เห็นว่าเป็นการต่างตอบแทนหรือเอื้อประโยชน์ส่วนตนระหว่างกัน ทั้งนี้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

ประเด็น	สาระสำคัญ
	๓. กรณีจำนวนราษฎรไม่ถึง ๒๕ คน กรณีหมู่บ้านใดมีราษฎรตามหลักฐานการทะเบียนราษฎรไม่ถึง ๒๕ คน ให้รวมหมู่บ้านนั้นกับหมู่บ้านที่มีพื้นที่ติดต่อกันและเมื่อรวมกันแล้วจะมีราษฎรถึง ๒๕ คนเป็นเขตเลือกตั้งเดียวกัน ๔. จำนวนสมาชิกกรณีจัดการเลือกตั้ง กรณีจัดให้มีการเลือกตั้งใหม่เพราะเหตุที่ไม่มีผู้ได้รับเลือกตั้งไม่ครบจำนวน ถ้ายังไม่ครบจำนวนอีกให้ถือว่าสมาชิคนั้นประกอบด้วยจำนวนที่มีอยู่จนกว่าจะครบอายุสภา เว้นแต่จะมีจำนวนสมาชิกไม่ถึง ๖ คน
๓. อำนาจหน้าที่และประเภทรายจ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบล	๑. อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ๑.๑ ด้านการจราจร (มาตรา ๖๗ (๑/๑)) กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่รักษาความ เป็นระเบียบเรียบร้อย การดูแลการจราจร และส่งเสริมสนับสนุนหน่วยงานอื่นในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว ๑.๒ ด้านการศึกษาท้องถิ่น (มาตรา ๖๗ (๕)) กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่จัดการ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และการฝึกอบรมให้แก่ประชาชน รวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็กตามแนวทางที่เสนอแนะจากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา ๒. ประเภทรายจ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบล ๒.๑ รายจ่ายตามอำนาจหน้าที่ (มาตรา ๘๕ (๑๐)) กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล มีรายจ่ายอื่นใดที่จำเป็นต้องจ่ายในการปฏิบัติหน้าที่หรือตามข้อผูกพันหรือรายจ่ายตามที่มีกฎหมายหรือระเบียบกระทรวงมหาดไทยกำหนดไว้ ๒.๒ รายจ่ายเพื่อการดำเนินงานต่างประเทศ (มาตรา ๘๕ วรรคสอง) การจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลตามวรรคหนึ่ง หรือการนาเงินของกิจการที่องค์การบริหารส่วนตำบลเป็นเจ้าของหรือเป็นหุ้นส่วนหรือถือหุ้นในกิจการนั้น ไปใช้จ่ายเพื่อการฝึกอบรมหรือดูงานในต่างประเทศของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หรือสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จะกระทำมิได้ เว้นแต่เป็นกรณีที่มีข้อตกลงหรือความร่วมมือกับหน่วยงานในต่างประเทศ หรือการฝึกอบรมซึ่งจัดโดยหน่วยงานของรัฐที่กำหนดให้มีการฝึกอบรมหรือดูงานในต่างประเทศ ทั้งนี้ ตามที่กระทรวงมหาดไทยประกาศกำหนด
๔. บทบัญญัติอันคุ้มครองรายจ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลที่จ่ายโดยสุจริต	มาตรา ๓๐ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่ออกตามมาตรา ๘๕ (๑๐) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัตินี้ จะกำหนดให้คุ้มครองการจ่ายเงิน ที่องค์การบริหารส่วนตำบลได้จ่ายไปแล้วก่อนวันที่ระเบียบในเรื่องนั้นใช้บังคับก็ได้ แต่ให้คุ้มครองได้เฉพาะที่ได้จ่ายไปโดยสุจริตและเป็นไปตามหนังสือสั่งการหรือหนังสือกำหนดแนวทางปฏิบัติของกระทรวงมหาดไทยที่ออกก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

ประเด็น	สาระสำคัญ
	๓. กรณีจำนวนราษฎรไม่ถึง ๒๕ คน กรณีหมู่บ้านใดมีราษฎรตามหลักฐานการทะเบียนราษฎรไม่ถึง ๒๕ คน ให้รวมหมู่บ้านนั้นกับหมู่บ้านที่มีพื้นที่ติดต่อกันและเมื่อรวมกันแล้วจะมีราษฎรถึง ๒๕ คนเป็นเขตเลือกตั้งเดียวกัน ๔. จำนวนสมาชิกกรณีจัดการเลือกตั้ง กรณีจัดให้มีการเลือกตั้งใหม่เพราะเหตุที่ไม่มีผู้ได้รับเลือกตั้งไม่ครบจำนวน ถ้ายังไม่ครบจำนวนอีกให้ถือว่าสมาชิคนั้นประกอบด้วยจำนวนที่มีอยู่จนกว่าจะครบอายุสภาฯ เว้นแต่จะมีจำนวนสมาชิกไม่ถึง ๖ คน เงื่อนไขแห่งกฎหมาย ๑. คຸ້ມຄອງການຈ່າຍເງິນຂອງອົງການບໍລິຫານສ່ວນຕ່ຳລຸ່ມທີ່ມີຢູ່ກ່ອນແລະການຈ່າຍໃນອາດ ๒. ດ້ອງຈ່າຍເງິນໄປໂດຍສຸຈິດ ๓. ມີເນື້ອສິ່ງສ້າງການຫຼືເນື້ອສິ່ງກຳນົດແນວທາງປະຕິບັດຂອງກະຫຼ່ຽມພາກພື້ນທີ່ອອກມາກ່ອນພຣະຣາຊບັນຍັດນີ້ໃຊ້ບັງຄັບ ผลของการคຸ້ມຄອງตามกฎหมาย ๑. การຈ່າຍເງິນທີ່ມີເນື້ອສິ່ງສ້າງການຫຼືເນື້ອສິ່ງກຳນົດແນວທາງຂອງກະຫຼ່ຽມພາກພື້ນທີ່ຮູ້ເຖິງສາມາດຈ່າຍໄດ້ ແລະໄດ້ຈ່າຍໂດຍສຸຈິດ ສິ່ງຍັງມີເຖິງກະຫຼ່ຽມພາກພື້ນໃນເລື່ອງນັ້ນ ๒. การຈ່າຍເງິນໄປໂດຍມີເຖິງກະຫຼ່ຽມພາກພື້ນກຳນົດໃຫ້ກຸ້ມຄອງການຈ່າຍເງິນກ່ອນມີເຖິງເຖິງດັ່ງກ່າວໃຊ້ບັງຄັບ
๕. การสอบสวนและวินิจฉัยคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและการปฏิบัติการขององค์การบริหารส่วนตำบล (การกากับดูแล)	๑. การสอบสวนและวินิจฉัยคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (มาตรา ๔๗ ตรี วรยศสองและวรยศสาม) ๑.๑ เมื่อมีข้อสงสัยเกี่ยวกับสมาชิกภาพของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลผู้ใดสิ้นสุดลงตาม (๔) (๕) (๖) หรือ (๗) หรือเมื่อได้รับแจ้งจากคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าสมาชิกภาพของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลผู้ใดสิ้นสุดลงตาม (๗) ให้นายอำเภอสอบสวนให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่มีข้อสงสัยหรือได้รับแจ้งจากคณะกรรมการการเลือกตั้ง แล้วแต่กรณี ๑.๒ ดาเนินการวินิจฉัยให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่นายอำเภอสอบสวนแล้วเสร็จหรือวันที่ได้รับผลการสอบสวนจากคณะกรรมการสอบสวน แม้ว่าสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลผู้นั้นจะได้พ้นจากตำแหน่งไปแล้วไม่ว่าด้วยเหตุใด เว้นแต่เพราะเหตุตาย หรือพ้นจากตำแหน่งไปแล้วเกินสองปี ๑.๓ กรณีที่มีการตั้งคณะกรรมการสอบสวนและไม่สามารถดาเนินการสอบสวนกรณีตาม (๖) หรือ (๗) ให้แล้วเสร็จได้ภายในกำหนดเวลาดังกล่าว นายอำเภออาจขยายเวลาการสอบสวนออกไปได้อีกไม่เกินสามสิบวัน ๑.๔ กรณีที่นายอำเภอวินิจฉัยว่าสมาชิกภาพของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลผู้นั้นสิ้นสุดลงตาม (๔) (๕) (๖) หรือ (๗) ให้นายอำเภอประกาศควาวินิจฉัยให้ทราบทั่วกัน ไม่ว่าผู้นั้นจะได้พ้นจากตำแหน่งไปก่อนแล้วหรือไม่ก็ตาม ๑.๕ ถ้าในขณะที่ประกาศควาวินิจฉัยดังกล่าวผู้นั้นกำลังดำรงตำแหน่งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นอันเป็นผลจากการเลือกตั้ง ต่างวาระหรือต่างองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นกัน ให้ผู้นั้นพ้นจากตำแหน่งที่กำลังดำรงอยู่ด้วย และในกรณี

ประเด็น	สาระสำคัญ
	เป็นผลให้ถูกห้ามใช้สิทธิสมัครรับเลือกตั้งหรือใช้สิทธิเลือกตั้ง ให้ถือว่าวันที่ประกาศควินิจฉัยเป็นวันเริ่มนับระยะเวลาต้องห้ามดังกล่าว ควินิจฉัยของนายอำเภอตามมาตรานี้ ให้เป็นที่สุด ๒. การสอบสวน วินิจฉัยเกี่ยวกับความเป็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสิ้นสุดลง (มาตรา ๖๔ วรรคสอง) ๒.๑ มีข้อสงสัยเกี่ยวกับความเป็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลผู้ใดสิ้นสุดลงตาม (๔) หรือ (๕) หรือเมื่อได้รับแจ้งจากคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าความเป็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลผู้ใดสิ้นสุดลงตาม (๔) ให้นายอำเภอสอบสวนให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ที่มีข้อสงสัยหรือได้รับแจ้งจากคณะกรรมการการเลือกตั้ง แล้วแต่กรณี ๒.๒ ดาเนินการวินิจฉัยให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่นายอำเภอสอบสวนแล้วเสร็จหรือวันที่ได้รับผลการสอบสวนจากคณะกรรมการสอบสวน แม้ว่านายกองค์การบริหารส่วนตำบลผู้นั้นจะได้พ้นจากตำแหน่งไปแล้วไม่ว่าด้วยเหตุใด เว้นแต่เพราะเหตุตาย หรือ พ้นจากตำแหน่งไปแล้วเกินสองปี ๒.๓ กรณีที่มีการตั้งคณะกรรมการสอบสวนและไม่สามารถดาเนินการสอบสวนให้แล้วเสร็จได้ภายในกำหนดเวลาดังกล่าว นายอำเภออาจขยายเวลาการสอบสวนออกไปได้อีกไม่เกินสามสิบวัน ๒.๔ กรณีที่นายอำเภอวินิจฉัยว่านายกองค์การบริหารส่วนตำบลพ้นจากตำแหน่งตาม (๔) หรือ (๕) ให้นายอำเภอประกาศควินิจฉัยให้ทราบทั่วกัน ไม่ว่าผู้นั้นจะได้พ้นจากตำแหน่งไปก่อนแล้วหรือไม่ก็ตาม ๒.๕ ถ้าในขณะที่ประกาศควินิจฉัยดังกล่าวผู้นั้นกำลังดำรงตำแหน่งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นอันเป็นผลจากการเลือกตั้งต่างวาระหรือต่างองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นกัน ให้ผู้นั้นพ้นจากตำแหน่งที่กำลังดำรงอยู่ด้วย และในกรณีที่เป็นผลให้ถูกห้ามใช้สิทธิสมัครรับเลือกตั้งหรือใช้สิทธิเลือกตั้ง ให้ถือว่าวันที่ประกาศควินิจฉัยเป็นวันเริ่มนับระยะเวลาต้องห้ามดังกล่าว ควินิจฉัยของนายอำเภอเป็นที่สุด ๓. การสอบสวน วินิจฉัยเกี่ยวกับการปฏิบัติการขององค์การบริหารส่วนตำบล ๓.๑ การกำกับดูแลของนายอำเภอตามมาตรา ๙๐ วรรคสาม (๑) กรณีที่นายอำเภอเห็นว่าปฏิบัติการขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไปในทางที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่องค์การบริหารส่วนตำบล หรือเสียหายแก่ราชการ ให้นายอำเภอมีอำนาจหน้าที่ในการชี้แจง แนะนำ หรือตักเตือนผู้ดำรงตำแหน่งที่มีอำนาจหน้าที่ในการดาเนินการดังกล่าว หรือในกรณีเห็นสมควรจะสั่งเพิกถอนการกระทำหรือให้ระงับการปฏิบัติของผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวไว้ก็ได้ และในกรณีที่สั่งเพิกถอนหรือระงับ (๒) ผู้ดำรงตำแหน่งที่ได้รับคำสั่งมีสิทธิอุทธรณ์ต่อผู้ว่าราชการจังหวัด ได้ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่รับคำสั่งของนายอำเภอ ซึ่งผู้ว่าราชการจังหวัดต้องวินิจฉัยให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับอุทธรณ์ และเมื่อผู้ว่าราชการจังหวัดวินิจฉัยเป็นประการใดให้นายอำเภอ และผู้ที่เกี่ยวข้องดาเนินการตามควินิจฉัยนั้น ควินิจฉัยของผู้ว่าราชการจังหวัดให้เป็นที่สุด

ประเด็น	สาระสำคัญ
	๓.๒ การกากับดูแลตัวบุคคลและการกระทำของบุคคล (๔ คน ๔ เหตุ) ตามมาตรา ๙๐/๑ (๑) ความปรากฏโดยมีหลักฐานตามสมควรต่อนายอำเภอว่า ๑นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ๒รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ๓ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หรือ ๔รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลผู้ใด ๑ จงใจทอดทิ้งหรือละเลยไม่ปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่อันจะเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง หรือ ๒ปฏิบัติตามไม่ชอบด้วยอำนาจหน้าที่ หรือ ๓ ประพฤติตนฝ่าฝืนต่อความสงบเรียบร้อย หรือ ๔ฝ่าฝืนคำสั่งของนายอำเภอที่สั่งการตามมาตรา ๙๐ วรรคสาม ให้นายอำเภอดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน โดยพลัน และให้คณะกรรมการสอบสวนดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแต่งตั้ง (๒) กรณีที่คณะกรรมการสอบสวนไม่สามารถดำเนินการสอบสวนให้แล้วเสร็จได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคหนึ่ง นายอำเภออาจขยายเวลาการสอบสวนออกไปได้อีกไม่เกินสามสิบวัน (๓) เมื่อบุคคลทั้ง ๔ ผู้ใดถูกตั้งกรรมการสอบสวนแล้ว นายอำเภอจะสั่งให้ผู้นั้นหยุดปฏิบัติหน้าที่เพื่อรอฟังผลการสอบสวนก็ได้ หากเห็นว่าการ คงอยู่ ในหน้าที่ของผู้นั้นต่อไปอาจเกิดการเสียหายแก่องค์การบริหารส่วนตำบล ทั้งนี้ หากผลการสอบสวนปรากฏว่าบุคคลดังกล่าวไม่มีความผิดและผู้นั้นยังมีได้พ้นจากตำแหน่งไปก่อน ให้นายอำเภอสั่งให้ผู้นั้นกลับเข้าปฏิบัติหน้าที่ (๔) การอุทธรณ์คำสั่งให้หยุดปฏิบัติหน้าที่ ให้ผู้ที่ได้รับคำสั่งมีสิทธิอุทธรณ์ต่อผู้ว่าราชการจังหวัดได้ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่รับคำสั่งดังกล่าว ซึ่งผู้ว่าราชการจังหวัดต้องวินิจฉัยให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับอุทธรณ์ และเมื่อผู้ว่าราชการจังหวัดวินิจฉัยเป็นประการใดให้นายอำเภอและผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามคำวินิจฉัยนั้น คำวินิจฉัยของผู้ว่าราชการจังหวัดให้เป็นที่สุด ๓.๓ ผลการสอบสวนตามมาตรา ๙๒ (๑) เมื่อผลการสอบสวนตามมาตรา ๙๐/๑ ปรากฏว่า ผู้ถูกกล่าวหากระทำความผิดตามที่ถูกละเมิด ให้นายอำเภอรายงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาและสั่งให้ผู้ถูกละเมิดพ้นจากตำแหน่งภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับรายงาน ไม่ว่าผู้นั้นจะได้พ้นจากตำแหน่งไปก่อนแล้วหรือไม่ก็ตาม เว้นแต่เพราะเหตุตาย หรือพ้นจากตำแหน่งไปแล้วเกินสองปี (๒) ถ้าในขณะที่มีคำสั่งดังกล่าวผู้นั้นกำลังดำรงตำแหน่งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นอันเป็นผลจากการเลือกตั้งต่างวาระหรือ ต่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกัน ให้ผู้นั้นพ้นจากตำแหน่งที่กาลังดำรงอยู่ด้วย และให้ถือว่าวันที่สั่งให้พ้นจากตำแหน่งดังกล่าวเป็นวันเริ่มนับระยะเวลาต้องห้ามการใช้สิทธิสมัครรับเลือกตั้ง คำสั่งของผู้ว่าราชการจังหวัดให้เป็นที่สุด (๓) ในกรณีที่ผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นควรให้มีการสอบสวนเพิ่มเติมจากรายงานตามวรรคหนึ่ง จะสั่งให้คณะกรรมการสอบสวนทำการสอบสวนเพิ่มเติมก่อนสั่งการก็ได้ ซึ่งคณะกรรมการสอบสวนต้องดำเนินการสอบสวนเพิ่มเติมให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับคำสั่งให้สอบสวนเพิ่มเติม และผู้ว่าราชการจังหวัดต้องสั่งการภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับรายงานการสอบสวนเพิ่มเติม

✧ การบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล (GOOD GOVERNANCE)

การบริหารจัดการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

การบริหารราชการบ้านเมืองที่ดี เป็นการบริหารราชการเพื่อบรรลุเป้าหมาย เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น มีการปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการให้ทันต่อสถานการณ์ ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ และมีการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างสม่ำเสมอ

หลักธรรมาภิบาลและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หมายถึง แนวทางในการจัดระเบียบเพื่อให้สังคมของประเทศ ทั้งภาครัฐ ภาคธุรกิจ เอกชนและภาคประชาชน สามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างสงบสุข และตั้งอยู่ในความถูกต้องเป็นธรรม ตามหลักพื้นฐานการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการสร้างระบบบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๒ มีสาระสำคัญประกอบด้วยหลักพื้นฐาน ๖ ประการ แต่ละหลักสามารถจำแนกใช้ในการบริหารเป็น ๓ ระดับคือ ระดับประเทศ ระดับภาครัฐและระดับองค์กรซึ่งแต่ละระดับมีความเชื่อมโยงกัน กล่าวคือ องค์กรที่มีการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดีจะช่วยสนับสนุนการบริหารจัดการที่ดีของระดับภาครัฐและระดับประเทศต่อไป ในทางกลับกัน การกำหนดบทบาทของภาครัฐ ภาคธุรกิจเอกชน และภาคประชาชนในระดับประเทศจะมีผลต่อบทบาทภารกิจและการบริหารจัดการของระดับภาครัฐและระดับองค์กรด้วย ซึ่งแนวปฏิบัติงานหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดีทั้ง ๖ ประการ ในระดับองค์กรดังต่อไปนี้

๑. หลักนิติธรรม (The Rule of Law)

หลักนิติธรรม ได้แก่ การตรากฎหมาย กฎข้อบังคับต่างๆให้ทันสมัย และเป็นธรรมเป็นที่ยอมรับของสังคม และสังคมนิยมพร้อมใจปฏิบัติตามกฎหมาย กฎข้อบังคับเหล่านั้น โดยถือว่าเป็นการปกครองภายใต้กฎหมายมิใช่ตามอำเภอใจหรืออำนาจของตัวบุคคล

แนวทางในการประยุกต์ใช้หลักนิติธรรมในองค์กร

๑.๑ ให้ความรู้แก่สมาชิกในองค์กรเรื่อง กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ สิทธิเสรีภาพบทบาทและความรับผิดชอบต่อสังคมในองค์กร รวมทั้งขอบเขตในการมีส่วนร่วมในการบริหารแบบประชาธิปไตย

๑.๒ พัฒนาศักยภาพให้มีจิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรม และศีลธรรมเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ประชาชน และพัฒนาการผลิตบุคลากรให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น ตัวชี้วัด กฎ ข้อบังคับระเบียบต่างๆ มีความเป็นธรรม สามารถปกป้องคนดี และลงโทษคนไม่ดี และมีการปรับปรุงกฎ ข้อบังคับและระเบียบให้สอดคล้องกับสถานการณ์ ที่เปลี่ยนแปลง ก็จะเป็นดัชนีชี้วัดที่สำคัญประการหนึ่ง

๑.๓ องค์กรและบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างรวดเร็ว โปร่งใสตรวจสอบได้ และได้รับการยอมรับจากประชาชน ส่วนด้านการปฏิบัติหน้าที่ที่มีความเป็นธรรม มีความประพฤติสุจริต ปราศจากการคอร์รัปชัน นอกจากนี้ขนาดองค์กร อัตรากำลังคน และงบประมาณลดลง

๑.๔ สภาพสังคมในองค์กร

- มีข้อร้องเรียนคดีความและการฟ้องร้อง รวมทั้งสถิติการทำผิดกฎต่างๆ ลดลง

- คนในองค์กรตระหนักในสิทธิ หน้าที่ เสรีภาพของตนเอง รู้และเข้าใจกฎ ระเบียบข้อบังคับ

และมีส่วนร่วมแบบประชาธิปไตยในการแสดงความคิดเห็นในกรณีต่างๆ

๒. หลักคุณธรรม (Morality)

หลักคุณธรรม ได้แก่ การยึดมั่นในความถูกต้องดีงาม โดยธรรมาภิบาลให้เจ้าหน้าที่ของรัฐยึดถือหลักนี้ในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นตัวอย่างแก่สังคมและส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนพัฒนาตนเองไปพร้อมกันเพื่อให้คนไทยมีความซื่อสัตย์ จริงใจ ขยัน อดทน มีระเบียบวินัย ประกอบวิชาชีพสุจริตจนเป็นนิสัยประจำชาติ

แนวทางการดำเนินการตามหลักคุณธรรม

- สถาบันการศึกษาส่งเสริมการเรียนรู้ และปลูกฝังเรื่องคุณธรรม จริยธรรม เริ่มจากเยาวชนในและนอกระบบการศึกษาของชาติอย่างจริงจัง
- รมรณรงค์ใช้หลักคุณธรรมอย่างกว้างขวาง จริงจัง โดยเริ่มจากผู้บังคับบัญชา
- รมรณรงค์ให้สังคมร่วมสนับสนุนผู้ปฏิบัติที่มีคุณธรรมที่ ถูกเร่งแรงแฝงโดยผู้มีอำนาจเหนือกว่า รวมถึงการยอมรับเชิดชูให้เกียรติ และการให้แรงเสริม ในรูปแบบต่างๆ
- องค์กรระดับต่าง ๆ มีการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ สร้างจิตสำนึกด้วยสื่อประเภทต่าง ๆ
- ทุกหน่วยงานภาครัฐควรมีหลักจริยธรรมของตนเองหรือจริยธรรมแต่ละสาขาวิชาชีพอย่างเปิดเผย

ตัวชี้วัดหลักคุณธรรม

- การร้องเรียนหรือร้องทุกข์ในการดำเนินการเรื่องต่าง ๆ ทั้งในและนอกองค์กรลดลง
- คุณภาพชีวิตของคนในองค์กรมีการบริหารจัดการและใช้ทรัพยากรในองค์กรให้เกิดประโยชน์สูงสุด
- องค์กรมีเสถียรภาพอยู่กันอย่างสงบสุข ด้วยความมีระเบียบ

๓. หลักความโปร่งใส (Accountability)

หลักความโปร่งใส ได้แก่ การสร้างความไว้วางใจซึ่งกันและกันของคนในชาติ โดยปรับปรุงกลไกการทำงานขององค์กรในทุกวงการให้มีความโปร่งใส มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ในระบบการบริหารจัดการประเทศมากขึ้น เร่งรัดการก่อตั้งองค์การภาคสังคมที่รัฐธรรมนูญกำหนดไว้ให้ครบถ้วน เช่น สภาที่ปรึกษาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ องค์การอิสระด้านสิ่งแวดล้อม เป็นต้น ซึ่งเมื่อมีการส่งเสริมการรวมตัวของประชาชนเป็นองค์กรต่างๆ ทั้งทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง ชุมชนท้องถิ่น และชุมชนอื่นๆ ให้มีความเข้มแข็งแล้วก็ก่อให้เกิดการคานและถ่วงดุลอำนาจของรัฐ

แนวทางในการสร้างความโปร่งใสในองค์กร

- สำรวจความเห็นชอบของบุคลากรในหน่วยงานในเรื่องความโปร่งใสที่ต้องการจากบุคลากร
- บุคลากรตระหนักในความสำคัญและปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๔
- ปรับปรุงระบบเอกสาร ระบบสารสนเทศให้เป็นระเบียบ สะดวกต่อการใช้งานและการสืบค้นตรวจสอบของประชาชน
- จัดทำเอกสารคู่มือเกี่ยวกับการให้บริการของส่วนราชการที่เข้าใจง่าย สะดวกต่อการติดต่อกับหน่วยงานประชาชน
- มีระบบการประชาสัมพันธ์ภายในและภายนอกองค์กร
- สร้างทัศนคติที่ดีในการให้บริการข้อมูลข่าวสารและตอบสนองข้อสงสัยของประชาชน

ตัวชี้วัดความโปร่งใส

- สำรวจความพึงพอใจของผู้มาใช้บริการ
- จำนวนเรื่องกล่าวหา ร้องเรียน การถูกสอบสวนลดลง
- เกณฑ์ในการใช้ดุลยพินิจของหน่วยงานมีความชัดเจนเป็นที่ยอมรับ
- องค์กรมีตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานที่เป็นรูปธรรมและเปิดเผยต่อสาธารณะ

๔. หลักการมีส่วนร่วม (Participation)

หลักการมีส่วนร่วม ได้แก่ การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมรับรู้และเสนอความเห็นในการตัดสินใจปัญหาสำคัญของประเทศ ไม่ว่าด้วยการแจ้งความเห็น การไต่สวนสาธารณะ ประชาพิจารณ์ การแสดงประชามติอื่นๆ

แนวทางการสร้างความมีส่วนร่วม

- องค์กรต้องกำหนดเป็นนโยบายที่ชัดเจน พร้อมทั้งออกกฎ ระเบียบ ข้อบังคับให้บุคลากรในองค์กรถือปฏิบัติ รวมทั้งพัฒนากลไก ระบบการทำงานและการบริหารจัดการให้ มีประสิทธิภาพเพื่อเอื้อต่อการสนับสนุนให้บุคลากรในองค์กร และประชาชนมีส่วนร่วมอย่างกว้างขวาง
- กระจายอำนาจการบริหารจัดการสู่บุคลากรตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเพื่อให้บุคลากรสามารถบริหารภารกิจตามบทบาทหน้าที่ได้อย่างตรงตามความต้องการ
- ผนวกและประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรและประชาชนเห็นคุณค่าและความสำคัญของการมีส่วนร่วม
- จัดทำคู่มือชี้แนะแนวทางการมีส่วนร่วมในงาน/โครงการต่างๆ รวมทั้งให้ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องอย่างพอเพียง เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้องให้แก่ผู้เกี่ยวข้องและประชาชนซึ่งจะทำให้การมีส่วนร่วมนั้นมีคุณภาพมากยิ่งขึ้น
- แสดงผลลัพธ์จากการเข้ามามีส่วนร่วมที่เป็นรูปธรรมให้ผู้เกี่ยวข้องและประชาชนได้ทราบ พร้อมทั้งมีรางวัลตอบแทนแก่เจ้าของความคิดเห็นที่นำไปสู่การปฏิบัตินั้นๆ
- สร้างหลักประกันในความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของผู้เข้าร่วมแสดงความคิดเห็น หรือวิพากษ์วิจารณ์การดำเนินงานขององค์กร

ตัวชี้วัดหลักความร่วมมือ

- ความสัมฤทธิ์ผลของโครงการต่างๆ รวมถึงการประหยัดงบประมาณ
- ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องหรือผู้ได้รับผลกระทบ
- จำนวนผู้เข้าร่วมแสดงความคิดเห็นหรือจำนวนข้อเสนอแนะหรือเสนอข้อคิดเห็นจากบุคลากรผู้เกี่ยวข้อง/ประชาชนในการดำเนินการเรื่องต่างๆ รวมถึงคุณภาพของการมีส่วนร่วม

๕. หลักความรับผิดชอบ (Responsibility)

หลักความรับผิดชอบ ได้แก่การตระหนักในสิทธิหน้าที่ความสำนึกใน ความรับผิดชอบต่อสังคม การใส่ใจปัญหาสาธารณะของบ้านเมือง และกระตือรือร้นในการแก้ไขปัญหาตลอดจน การเคารพในความคิดเห็นที่แตกต่าง และความกล้าที่ จะยอมรับผลจากการกระทำของตน

แนวทางในการดำเนินการตามหลักความรับผิดชอบ

- ผู้บังคับบัญชาเป็นแบบอย่างที่ดี รวมทั้งการสร้างแบบอย่างที่ดี ด้วยการยกย่องและส่งเสริมความประพฤติของบุคคลที่เป็นแบบอย่างที่ดี
- สร้างความรับผิดชอบต่อตนเอง โดยใช้การมีส่วนร่วม มีระบบตรวจสอบและการประเมินผลที่น่าเชื่อถือได้
- ส่งเสริมผู้ มีความสามารถ โดยการให้รางวัล และลงโทษที่เหมาะสม รวมทั้งการจูงใจด้วยค่าตอบแทนและอื่น ๆ

ตัวชี้วัดเรื่องความรับผิดชอบ

- ได้รับการยอมรับและความพึงพอใจจากผู้รับบริการและผู้เกี่ยวข้อง
- ผลปฏิบัติงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้
- คุณภาพของงานทั้งด้านปริมาณ ความถูกต้อง ครบถ้วน รวมทั้งจำนวนความผิดพลาดที่เกิดจากการปฏิบัติงานและจำนวนการเรียกร้องหรือการกล่าวหาที่ได้รับ

๖. หลักความคุ้มค่า (Cost-effectiveness or Economy)

หลักความคุ้มค่า ได้แก่การบริหารจัดการและใช้ทรัพยากรที่มีจำกัดเพื่อ ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ส่วนรวม โดยผนวกให้คนไทย มีความประหยัด ใช้ของอย่างคุ้มค่า สร้างสรรค์สินค้าบริการที่มีคุณภาพสามารถแข่งขันได้ในเวทีโลกและรักษาพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติให้สมบูรณ์ยั่งยืน

แนวทางการดำเนินการตามหลักความคุ้มค่า

- ผู้บริหารระดับสูงของหน่วยงานต้องให้ความสำคัญ
- ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานให้สั้นหรือเบ็ดเสร็จในขั้นตอนเดียว เพื่อให้สะดวกและรวดเร็ว
- ปฏิบัติงานอย่างประหยัดทรัพยากร ประหยัดเวลาและบรรลู่ ในวัตถุประสงค์ภายในระยะเวลาที่

เหมาะสม

- กำหนดมาตรฐานการทำงานในหน้าที่และเป้าหมายให้ชัดเจน
- สร้างระบบความคุ้มค่าและรายงานผลการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับเพื่อ

การตรวจสอบ

- นำเครื่องมือที่ทันสมัยมาใช้ในการทำงาน
- เปิดโอกาสให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการเสนอแนะวิธีการต่างๆ ที่นำไปสู่ความคุ้มค่า
- รับฟังความคิดเห็นจากบุคคลภายนอกเพื่อนำมาปรับปรุงการทำงานในองค์กร
- ให้ความสำคัญกับระบบติดตามประเมินผลและควรประกาศให้ผู้เกี่ยวข้องและประชาชนทราบเป็น

ระยะ ๆ

- ใช้ ระบบการประเมินการปฏิบัติงาน (Result-based Management : RBM) และใช้การจัดสรรงบประมาณเป็นเครื่องมือในการพิจารณางบประมาณในโครงการ

- จัดสรรงบประมาณตามผลสัมฤทธิ์ของงาน
- ปรับปรุงระเบียบปฏิบัติให้สอดคล้องในหลักความคุ้มค่า
- ให้งานวิสัยหน่วยงาน/กลุ่ม/บุคลากรที่ดำเนินการในวิธีดังกล่าวได้อย่างถูกต้องคุ้มค่าที่สุด

ตัวชี้วัดในหลักความคุ้มค่า

- ความพึงพอใจของผู้รับบริการ
- ความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทั้ง ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในฐานะเป็นองค์กรที่อยู่ใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุด และเป็นหน่วยดำเนินการซึ่งทำหน้าที่แทนรัฐในการจัดบริการสาธารณะ การบริหารจัดการภารกิจต่าง ๆ ในพื้นที่รับผิดชอบแก่ประชาชน เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนเป็นประการสำคัญ กระทรวงมหาดไทยจึงได้จัดทำหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้ได้นำไปใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการบริหารจัดการภารกิจในความรับผิดชอบ โดยมีเป้าหมายของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. การบริหารภารกิจเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน หลักเกณฑ์นี้เน้นความโปร่งใสในการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ตลอดจนสามารถติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้

๒. การบริหารงานเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ เป้าหมายนี้ส่งเสริมประสิทธิภาพการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมุ่งให้มีการดำเนินการอย่างเป็นระบบ เกิดความคุ้มค่ามากที่สุด

๓. การบริหารภารกิจอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ เป้าหมายนี้มุ่งการสร้างประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจ รวมถึงการดำเนินงานต้องมีความถูกต้องและโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล

๔. การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน เป้าหมายนี้เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน สามารถดำเนินการให้เกิดผลสำเร็จได้โดยเร็ว เกิดประโยชน์กับประชาชนโดยตรง เนื่องจากจะทำให้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีขั้นตอนที่สั้นและใช้เวลาดำเนินการน้อยกว่าที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน เพื่อให้ประชาชนได้รับบริการที่ดีขึ้น

๕. มีการปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการให้ทันต่อสถานการณ์ เป้าหมายนี้มุ่งเน้นให้เกิดความถูกต้องทันสมัย เป็นธรรม คุ้มค่าและมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖. ประชาชนได้รับความสะดวก และได้รับการตอบสนองความต้องการ คุณภาพการให้บริการเป็นสิ่งที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องให้ความสำคัญ นอกจากจะต้องดำเนินการตามกระบวนการที่กฎหมายได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว ยังต้องคำนึงถึงประชาชนเป็นศูนย์กลางของการให้บริการ ทั้งในการจัดให้มีการบริการที่ดีและมีคุณภาพ การปฏิบัติงานมีความรวดเร็วอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการแก่ประชาชนในท้องถิ่น การให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือความพึงพอใจต่อการบริการ เพื่อนำไปใช้ปรับปรุงการให้บริการประชาชนได้ดียิ่งขึ้น

๗. มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างสม่ำเสมอ การประเมินผลการปฏิบัติงานถือเป็นกระบวนการวัดผลการบริหารและการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ว่ามีผลสัมฤทธิ์ตรงตามเป้าหมาย/ภารกิจและวิสัยทัศน์ขององค์กรหรือไม่ ตลอดจนเป็นการเปิดโอกาสให้มีการตรวจสอบ โดยจัดให้มีบุคคลภายนอกร่วมเป็นคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อนำผลที่ได้จากการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงแก้ไข ส่งเสริมและพัฒนาต่อไป

การพัฒนาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

เศรษฐกิจพอเพียง เป็นปรัชญาชี้ถึงแนวการดำรงอยู่และปฏิบัติตนของประชาชนในทุกระดับตั้งแต่ ระดับครอบครัว ระดับชุมชนจนถึงระดับรัฐ ทั้งในการพัฒนาและบริหารประเทศให้ดำเนินไปในทางสายกลาง โดยเฉพาะการพัฒนาเศรษฐกิจเพื่อให้ก้าวทันต่อโลกยุคโลกาภิวัตน์

ความพอเพียง หมายถึง ความพอประมาณ ความมีเหตุผลรวมถึงความจำเป็นที่จะต้องมีระบบภูมิคุ้มกันในตัวที่ดีพอสมควร ต่อการมีผลกระทบใด ๆ อันเกิดจากการเปลี่ยนแปลงทั้งภายนอกและภายใน ทั้งนี้จะต้องอาศัยความรอบรู้ ความรอบคอบ และความระมัดระวังอย่างยิ่ง ในการนำวิชาการต่าง ๆ มาใช้ในการวางแผนและการดำเนินการทุกขั้นตอน และขณะเดียวกันจะต้องเสริมสร้างพื้นฐานจิตใจของคนในชาติโดยเฉพาะเจ้าหน้าที่ ของรัฐนักทฤษฎีและนักธุรกิจทุกระดับให้มีสำนึกในคุณธรรม ความซื่อสัตย์สุจริตและมีความรอบรู้ที่เหมาะสม ดำเนินชีวิตด้วยความอดทน ความเพียร มีสติ ปัญญา และความรอบคอบ เพื่อให้สมดุลและพร้อมต่อการรองรับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและกว้างขวาง ทั้งด้านวัตถุ สังคม สิ่งแวดล้อม และวัฒนธรรมจากโลกภายนอกได้เป็นอย่างดี

แนวพระราชดำริในการดำเนินชีวิตแบบพอเพียง

๑. ยึดความประหยัด ตัดทอนค่าใช้จ่ายในทุกด้าน ลดละความฟุ่มเฟือยในการใช้ชีวิต
๒. ยึดถือการประกอบอาชีพด้วยความถูกต้อง ซื่อสัตย์สุจริต
๓. ละเลิกการแก่งแย่งผลประโยชน์และแข่งขันกันทางการค้าแบบต่อสู้กันอย่างรุนแรง
๔. ไม่หยุดนิ่งที่จะหาทางให้ชีวิตหลุดพ้นจากความทุกข์ยาก ด้วยการขวนขวายใฝ่หาความรู้ให้มีรายได้เพิ่มพูนขึ้น จนถึงขั้นพอเพียงเป็นเป้าหมายสำคัญ
๕. ปฏิบัติตนในแนวทางที่ดี ลดละสิ่งชั่ว ประพฤติตนตามหลักศาสนา

ทฤษฎีใหม่

ทฤษฎีใหม่ คือ ตัวอย่างที่เป็นรูปธรรมของการประยุกต์ใช้เศรษฐกิจพอเพียงที่เด่นชัดที่สุด ซึ่งพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวได้พระราชทานพระราชดำรินี้ เพื่อเป็นการช่วยเหลือเกษตรกรที่มักประสบปัญหาทั้งภัยธรรมชาติและปัจจัยภายนอกที่มีผลกระทบต่อการทำการเกษตร ให้สามารถผ่านพ้นช่วงเวลาวิกฤต โดยเฉพาะการขาดแคลนน้ำได้โดยไม่เดือดร้อนและยากลำบากนัก ความเสี่ยงที่เกษตรกรมักพบเป็นประจำ ประกอบด้วย

๑. ความเสี่ยงด้านราคาสินค้าเกษตร
๒. ความเสี่ยงในราคาและการพึ่งพาปัจจัยการผลิตสมัยใหม่จากต่างประเทศ
๓. ความเสี่ยงด้านน้ำ ฝนทิ้งช่วง ฝนแล้ง
๔. ภัยธรรมชาติอื่นๆ และโรคระบาด

๕. ความเสี่ยงด้านแบบแผนการผลิต

- ความเสี่ยงด้านโรคและศัตรูพืช
- ความเสี่ยงด้านการขาดแคลนแรงงาน
- ความเสี่ยงด้านหนี้สินและการสูญเสียที่ดิน

ทฤษฎีใหม่ จึงเป็นแนวทางหรือหลักการในการบริหารจัดการที่ดินและน้ำ เพื่อการเกษตรในที่ดินขนาดเล็กให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ความสำคัญของทฤษฎีใหม่

๑. มีการบริหารและจัดแบ่งที่ดินแปลงเล็กออกเป็นสัดส่วนที่ชัดเจน เพื่อประโยชน์สูงสุดของเกษตรกร ซึ่งไม่เคยมีใครคิดมาก่อน
๒. มีการคำนวณโดยใช้หลักวิชาการเกี่ยวกับปริมาณน้ำที่จะกักเก็บให้พอเพียงต่อการเพาะปลูกได้อย่างเหมาะสมตลอดปี
๓. มีการวางแผนที่สมบูรณ์แบบสำหรับเกษตรกรรายย่อย โดยมีถึง ๓ ขั้นตอน

ทฤษฎีใหม่ขั้นต้น

ให้แบ่งพื้นที่ออกเป็น ๔ ส่วน ตามอัตราส่วน ๓๐:๓๐:๓๐:๑๐ ซึ่งหมายถึงพื้นที่ส่วนที่หนึ่ง ประมาณ ๓๐% ให้ขุดสระเก็บกักน้ำเพื่อใช้เก็บกักน้ำฝนในฤดูฝน และใช้เสริมการปลูกพืชในฤดูแล้ง ตลอดจนการเลี้ยงสัตว์และพืชน้ำต่างๆพื้นที่ส่วนที่สอง ประมาณ ๓๐% ให้ปลูกข้าวในฤดูฝนเพื่อใช้เป็นอาหารประจำวันสำหรับครอบครัวให้เพียงพอตลอดปี เพื่อตัดค่าใช้จ่ายและสามารถพึ่งตนเองได้พื้นที่ส่วนที่สาม ประมาณ ๓๐% ให้ปลูกไม้ผล ไม้ยืนต้น พืชผัก พืชไร่ พืชสมุนไพร ฯลฯ เพื่อใช้เป็นอาหารประจำวัน หากเหลือบริโภคก็นำไปจำหน่ายพื้นที่ส่วนที่สี่ ประมาณ ๑๐% เป็นที่อยู่อาศัย เลี้ยงสัตว์ ถนนหนทาง และโรงเรียนอื่นๆ

ทฤษฎีใหม่ที่สมบูรณ์

ทฤษฎีใหม่ที่ดำเนินการโดยอาศัยแหล่งน้ำ ธรรมชาติ น้ำฝน จะอยู่ในลักษณะ “หมิ่นเหม่” เพราะหากปีใดฝนน้อย น้ำอาจจะไม่เพียงพอ ฉะนั้น การที่จะทำให้ทฤษฎีใหม่สมบูรณ์ได้นั้น จำเป็นต้องมีสระเก็บกักน้ำที่มีประสิทธิภาพและเต็มความสามารถ โดยการมีแหล่งน้ำขนาดใหญ่ที่สามารถเพิ่มเติมน้ำในสระเก็บกักน้ำให้เต็มอยู่เสมอ ดังเช่น กรณีของการทดลองที่โครงการพัฒนาพื้นที่บริเวณวัดมงคลชัยพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดสระบุรี

สำหรับในต่างประเทศล้วนแล้วแต่เห็นความสำคัญของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ดังเห็นได้จากที่ประชุมรัฐมนตรีกลุ่ม ๗๗ ครั้งที่ ๔๐ เมื่อ ๒๓ กันยายน ๒๕๕๕ มีการอภิปรายในหัวข้อ “ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน” โดยรัฐมนตรีและผู้แทนระดับสูงของประเทศสมาชิกกลุ่ม ๑๓๔ ประเทศทั่วโลก รวมทั้งผู้บริหารองค์การระหว่างประเทศ ได้กล่าวถ้อยแถลงชื่นชมปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (Sufficiency Economy Philosophy – SEP) ในฐานะแนวทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับวาระการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals – SDGs) และสามารถสนับสนุนการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) โดยเฉพาะ

ในช่วงปัจจุบันที่โลกกำลังเผชิญความท้าทายอย่างหลากหลายทั้งการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ วิกฤตการณ์ผู้ลี้ภัยและผู้โยกย้ายถิ่นฐาน ตลอดจนความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจที่ทวีความรุนแรงขึ้นประเทศสมาชิกหลายประเทศ อาทิ เลโซโท ตองกา ติมอร์เลสเต และ สปป. ลาว ที่ได้มีความร่วมมือด้านปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงกับไทย ได้อภิปรายถึงผลลัพธ์ที่จับต้องได้จากการนำ SEP ไปปฏิบัติว่า มีผลสัมฤทธิ์เป็นที่น่าพอใจ

นอกจากนี้ ยังเห็นว่า SEP มีประโยชน์ต่อกิจกรรมด้านการพัฒนาอื่น ๆ นอกจากภาคเกษตร และเพิ่มรายได้ให้แก่ครัวเรือนจำนวนมาก ทำให้เข้าใจพระอัจฉริยภาพของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

พระราชดำรัสด้านเศรษฐกิจพอเพียง

๑. “การใช้จ่ายโดยประหยัดนั้น จะเป็นหลักประกันความสมบูรณ์พูนสุขของผู้ประหยัดเองและครอบครัวช่วยป้องกันความขาดแคลนในวันข้างหน้า การประหยัดดังกล่าวนี้ จะมีผลดีไม่เฉพาะแก่ผู้ประหยัดเท่านั้น ยังจะเป็นประโยชน์แก่ประเทศชาติด้วย”

๒. “การพัฒนาประเทศจำเป็นต้องทำตามลำดับขั้น ต้องสร้างพื้นฐานคือ ความพอมีพอกิน พอใช้ ของประชาชนส่วนใหญ่เป็นเบื้องต้นก่อน โดยใช้วิธีการและใช้อุปกรณ์ที่ประหยัด แต่ถูกต้องตามหลักวิชา เมื่อได้พื้นฐานมั่นคงพร้อมพอควรและปฏิบัติได้แล้ว จึงค่อยสร้างเสริมความเจริญและฐานะเศรษฐกิจขั้นที่สูงขึ้นโดยลำดับต่อไป”

๓. “...เศรษฐศาสตร์เป็นวิชาของเศรษฐกิจ การที่ต้องใช้รถไถต้องไปซื้อ เราต้องใช้ต้องหาเงินมาสำหรับซื้อน้ำมันสำหรับรถไถ เวลารถไถแก่เราต้องยิงซ่อมแซม แต่เวลาใช้นั้นเราก็ต้องป้อนน้ำมันให้เป็นอาหาร เสร็จแล้วมันคายควัน ควันเราสูดเข้าไปแล้วก็ปวดหัว ส่วนควายเวลาเราใช้เราก็ต้องป้อนอาหาร ต้องให้หญ้าให้อาหารมันกิน แต่ว่ามันคายออกมา ที่มันคายออกมาก็เป็นปุ๋ย แล้วก็ใช้ได้สำหรับให้ที่ดินของเราไม่เสีย...”พระราชดำรัส เนื่องในพระราชพิธีพืชมงคลจรดพระนังคัลแรกนาขวัญ

๔. “...เราไม่เป็นประเทศร่ำรวย เรามีพอสมควร พออยู่ได้ แต่ไม่เป็นประเทศที่ก้าวหน้าอย่างมาก เราไม่อยากจะเป็นประเทศก้าวหน้าอย่างมาก เพราะถ้าเราเป็นประเทศก้าวหน้าอย่างมากก็จะมีแต่ถอยกลับ ประเทศเหล่านั้นที่เป็นประเทศอุตสาหกรรมก้าวหน้า จะมีแต่ถอยหลังและถอยหลังอย่างน่ากลัว แต่ถ้าเรามีการบริหารแบบเรียกว่าแบบคนจน แบบที่ไม่ติดกับตำรามากเกินไป ทำอย่างมีสามัญศรัทธาและคือเมตตา กัน จะอยู่ได้ตลอดไป...”

๕. “...ตามปกติคนเราชอบดูสถานการณ์ในทางดี ที่เขาเรียกว่าเล็งผลเลิศ ก็เห็นว่าประเทศไทย เรานี้ก้าวหน้าดี การเงินการอุตสาหกรรมการค้าดี มีกำไร อีกทางหนึ่งก็ต้องบอกว่าเรากำลังเสื่อมลงไปส่วนใหญ่ ทฤษฎีว่า ถ้ามีเงินเท่านั้นๆ มีการกู้เท่านั้นๆ หมายความว่าเศรษฐกิจก้าวหน้า แล้วก็ประเทศก็เจริญมีหวังว่าจะเป็นมหาอำนาจ ขอโทษเลยต้องเตือนเขาว่า จริงตัวเลขดี แต่ว่าถ้าเราไม่ระมัดระวังในความต้องการพื้นฐานของประชาชนนั้นไม่มีทาง..

การปฏิบัติตนตามแนวทางเศรษฐกิจแบบพอเพียง

๑. ยึดความประหยัด ตัดทอนค่าใช้จ่ายในทุกด้าน ลดละความฟุ่มเฟือยในการดำรงชีวิตอย่างจริงจัง มีชีวิตเรียบง่าย ดังกระแสพระราชดำรัส ความว่า “ความเป็นอยู่ที่ต้องไม่ฟุ้งเฟ้อ ต้องประหยัดไปในทางที่ถูกต้อง”

๒. ยึดถือการประกอบอาชีพด้วยความถูกต้องสุจริต (สัมมาอาชีวะ) แม้จะตกอยู่ในภาวะขาดแคลนในการดำรงชีพก็ตาม ดังกระแสพระราชดำรัส ความว่า “ความเจริญของคนทั้งหลาย ย่อมเกิดมาจากการประพฤติชอบและการหาเลี้ยงชีพชอบเป็นหลักสำคัญ”

๓. ละเลิกการแก่งแย่งผลประโยชน์และแข่งขันกันทางการค้าขายประกอบอาชีพ แบบต่อสู้กันอย่างรุนแรงดังอดีต (สัมมาสัมปัตต) ดังกระแสพระราชดำรัสในเรื่องนี้ ความว่า “ความสุขความเจริญอันแท้จริงนั้น หมายถึงความสุขความเจริญที่บุคคลแสวงหาได้ด้วยความเป็นธรรม ทั้งในเจตนาและการกระทำไม่ใช้ได้มาด้วยความบังเอิญหรือด้วยการแก่งแย่งเบียดเบียนจากผู้อื่น”

๔. ไม่หยุดนิ่งที่จะหาทางให้ชีวิตหลุดพ้นจากความทุกข์ยากครั้งนี้ โดยต้องขวนขวายใฝ่หาความรู้ให้เกิดมีรายได้เพิ่มพูนขึ้นจนถึงขั้นพอเพียงเป็นเป้าหมายสำคัญ (สัมมาวายามะ) ดังกระแสพระราชดำรัสตอนหนึ่งที่ว่า “ความหมายชัดเจนว่า “การที่ต้องการให้ทุกคนพยายาม ที่จะหาความรู้และสร้างตนเองให้มั่นคงนี้ เพื่อตนเองเพื่อที่จะให้ตัวเองมีความเป็นอยู่ ที่ก้าวหน้าที่มีความสุข พอมีพอกินเป็นขั้นหนึ่งและขั้นต่อไป ก็คือ ให้มีเกียรติว่ายืนได้ด้วยตนเอง”

๕. ปฏิบัติตนในแนวทางที่ดี ลดละสิ่งชั่ว (อภัยมุข ๖) ให้หมดสิ้นไป ทั้งนี้ด้วยสังคมไทย ที่ล่มสลายลงในครั้งนี้อยู่ เพราะยังมีบุคคลจำนวนมิใช่น้อยที่ดำเนินการโดยปราศจากความละอายแผ่นดิน (หิริโอตตปเป) ดังกระแสพระราชดำรัส ความว่า “พยายามไม่ก่อความชั่วให้เป็นเครื่องทำลายตัว ทำลายผู้อื่น พยายามลด พยายามละความชั่วที่ตัวเองมีอยู่ พยายามก่อความดีให้แก่ตัวอยู่เสมอ พยายามรักษาและเพิ่มพูนความดีที่มีอยู่นั้นให้งอกงามสมบูรณ์ขึ้น”

แนวคิดการดำเนินงานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

การน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มากำหนดเป็นแนวทางในการบริหารจัดการองค์กร ตั้งแต่กระบวนการกำหนดนโยบาย การนำนโยบายไปปฏิบัติ และการติดตามประเมินผล โดยยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง บนพื้นฐานของการร่วมคิด ร่วมเสนอปัญหาความต้องการและแนวทางแก้ไขในรูปแบบของแผนชุมชน อันจะสามารถแก้ไขปัญหาความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง รวมถึงการนำนโยบายไปปฏิบัติ ซึ่งเน้น คน เงิน วัสดุ อุปกรณ์และการบริหารจัดการ เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรม

- กำหนดแนวทางปฏิบัติ ได้แก่

- ฐานปฏิบัติ ได้แก่ มีความรู้ มีคุณธรรม
- วิธีปฏิบัติ ได้แก่ พอประมาณ มีเหตุมีผล มีภูมิคุ้มกัน
- เป้าหมาย ได้แก่ การรองรับการเปลี่ยนแปลง การสร้างเครือข่ายการมีส่วนร่วม
- ผลสัมฤทธิ์ ได้แก่ ความสุข การพัฒนาที่มั่นคงและยั่งยืน

- การประยุกต์ใช้และการจัดบริการสาธารณะ

- ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
- ด้านการส่งเสริมอาชีพและการพัฒนาคุณภาพชีวิต
- ด้านการบริหารจัดการ
- ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- ผลสัมฤทธิ์

- องค์กรเข้มแข็ง
- ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี
- ความมั่นคง ยั่งยืน

✕ การเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน

โดย นางเรืองรอง อรุณวรรณะ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง

การพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการ

คุณธรรม หมายถึง หลักของความดี ความงาม ความถูกต้อง ซึ่งเป็นหลักประจำใจในการประพฤติปฏิบัติจนเกิดเป็นนิสัยเป็นสิ่งที่มิประโยชน์ต่อตนเองและสังคม

จริยธรรม หมายถึง พฤติกรรมในการประพฤติปฏิบัติตนในสิ่งที่ควรปฏิบัติที่พึงเหมาะสม เป็นที่นิยมชมชอบหรือยอมรับของสังคมเพื่อความสันติสุขแห่งตนเองและความสงบเรียบร้อยของสังคมส่วนรวม

การพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการ จึงเป็นการเสริมสร้างให้ข้าราชการได้รับทราบในเรื่องของคุณธรรมซึ่งก็คือ หลักของความดี ความงาม ความถูกต้อง ซึ่งเป็นหลักประจำใจในการประพฤติปฏิบัติจนเกิดเป็นนิสัยเป็นสิ่งที่มิประโยชน์ต่อตนเองและสังคม และการเสริมสร้างให้ข้าราชการได้รับทราบในเรื่องจริยธรรม ซึ่งก็คือ ให้ทราบพฤติกรรมในการประพฤติปฏิบัติตนในสิ่งที่ควรปฏิบัติที่พึงเหมาะสมของข้าราชการ

จริยธรรมของข้าราชการ

จริยธรรมเป็นสิ่งสำคัญและจำเป็นยิ่งสำหรับข้าราชการ จึงเสนอจริยธรรมของข้าราชการไว้ ๗ ประการ เพื่อนำไปสู่การเป็นข้าราชการที่มีจริยธรรมดีงาม ดังนี้

๒.๑ การนำหลักธรรมมาใช้ในการให้บริการ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ความซื่อสัตย์ สุจริตเสียสละ อุดม มี ความเป็นธรรม เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ มีน้ำใจ สุภาพ มีเมตตาธรรม และการเป็นแบบอย่างที่ดีของหน่วยงานของรัฐ

๒.๒ การมีจิตสำนึกที่ต้งามในการให้บริการ ข้าราชการทุกคนต้องมีจิตสำนึกในการให้บริการในทิศทางที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการเพื่อผลประโยชน์ของประเทศชาติและประชาชนโดยรวมจึงจำเป็นต้องมีจิตสำนึกที่ต้งามในการให้อำนวยความสะดวกและให้บริการประชาชน ถ้าหากข้าราชการทำได้ก็เชื่อได้ว่าจะช่วยสร้างความเจริญและยกมาตรฐานของประเทศให้สูงขึ้น

๒.๓ การวางตัวให้เหมาะสม ข้าราชการไม่ควรทะเลาะทแยงกันอยากจะมีชีวิตความเป็นอยู่อย่างหรูหราโอ่อ่าใช้จ่ายฟุ่มเฟือย หรือ “กินด้อยอยู่ดีอย่างเกินความพอดี” รู้จักใช้จ่ายแต่เพียงพอดี รู้จักประหยัด ไม่ฟุ่มเฟือย รวมตลอดถึงการวางตัวเป็นกลางทางการเมือง

๒.๔ การไม่ใช้สถานะหรือตำแหน่งไปแสวงหาผลประโยชน์ ไม่ว่าจะเป็นผลประโยชน์สำหรับตนเองหรือผู้อื่น เช่น ข้าราชการไม่ใช้สถานะหรือตำแหน่งเข้าไปก้าวก่ายหรือแทรกแซงการบรรจุแต่งตั้ง ย้าย โอน เลื่อนตำแหน่ง และเลื่อนขั้นเงินเดือนของข้าราชการคนใด

๒.๕ การพบปะเยี่ยมเยียนและช่วยเหลือประชาชนอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งเอาใจใส่ทุกข์สุขและรับฟังเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชน และรับหาทางช่วยเหลืออย่างเร่งด่วนอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่เลือกปฏิบัติ

๒.๖ การไม่ใช้และไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการ ข้าราชการไม่ควรปฏิบัติงานในลักษณะดังกล่าวเพื่อให้ผู้อื่น หรือประชาชนเข้าใจผิดโดยมุ่งหวังผลประโยชน์สำหรับตนเองหรือผู้อื่น

๒.๗ การแสดงความรับผิดชอบในการบริหารงานผิดพลาด ข้าราชการควรแสดงความรับผิดชอบตามควรแก่กรณี เช่น ลาออกจากตำแหน่ง เมื่อปฏิบัติหน้าที่บกพร่องหรือผิดพลาดอย่างร้ายแรง

ประมวลจริยธรรมของข้าราชการการเมืองท้องถิ่น

มาตรฐานจริยธรรมอันเป็นค่านิยมหลัก

ข้าราชการการเมืองท้องถิ่นมีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย เพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวม เป็นกลางทางการเมือง อำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในมาตรฐานทางจริยธรรมอันเป็นค่านิยมหลัก ๙ ประการ ดังนี้

- ๑) การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
- ๒) การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ และรับผิดชอบต่อ
- ๓) การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีผลประโยชน์

ทับซ้อน

- ๔) การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
- ๕) การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
- ๖) การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่เปิดเผยข้อเท็จจริง
- ๗) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้
- ๘) การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ๙) การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

ประกาศคุณธรรมจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล

คณะกรรมการจัดทำมาตรฐานคุณธรรม และจริยธรรมสำหรับพนักงานและลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลเสมีจ ได้ดำเนินการจัดทำมาตรฐานคุณธรรม และจริยธรรมสำหรับพนักงาน และลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลเสมีจ ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

คุณธรรมและจริยธรรมต่อตนเอง

ข้อ ๑ พนักงานและลูกจ้างพึงเป็นผู้มีศีลธรรมอันดีและประพฤติตนให้เหมาะสมกับการเป็นพนักงาน และลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ ๒ พนักงานและลูกจ้างพึงเป็นผู้มีศีลธรรมอันดีและประพฤติตนให้เหมาะสมกับการเป็นพนักงานและลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ ๓ พนักงานและลูกจ้างพึงมีทัศนคติที่ดีและพัฒนาตนเองให้มีคุณธรรม จริยธรรมรวมทั้งเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ และทักษะในการทำงาน เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น

ข้อ ๔ พนักงานและลูกจ้างพึงมีการครองตนที่ดีไม่มีหนี้สินล้นพ้นตัวไม่เกี่ยวข้องกับอบายมุข และสิ่งเสพติด

คุณธรรมและจริยธรรมต่อหน่วยงาน

ข้อ ๑ พนักงานและลูกจ้างพึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต เสมอภาคและปราศจากอคติ

ข้อ ๒ พนักงานและลูกจ้างพึงปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังและความสามารถ รอบคอบ รวดเร็ว ขยันหมั่นเพียร ถูกต้อง สมเหตุสมผลโดยคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการและประชาชนเป็นสำคัญ

ข้อ ๓ พนักงานและลูกจ้างพึงปฏิบัติตนเป็นผู้ตรงต่อเวลา และใช้เวลาราชการให้เป็นประโยชน์ต่อราชการอย่างเต็มที่

ข้อ ๔ พนักงานและลูกจ้างพึงดูแลรักษา และใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัดและคุ้มค่าโดยระมัดระวังมิให้เสียหาย หรือสิ้นเปลืองเยี่ยงวิญญูชนจะพึงปฏิบัติต่อทรัพย์สินของตนเอง

คุณธรรมและจริยธรรมต่อผู้บังคับบัญชา ผู้ที่อยู่ใต้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน

ข้อ ๑ พนักงานและลูกจ้างพึงมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน การให้ความร่วมมือช่วยเหลือกลุ่มงานของตนทั้งในด้านการให้ความคิดเห็น การช่วยทำงาน และการแก้ไขปัญหาาร่วมกันทั้งเสนอแนะในสิ่งที่เห็นว่าจะมีประโยชน์ต่อการพัฒนางานในความรับผิดชอบด้วย

ข้อ ๒ พนักงานและลูกจ้าง ซึ่งเป็นผู้ใต้บังคับบัญชา พึงดูแลเอาใจใส่ผู้ที่อยู่ใต้บังคับบัญชา ทั้งในด้านการปฏิบัติงาน ขวัญ กำลังใจ สวัสดิการ และการยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่อยู่ใต้บังคับบัญชา ตลอดจนปกครองผู้ใต้บังคับบัญชาด้วยหลักการ และเหตุผลที่ถูกต้องตามทำนองคลองธรรม

ข้อ ๓ พนักงานและลูกจ้างพึงช่วยเหลือเกื้อกูลในทางที่ชอบ รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดความสามัคคีร่วมแรงร่วมใจในบรรดาผู้ร่วมงานในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ส่วนรวม

ข้อ ๔ พนักงานและลูกจ้างพึงปฏิบัติต่อผู้ร่วมงานตลอดจนผู้เกี่ยวข้องด้วยความสุภาพมีน้ำใจ และมนุษยสัมพันธ์อันดี

ข้อ ๕ พนักงานและลูกจ้างพึงละเว้นจากการนำผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตน

คุณธรรมและจริยธรรมต่อประชาชนและสังคม

ข้อ ๑ พนักงานและลูกจ้างพึงให้บริการต่อประชาชนอย่าง เต็มกำลังความสามารถด้วยความเอื้อเฟื้อ มีน้ำใจ และใช้กิริยา วาจาที่สุภาพอ่อนโยนเมื่อเห็นว่าเรื่องใดไม่สามารถปฏิบัติได้หรือไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของตน จะต้องปฏิบัติ ควรชี้แจงเหตุผลหรือแนะนำให้ติดต่อหน่วยงาน หรือบุคคลซึ่งตนทราบว่ามีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้องกับเรื่องนั้น ๆ ต่อไป

ข้อ ๒ พนักงานและลูกจ้างพึงประพฤติตนให้เป็นที่เชื่อถือของบุคคลทั่วไป

ข้อ ๓ พนักงาน และลูกจ้างละเว้นการรับทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใดซึ่งมีมูลค่าเกินปกติวิสัยที่วิญญูชนจะให้แก่กันโดยเสน่หาจากผู้มาติดต่อราชการหรือผู้ซึ่งอาจได้รับประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่ราชการนั้นหากได้รับไว้แล้ว และทราบภายหลังว่าทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่รับไว้มีมูลค่าเกินปกติวิสัยก็ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว เพื่อดำเนินการตามสมควรกรณี

วันที่ ๒๒ - ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒

ศึกษาดูงาน

๑. ศึกษาดูงานเทศบาลตำบลหนองสาหร่าย หมู่ที่ ๑ บ้านลุมพุก ตำบลหนองสาหร่าย อำเภอพนมทวน จังหวัดกาญจนบุรี ดังนี้

- การบริหารจัดการองค์กร (เทศบาลตำบลหนองสาหร่าย)
- กองทุนสวัสดิการชุมชนต้นแบบ
- ศูนย์สาธารณะภัยตำบลหนองสาหร่าย งานป้องกัน รักษาความปลอดภัย
- สภาองค์กรชุมชนตำบลหนองสาหร่าย การจัดการชุมชนแบบองค์รวม การจัดการชุมชนสร้างสุขภาวะ
- ธนาคารชุมชนตำบลหนองสาหร่าย การจัดการเบี้ยชุมชน

๒. ศึกษาดูงานศูนย์การเรียนรู้โคขุนที่หุบกะพง หมู่ ๘ ตำบลเขาใหญ่ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี

- เรียนรู้การเลี้ยงโคที่ยังอายุน้อยให้เติบโตอย่างรวดเร็วในช่วงเวลาสั้นๆ โดยการให้อาหารแกลโคที่มีคุณค่าทางอาหารสูง โดยการเลี้ยงโค ดังนี้

๑. เลี้ยงเพื่อผลิตลูกโคขุน
 ๒. เลี้ยงโคขุน เป็นการเลี้ยงโคขุนที่ได้จากการซื้อลูกโคหรือซื้อโคที่มีอายุน้อยจากแหล่งต่างๆ
 ๓. เลี้ยงวัวมัน เป็นการเลี้ยงโคขุนที่ใช้โคที่มีอายุมากหรือร่างกายซูบผอมที่หาซื้อจากแหล่งต่างๆ
 ๔. ข้อพิจารณาการเลี้ยงโคขุนพันธุ์โคขุน
 ๕. การเลี้ยงโคขุนเพื่อผลิตเนื้อ เมื่อคำนึงถึงผลกำไรสูงสุดแล้ว
- การผลิตอาหารสัตว์ สำหรับโคขุน
 - การจัดเตรียมอาหารชั้น

อาหารชั้นประกอบด้วย อาหารประเภทพลังงาน อาหารประเภทโปรตีน เกลือแร่ วิตามิน และสารเสริมต่างๆ วัตถุดิบที่ต้องใช้ปริมาณมากที่สุด คือ อาหารพลังงาน เช่น ข้าวโพด ข้าวฟ่าง ปลายข้าว รำ และมันสำปะหลัง การที่จะเลือกใช้นิดใดนั้น ขึ้นกับราคาในขณะนั้น และความสะดวกในการจัดหา

- อาหารหยายบ

หญ้าสด คือ อาหารหยายบที่เป็นอาหารหลักของโค โดยหญ้าสดเป็นแหล่งเยื่อใยที่ช่วยระบบย่อยอาหาร แหล่งวิตามิน และแร่ธาตุต่างๆ และจำเป็นอย่างยิ่งที่โคต้องกินหญ้าในทุกวัน เนื่องจาก หญ้าเป็นแหล่งอาหารสำคัญของจุลินทรีย์ในกระเพาะของโค หญ้าสดควรให้อ่อนมีอายุประมาณ ๑๕ ถึง ๒๑ วัน

๓. ศึกษาดูงานกลุ่มวิสาหกิจชุมชนสมุนไพรไร่ส้ม ตำบลไร่ส้ม อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี

- ศึกษาการพัฒนาสินค้าชุมชนให้สามารถตอบสนองความต้องการของตลาดได้อย่างดี โดยใช้ความยอดเยี่ยมของสมุนไพรธรรมชาติเป็นพื้นฐาน เพิ่มเติมด้วยการผลิตได้มาตรฐาน
- การนำภูมิปัญญาสมุนไพรไทยที่สืบทอดมาจากบรรพบุรุษ ซึ่งสรรพคุณดีเยี่ยมอยู่แล้วมาดัดแปลงให้เข้ากับยุคสมัย ทั้งในด้านการผลิตที่ได้มาตรฐาน และบรรจุภัณฑ์ที่ดี
- เรียนรู้ขั้นตอนการผลิตสมุนไพร (อุปกรณ์ฝึกทางกลุ่มเตรียมไว้)
- เรียนรู้ขั้นตอน การแปรรูปสมุนไพร(อุปกรณ์ฝึกทางกลุ่มเตรียมไว้)

เสร็จสิ้นการฝึกอบรม



โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ องค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ที่ส่งผลให้เกิดการปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ซึ่งเป็นกลไกหลักในการบริหารจัดการประเทศไปสู่การบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ และที่มุ่งเน้นการสร้างระบบการบริหารจัดการที่ดี การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ การบริหารจัดการมุ่งผลสัมฤทธิ์ จึงส่งผลให้ภาคราชการต้องปรับแนวทางการบริหารจัดการโดยมีการกำหนดเป้าหมาย แนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการและการกระจายอำนาจการปกครองให้แก่ท้องถิ่น เพิ่มขึ้นตามที่กำหนดไว้ในรัฐธรรมนูญ ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเป็นหน่วยการปกครองที่ใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุด มีบทบาท และอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาตำบลเป็นอย่างยิ่ง ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม ทั้งนี้มีเป้าหมาย เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และการมีส่วนร่วมของประชาชน รวมถึงหลักการปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ประกอบด้วย ความพอประมาณ ความมีเหตุผล และการมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี ซึ่งเป็นแนวทางการดำเนินชีวิตในทุกระดับ ตั้งแต่ระดับครอบครัว ระดับชุมชน จนถึงระดับรัฐ ทั้งนี้จะต้องอาศัยความรู้ รอบคอบและความระมัดระวังอย่างยิ่งในการนำวิชาการต่าง ๆ มาใช้ในการวางแผนและการดำเนินการทุกขั้นตอน และขณะเดียวกันจะต้องเสริมสร้างพื้นฐานจิตใจของคนในชาติโดยเฉพาะเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีจิตสำนึก ในคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต ดำเนินชีวิตด้วยความอดทน ความรอบคอบ มีสติปัญญา และต้องมีการพัฒนาตนเองให้สามารถเตรียมพร้อมรองรับสภาพทางสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป

องค์การบริหารส่วนตำบล เป็นหน่วยงานบริหารราชการส่วนท้องถิ่นที่มีอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาตำบลทั้งในด้านเศรษฐกิจสังคมและวัฒนธรรม เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชน โดยให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนในหลายด้านและมีภารกิจหลากหลายทั้งภารกิจตามกฎหมายจัดตั้งและภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนจากหน่วยงานราชการอื่น การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล จึงต้องอาศัยบุคลากรในส่วนต่าง ๆ เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการและให้บริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ การพัฒนาบุคลากรจึงเป็นปัจจัยสำคัญในการเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของท้องถิ่น โดยเฉพาะอย่างยิ่งการพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชนตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เนื่องจากสังคมในยุคปัจจุบัน มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว และเกิดสิ่งใหม่และนวัตกรรมใหม่อยู่เสมอ โดยการเพิ่มทักษะความรู้ สร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติในการปฏิบัติงานให้สามารถปรับตัวรองรับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงได้อย่างเหมาะสม เป็นส่วนหนึ่งที่จะนำมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

องค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง ได้เล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาท้องถิ่น และหลักการมีส่วนร่วม ในการพัฒนา จึงได้จัดโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และจัดให้มีการศึกษาดูงานนอกสถานที่ ให้กับผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เจ้าหน้าที่ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน และหัวหน้าส่วนราชการในพื้นที่ตำบลเสมิง เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีทัศนคติ แนวคิดและค่านิยมในการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชน โดยยึดหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี และนำความรู้ ประสบการณ์มาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น เพื่อประโยชน์ต่อการพัฒนาองค์กรในการให้บริการสาธารณะต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในอำนาจหน้าที่ มีทัศนคติ แนวคิดและค่านิยมในการปฏิบัติงานที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะและพัฒนากระบวนการ ในการให้บริการประชาชนโดยยึดหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

๒.๒ เพื่อพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรให้มีความรู้ ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ นำไปสู่การเป็นราชการยุคใหม่

๒.๓ เพื่อเป็นการสร้างและพัฒนาจิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรมแก่บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล สร้างภูมิคุ้มกันด้านจิตใจ เพื่อให้มีพฤติกรรมในเชิงสร้างสรรค์ มีจิตสำนึกในการกระทำความดี รู้จักการให้ การเสียสละ และมุ่งปฏิบัติงานเพื่อให้บริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๔ เพื่อให้บุคลากรได้ศึกษากระบวนการทำงาน รูปแบบการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ ที่ประสบผลสำเร็จและนำมาปรับใช้ในพื้นที่ได้

๒.๕ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ในการปฏิบัติงานร่วมกันของบุคลากรทุกฝ่าย และสร้างเครือข่ายความสัมพันธ์กับองค์กรอื่น เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ แนวคิดและวิธีการปฏิบัติงาน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมฝึกอบรม ประกอบด้วยคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เจ้าหน้าที่ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน และหัวหน้าส่วนราชการในพื้นที่ตำบลเสม็ด จำนวน ๘๐ คน

๓.๒ กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมศึกษาดูงาน ประกอบด้วยคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เจ้าหน้าที่ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน และหัวหน้าส่วนราชการในพื้นที่ตำบลเสม็ด จำนวน ๔๕ คน

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๔ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

๕. สถานที่ดำเนินการ

ฝึกอบรมและศึกษาดูงานตามโครงการฯ ดังนี้

๕.๑ อบรมแนวทางการปฏิบัติงานในองค์กรด้านต่างๆ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์

๕.๒ ศึกษาดูงานเทศบาลตำบลหนองสาหร่าย หมู่ที่ ๑ บ้านลุมพุก ตำบลหนองสาหร่าย อำเภอพนมทวน จังหวัดกาญจนบุรี ดังนี้

- การบริหารจัดการองค์กร (เทศบาลตำบลหนองสาหร่าย)
- กองทุนสวัสดิการชุมชนต้นแบบ
- ศูนย์สาธารณสุขภัยตำบลหนองสาหร่าย งานป้องกัน รักษาความปลอดภัย
- สภาองค์กรชุมชนตำบลหนองสาหร่าย การจัดการชุมชนแบบองค์รวม
- การจัดการชุมชนสร้างสุขภาวะ
- ธนาคารชุมชนตำบลหนองสาหร่าย การจัดการเบี้ยชุมชน

๕.๓ ศึกษาดูงานศูนย์การเรียนรู้โคขุนที่หุบกะพง หมู่ ๘ ตำบลเขาใหญ่ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี

๕.๔ ศึกษาดูงานกลุ่มวิสาหกิจชุมชนสมุนไพรไร้ส้ม ตำบลไร่มะ อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี

๖. วิธีการดำเนินการ

๑. จัดทำโครงการเสนอขายองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาอนุมัติ
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ
๓. ติดต่อประสานงานส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น วิทยากร สถานที่ศึกษาดูงาน
๔. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อขอรับการสนับสนุนวิทยากรให้ความรู้ในการฝึกอบรม
๕. จัดเตรียมความพร้อมด้านต่าง ๆ เช่น เอกสาร วัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม
๖. ดำเนินการตามโครงการ
๗. สรุปและประเมินผลการฝึกอบรม ก่อนและหลังการดำเนินโครงการ
(โดยวิธีการกรอกแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม)
๘. รายงานผลการฝึกอบรมตามโครงการ

๗. งบประมาณดำเนินการ

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด
ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ ค่าใช้สอย ประเภท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ
ดำเนินงานตามโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี (แผนพัฒนาท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔ หน้า ๖๕ ลำดับที่ ๑๐) จำนวนเงิน ๓๐๐,๐๐๐.- บาท (สามแสนบาทถ้วน)
โดยจำแนกเป็นค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้

- ๑ ค่าใช้จ่ายในการอบรม วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ แยกเป็น

- ค่าอาหารสำหรับผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๘๐ คน	
จำนวน ๑ มื้อ มื้อละ ๑๖๐ บาท	เป็นเงิน ๑๖,๘๐๐ บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้ารับการอบรม	
จำนวน ๘๐ คน จำนวน ๒ มื้อ มื้อละ ๓๕ บาท	เป็นเงิน ๕,๖๐๐ บาท
- ค่าตอบแทนวิทยากร ๑ วัน จำนวน ๗ ชั่วโมง ๆ ละ ๖๐๐ บาท	เป็นเงิน ๔,๒๐๐ บาท
- ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์	เป็นเงิน ๑,๙๖๐ บาท
- ค่ากระเป๋	เป็นเงิน ๖,๔๐๐ บาท
- ค่าป้ายโครงการ ขนาด ๑.๒ x ๓.๐๐ เมตร จำนวน ๑ ป้าย	เป็นเงิน ๕๔๐ บาท
- ค่าของสมนาคุณในการดูงาน (๑๕๐๐ x ๑)	เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท
	รวมเป็นเงิน ๓๓,๐๐๐ บาท

๒. ค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงานวันที่ ๒๒ - ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒ แยกเป็น

- ค่าอาหารผู้เข้ารับการอบรม วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๒	
จำนวน ๔๕ คน อัตรา ๕๐๐ บาท (๔๕x ๕๐๐x ๑)	เป็นเงิน ๒๒,๕๐๐ บาท
- ค่าอาหารผู้เข้ารับการอบรม วันที่ ๒๓ - ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒	
จำนวน ๔๕ คน อัตรา ๘๐๐ บาท (๔๕x ๘๐๐x ๒)	เป็นเงิน ๗๒,๐๐๐ บาท
- ค่าตอบแทนวิทยากรในการดูงาน จำนวน ๒ วัน	เป็นเงิน ๗,๒๐๐ บาท
- ค่าเช่าที่พักผู้บริหาร ๒ คืนๆ ละ ๑,๒๐๐ บาท (๒x ๑,๒๐๐x ๒)	เป็นเงิน ๔,๘๐๐ บาท
- ค่าเช่าที่พักผู้เข้าอบรม ๒ คืนๆ ละ ๗๕๐ บาท (๔๓x ๗๕๐x ๒)	เป็นเงิน ๖๔,๕๐๐ บาท
๓. ค่าจ้างเหมารถโดยสารปรับอากาศ จำนวน ๑ คัน
อัตราวันละ ๒๔,๐๐๐ บาท จำนวน ๔ วัน

	เป็นเงิน ๙๖,๐๐๐ บาท
--	---------------------

รวมเป็นเงิน ๒๖๗,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๐๐,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายต่างๆ สามารถถัวเฉลี่ยจ่ายและเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

/ส. ประโยชน์...

๘. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจในอำนาจหน้าที่ มีทัศนคติ แนวคิดและค่านิยมในการปฏิบัติงานที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะและพัฒนาระบบราชการ ในการให้บริการประชาชนโดยยึดหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

๘.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพนำไปสู่การเป็นราชการยุคใหม่

๘.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีจิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรม สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้ในการดำเนินชีวิตและปฏิบัติงานเพื่อให้บริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๘.๔ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการทำงาน รูปแบบการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ ที่ประสบผลสำเร็จและนำมาปรับใช้ในหน้าที่ได้

๘.๕ สร้างเครือข่ายด้านความสัมพันธ์ที่ดีและการเชื่อมสัมพันธ์ไมตรีกับหน่วยงานอื่นในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ แนวคิดและวิธีการปฏิบัติงาน

๙. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์

๑๐. ผู้เขียนโครงการ



(นางสาวณัฐธิชา สุมาลย์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๑๑. ผู้เสนอโครงการ



(นางสาวสุติมณฑน์ สาธิพจันทร์)
หัวหน้าสำนักปลัด

๑๒. ผู้ตรวจสอบโครงการ



(นางเรืองรอง อรุณวรรณนะ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง

๑๓. ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายป้อง คุชิตา)
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง



(นายสุนทร มะลิ)
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง

๑๔. ผู้อนุมัติโครงการ



(นายนาครินทร์ สาธิพจันทร์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง



กำหนดการโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์
ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒
ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง
และศึกษาดูงาน ณ จังหวัดกาญจนบุรี และจังหวัดเพชรบุรี

วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒

- ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. รายงานตัวลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์
- ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. พิธีเปิดโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี โดย นายนาครินทร์ สาทิพจันทร์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง
- ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. บรรยายเรื่อง "กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับ อบต. และการปฏิบัติงานตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี" โดย นางกชกร ถาวรคงศรีศิริ ปลัดอำเภอสำโรงทาบ
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. บรรยายเรื่อง "การพัฒนาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง" โดย นางกชกร ถาวรคงศรีศิริ ปลัดอำเภอสำโรงทาบ
- ๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. บรรยายเรื่อง "การพัฒนาจิตสำนึก และการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงาน" โดย นางเรืองรอง อรุณวรรณนะ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง
- ๑๗.๐๐ น. แจ้งกำหนดการ/นัดหมายในการเดินทางไปศึกษาดูงาน โดย เจ้าหน้าที่โครงการฯ
- ๒๐.๐๐ น. เดินทางออกจาก อบต.เสมิง ไปศึกษาดูงานที่จังหวัดกาญจนบุรี และจังหวัดเพชรบุรี

หมายเหตุ: เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่างช่วงเช้า และเวลา ๑๕.๓๐ - ๑๕.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่างช่วงบ่าย

วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๒

- ๐๘.๐๐ น. รับประทานอาหารเช้า (สถานที่ราชการ) ศูนย์พัฒนาตำบลหนองสาหร่าย (ปฏิบัติการกิจส่วนตัว)
- ๐๘.๓๐ น. นำคณะเดินทางศึกษาดูงานเทศบาลตำบลหนองสาหร่าย หมู่ที่ ๑ บ้านลุ่มพุก ตำบลหนองสาหร่าย อำเภอพนมทวน จังหวัดกาญจนบุรี
- ๐๙.๐๐ น. ศึกษาดูงาน การบริหารจัดการองค์กร การบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลตำบลหนองสาหร่าย) ณ เทศบาลตำบลหนองสาหร่าย

- ๑๐.๓๐ น. **ศึกษาดูงาน** กองทุนสวัสดิการชุมชนต้นแบบ
- ๑๑.๓๐ น. **ศึกษาดูงาน** ศูนย์สาธารณะภัยตำบลหนองสาหร่าย งานป้องกัน รักษาความปลอดภัย
- ๑๒.๐๐ น. **รับประทานอาหารกลางวัน**พร้อมกันที่ ศูนย์พัฒนาตำบลหนองสาหร่าย (สถานที่ราชการ)
- ๑๓.๐๐ น. **ศึกษาดูงาน** สภาองค์กรชุมชนตำบลหนองสาหร่าย การจัดการชุมชนแบบองค์รวม การจัดการชุมชนสร้างสุขภาวะ
- ๑๔.๓๐ น. **ศึกษาดูงาน** ธนาคารชุมชนตำบลหนองสาหร่าย การจัดการเบี้ยชุมชน
- ๑๖.๐๐ น. **ฟังการบรรยายสรุป** ชักถามปัญหา แลกเปลี่ยน เรียนรู้ร่วมกันและมอบของที่ระลึก
- ๑๖.๓๐ น. **เดินทาง**เข้าที่พัก (จังหวัดกาญจนบุรี เกาะสมพงษ์รีสอร์ท ใหม่)
- ๑๘.๐๐ น. **รับประทานอาหารเย็น**และพักผ่อนตามอัธยาศัย (สถานที่ราชการ)

วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒

- ๐๗.๐๐ น. **รับประทานอาหารเช้า** (สถานที่เอกชน)
- ๐๗.๓๐ น. **ออกเดินทาง**จากจังหวัดกาญจนบุรี มุ่งสู่จังหวัดเพชรบุรี.
- ๑๐.๓๐ น. **นำคณะ** เดินทางศึกษาดูงานศูนย์การเรียนรู้โคขุนที่หุบกะพง หมู่ ๘ ตำบลเขาใหญ่ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี
- ๑๑.๐๐ น. **ฟังบรรยาย** การเลี้ยงโคที่ยังอายุน้อยให้เติบโตอย่างรวดเร็วในช่วงเวลาสั้นๆ โดยการให้อาหารแกลโคที่มีคุณค่าทางอาหารสูง
- ๑๒.๐๐ น. **รับประทานอาหารกลางวัน** (สถานที่เอกชน)
- ๑๓.๐๐ น. **ฟังบรรยาย** (เนื้อหา)
๑. ผู้เลี้ยงเพื่อผลิตลูกโคขุน
๒. ผู้เลี้ยงโคขุน เป็นการเลี้ยงโคขุนที่ได้จากการซื้อลูกโคหรือซื้อโคที่มีอายุน้อยจากแหล่งต่างๆ
๓. ผู้เลี้ยงวัวมัน เป็นการเลี้ยงโคขุนที่ใช้โคที่มีอายุน้อยหรือร่างกายซูบผอมที่หาซื้อจากแหล่งต่างๆ
๔.ข้อพิจารณาการเลี้ยงโคขุนพันธุ์โคขุน
๕. การเลี้ยงโคขุนเพื่อผลิตเนื้อ เมื่อคำนึงถึงผลกำไรสูงสุดแล้ว
- ๑๔.๓๐ น. **สาธิตการผลิตอาหารสัตว์** สำหรับโคขุน
- ๑๕.๓๐ น. **การจัดเตรียมอาหารชั้น** (เนื้อหา)
อาหารชั้นประกอบด้วย อาหารประเภทพลังงาน อาหารประเภทโปรตีน เกลือแร่ วิตามิน และสารเสริมต่างๆ วัตถุประสงค์ที่ต้องใช้ปริมาณมากที่สุด คือ อาหารพลังงาน เช่น ข้าวโพด ข้าวฟ่าง ปลาช่อน รำ และมันสำปะหลัง การที่จะเลือกใช้ชนิดใดนั้น ขึ้นกับราคาในขณะนั้น และความสะดวกในการจัดหา
- ๑๖.๐๐ น. **อาหารหยาก** (เนื้อหา)
หญ้าสด คือ อาหารหยากที่เป็นอาหารหลักของโค โดยหญ้าสดเป็นแหล่งเยื่อใยที่ช่วยระบบย่อยอาหาร แหล่งวิตามิน และแร่ธาตุต่างๆ และจำเป็นอย่างยิ่งที่โคต้องกินหญ้าในทุกวัน เนื่องจาก หญ้าเป็นแหล่งอาหารสำคัญของจุลินทรีย์ในกระเพาะของโค หญ้าสดควรให้อ่อนมีอายุประมาณ ๑๕ ถึง ๒๑ วัน

๑๖.๓๐ น. บรรยายสรุปและมอบของที่ระลึก
๑๗.๓๐ น. เดินทางเข้าที่พัก ชะอำวิลล่าบีช (จังหวัดเพชรบุรี)
๑๘.๐๐ น. รับประทานอาหารเย็นและพักผ่อนตามอัธยาศัย

วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๐๗.๐๐ น. รับประทานอาหารเช้า (สถานที่เอกชน)
๐๘.๓๐ น. นำคณะเดินทางศึกษาดูงานกลุ่มวิสาหกิจชุมชน สมุนไพรไร้สัมผัส
ตำบลไร่มะขาม อำเภอมะขาม จังหวัดเพชรบุรี
๐๙.๐๐ น. (ฟังการบรรยาย) กลุ่มสมุนไพรไร้สัมผัส ต.ไร่มะขาม อ.มะขาม จ.เพชรบุรี เป็นต้นแบบ
อย่างดี ด้านการพัฒนาสินค้าชุมชนให้สามารถตอบสนองความต้องการของตลาดได้
อย่างดี โดยใช้ความยอดเยี่ยมของสมุนไพรธรรมชาติเป็นพื้นฐาน เพิ่มเติมด้วยการ
ผลิตได้มาตรฐาน
๑๑.๐๐ น. ชมการสาธิต การนำภูมิปัญญาสมุนไพรไทยที่สืบทอดมาจากบรรพบุรุษ ซึ่ง
สรรพคุณดีเยี่ยมอยู่แล้วมาดัดแปลงให้เข้ากับยุคสมัย ทั้งในด้านการผลิตที่ได้
มาตรฐาน และบรรจุภัณฑ์ที่ดี
๑๒.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน (สถานที่เอกชน)
๑๓.๐๐ น. ฝึกปฏิบัติ และเรียนรู้ขั้นตอนการผลิตสมุนไพร(อุปกรณ์ฝึกทางกลุ่มเตรียมไว้)
๑๕.๓๐ น. ฝึกปฏิบัติ และเรียนรู้ขั้นตอน การแปรรูปสมุนไพร(อุปกรณ์ฝึกทางกลุ่มเตรียมไว้)
๑๖.๐๐ น. บรรยายสรุปและมอบของที่ระลึก
๑๗.๐๐ น. เดินทางกลับองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง อำเภอสำโรงท่าบ จังหวัดสุรินทร์
๑๘.๐๐ น. รับประทานอาหารเย็น (สถานที่เอกชน)

๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เวลาประมาณ ๐๙.๐๐ น.

เดินทางถึงองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง อำเภอสำโรงท่าบ จังหวัดสุรินทร์โดยสวัสดิภาพ

หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม



รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์

ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง

และศึกษาดูงาน ณ จังหวัดกาญจนบุรี และจังหวัดเพชรบุรี

วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ		หมายเหตุ
				ภาคเช้า	ภาคบ่าย	
๑	นายนาครินทร์	สาทิพจันทร์	นายก อบต.			
๒	นายป้อม	คูชิตา	รองนายก อบต.			
๓	นายสุนทร	มะลิ	รองนายก อบต.			
๔	นายเทศ	จินพละ	เลขานุการนายก อบต.			
๕	นายจิรายุทธ	วุฒิยา	ประธานสภา อบต.			
๖	นายบุญโฮม	ทองทา	รองประธานสภา อบต.			
๗	นายอัครเดช	แสนศิริ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑			
๘	นายจำปี	มะลิ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒			
๙	นางนัตติยา	ตันยอด	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒			
๑๐	นายสนอง	ยอดอาจ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓			
๑๑	นายสำรวย	ทองจันทร์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓			
๑๒	นายสะหมั่น	วิชума	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔			
๑๓	นายพิชิต	แก้มทอง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕			
๑๔	นายศรีลา	ปราสาททอง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕			
๑๕	นายสนั่น	บัวทอง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖			
๑๖	นายพา	บุญแก้ว	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗			
๑๗	นายภูมิ	ทองทา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗			
๑๘	นายสถิต	สาทิพจันทร์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘			
๑๙	นายลักส์	สาทิพจันทร์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘			
๒๐	นางเรืองรอง	อรุณวรรณะ	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง			
๒๑	น.ส.ชุตินณณ์	สาทิพจันทร์	หัวหน้าสำนักปลัด			
๒๒	นายรวัย	สรึงาม	ผู้อำนวยการกองช่าง			
๒๓	นายพงษ์ศักดิ์	กวัดใต้	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ			
๒๔	น.ส.ณัฐธิชา	สุมาลย์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ			
๒๕	นางสาวปณิชา	พนารินทร์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ			

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ		หมายเหตุ
				ภาคเช้า	ภาคบ่าย	
๒๖	นางสาวธนันท์รัฐ	สาทิพจันทร์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน			
๒๗	นายจิระศักดิ์	จิตต์เจียรนัย	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยปฏิบัติงาน			
๒๘	นางจุฬารณ	วุฒิยา	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ			
๒๙	นางชุลีพร	นวกฤษ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ชำนาญงาน			
๓๐	นายกันต์	บุญศิริ	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน			
๓๑	นางวราภรณ์	มันศักดิ์	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ			
๓๒	น.ส.ทิตินันท์	กวดแก้ว	ครูชำนาญการ			
๓๓	นางนัฐชัชญา	วุฒิยา	ครูชำนาญการ			
๓๔	นายพร้อมพงษ์	บุญเลิศ	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน			
๓๕	นายสุวรรณ์	สีดา	พนักงานตักแต่งสวน			
๓๖	น.ส. มลฤดี	พางาม	นักการภารโรง			
๓๗	นายณัฐพล	ยงเพชร	พนักงานขับรถยนต์			
๓๘	นายวันฉัตร	จันทร์อ่อน	คนงานทั่วไป (งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย)			
๓๙	นายบุญส่ง	สุมาลย์	คนงานทั่วไป (งานแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน)			
๔๐	นายณรงค์	เครือศรี	ผู้ช่วยนายช่างโยธา			
๔๑	นางบุญรัตน์	ทองพันธ์	คนงานทั่วไป (งานธุรการ)			
๔๒	นายชูชาติ	ฝ่ายสงค์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ			
๔๓	น.ส.ดวงกมลฉัตร	ไชยพินนา	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา			
๔๔	น.ส.วารุณีย์	รัตนจิโรจน์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี			
๔๕	น.ส.ธัญลักษณ์	ทองทา	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)			
๔๖	น.ส.ฉลวย	แอ่งสุข	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)			
๔๗	นายทองมูล	วิชมา	กำนันตำบลเสมิง			
๔๘	นายมูล	วิชมา	ผู้ช่วยกำนันตำบลเสมิง			
๔๙	นายปัญญา	จินพละ	ผู้ช่วยกำนันตำบลเสมิง			
๕๐	นายอุกฤษ	บุญประเสริฐ	ผู้ใหญ่บ้านเสมิง หมู่ที่ ๑			
๕๑	นายคำนูน	อินทร์แก้ว	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านเสมิง หมู่ที่ ๑			
๕๒	นางสุปราณี	ชำนาญงาม	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านเสมิง หมู่ที่ ๑			
๕๓	นายกิตติพงษ์	แอ่งสุข	ผู้ใหญ่บ้านหนองม้า หมู่ที่ ๒			
๕๔	นายกันต์	ทองทา	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหนองม้า หมู่ที่ ๒			
๕๕	นายสุรเวช	ไชยพินนา	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหนองม้า หมู่ที่ ๒			
๕๖	นายบรรพจน์	วิชมา	ผู้ใหญ่บ้านสังแก หมู่ที่ ๓			
๕๗	นายจันแก้ว	ศักดิ์ดา	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านสังแก หมู่ที่ ๓			
๕๘	นางเพชร	ทองพันธ์	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านสังแก หมู่ที่ ๓			

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ		หมายเหตุ
			ภาคเช้า	ภาคบ่าย	
๕๙	นายทองใส ศรียะนัย	ผู้ใหญ่บ้านโนนชัย หมู่ที่ ๕			
๖๐	นายสำราญ ผิวอินทร์	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านโนนชัย หมู่ที่ ๕			
๖๑	นางดารา อาณาจักรภพ	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านโนนชัย หมู่ที่ ๕			
๖๒	นายศรียาชา จินพละ	ผู้ใหญ่บ้านดากำ หมู่ที่ ๖			
๖๓	นายบุญร่วม สาทิพจันทร์	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านดากำ หมู่ที่ ๖			
๖๔	นายวัฒนา นามอนุ	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านดากำ หมู่ที่ ๖			
๖๕	นายสุทัศน์ บุตรแสง	ผู้ใหญ่บ้านหนองพรม หมู่ที่ ๗			
๖๖	นายปรีชา ประเสริฐ	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหนองพรม หมู่ที่ ๗			
๖๗	นางพรรษา จงกรฎ	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหนองพรม หมู่ที่ ๗			
๖๘	นายบุญเสริม ดัชญาวัตร	ผู้ใหญ่บ้านศรีสวัสดิ์ หมู่ที่ ๘			
๖๙	นายดำรง สาทิพจันทร์	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๘			
๗๐	นายประดิษฐ์ หงษ์เพชร	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๘			
๗๑	นายสุริยัน พูนชัย	ผู้อำนวยการโรงเรียนการุณวิทยา			
๗๒	นายประกอบ หุทัยถาวร	ผอ.รพ.ส่งเสริมสุขภาพตำบลเสมิง			
๗๓	นายจักริน นวฤกษ์	ประธาน อปพร.อบต.เสมิง			
๗๔	นายสำเภา แอ่งสุข	ประธานกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลเสมิง			
๗๕	นายบุญเลิศ จงกรด	ผู้ช่วย พรส. บ้านโนนชัย หมู่ที่ ๕			
๗๖	นายคำ ศรียะนัย	สมาชิก อปพร. อบต.เสมิง			
๗๗	นายลุย ทองทา	สมาชิก อปพร.ตำบลเสมิง			
๗๘	นายทองสา สาทิพจันทร์	สมาชิก อปพร.ตำบลเสมิง			
๗๙	นายทองใส แสงแก้ว	สมาชิก อปพร.ตำบลเสมิง			
๘๐	นายสุนทร คำดี	สมาชิก อปพร.ตำบลเสมิง			



รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์

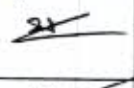
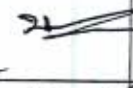
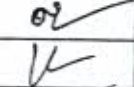
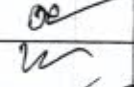
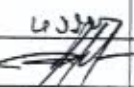
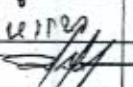
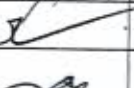
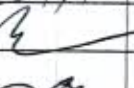
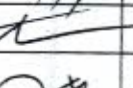
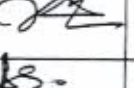
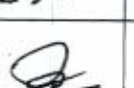
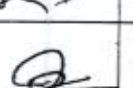
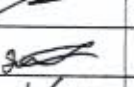
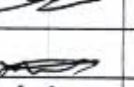
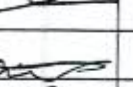
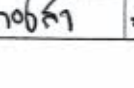
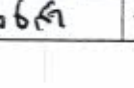
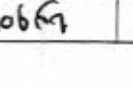
ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง

และศึกษาดูงาน ณ จังหวัดกาญจนบุรี และจังหวัดเพชรบุรี

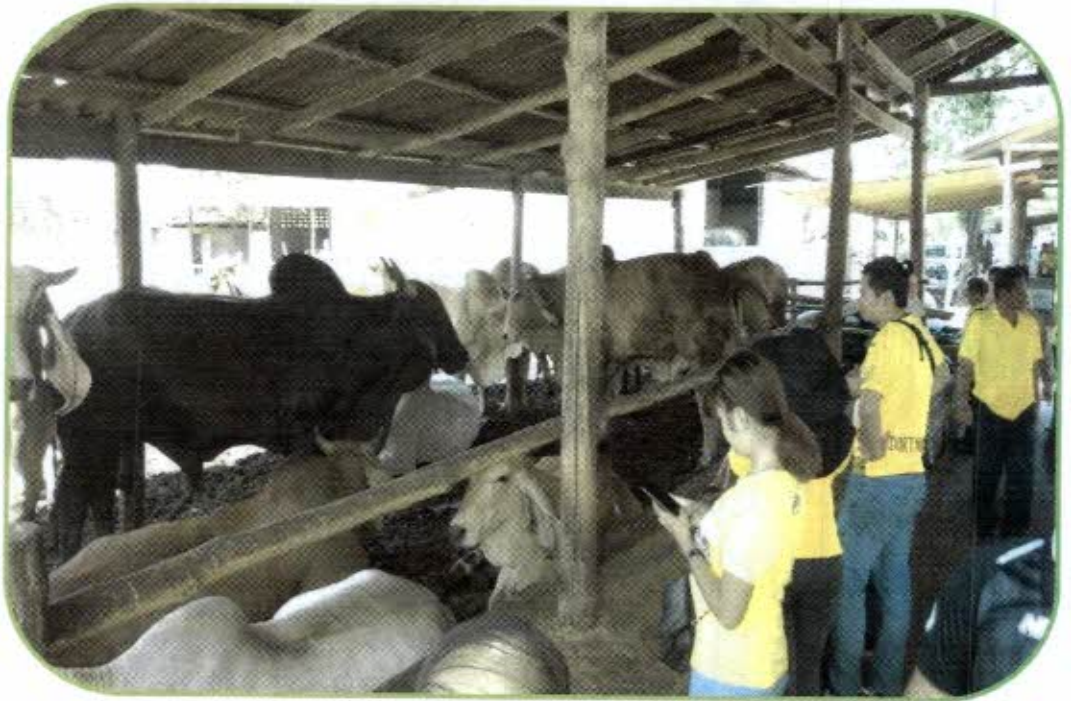
วันที่ ๒๒ - ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒ (ศึกษาดูงาน ณ จังหวัดกาญจนบุรี และจังหวัดเพชรบุรี)

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ			หมายเหตุ
				๒๑ พ.ค. ๖๒	๒๓ พ.ค. ๖๒	๒๔ พ.ค. ๖๒	
๑	นายนาครินทร์	สาทิพจันทร์	นายก อบต.				
๒	นายป้อง	คุชิตา	รองนายก อบต.				
๓	นายสุนทร	มะลิ	รองนายก อบต.				
๔	นายอัครเดช	แสนศิริ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑				
๕	นายจำปี	มะลิ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒				
๖	นางนัตติยา	ตันยอด	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒				
๗	นายสนอง	ยอดอาจ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓				
๘	นายสะหมั่น	วิขุมา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔				
๙	นายศรีลา	ปราสาททอง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕				
๑๐	นายพิชิต	แก้มทอง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕				
๑๑	นายสนั่น	บัวทอง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖				
๑๒	นายพา	บุญแก้ว	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗				
๑๓	นายสถิต	สาทิพจันทร์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘				
๑๔	นายภักดิ์	สาทิพจันทร์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘				
๑๕	นางเรืองรอง	อรุณวรรณะ	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง				
๑๖	น.ส.ชุตินันท์	สาทิพจันทร์	หัวหน้าสำนักปลัด				
๑๗	น.ส.ณัฐธิชา	สุมาลย์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ				
๑๘	นางสาวปณิชา	พนารินทร์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ				
๑๙	นายจิระศักดิ์	จิตต์เจียรนัย	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยฯ				
๒๐	นางจุฬารณ	วุฒิยา	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ				
๒๑	นางสุลิพร	นวกฤษ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ชำนาญงาน				

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ			หมายเหตุ
				๒๒ พ.ค. ๖๒	๒๓ พ.ค. ๖๒	๒๔ พ.ค. ๖๒	
๒๒	นายกันท์	บุญศิริ	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน				
๒๓ ✓	นางวราภรณ์	มันศักดิ์	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ				
๒๔	นายพร้อมพงษ์	บุญเลิศ	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน				
๒๕	นายชูชาติ	ฝ่ายสงค์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ				
๒๖	นายสุวรรณ์	สีดา	พนักงานตักแต่งสวน				
๒๗ ✓	น.ส. มลฤดี	พางาม	นักการภารโรง				
๒๘	นายบุญส่ง	สุมาลย์	คนงานทั่วไป (งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน)				
๒๙ ✓	น.ส.ดวงกมลฉัตร	ไชยพันนา	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา				
๓๐ ✓	นางบุญรัตน์	ทองพันธ์	คนงานทั่วไป (งานธุรการ)				
๓๑ ✓	น.ส.วารุณีย์	รัตนจิโรจน์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี				
๓๒	นายมูล	วิซูมา	ผู้ช่วยกำนันตำบลเสมิง				
๓๓	นายอุกฤษ	บุญประเสริฐ	ผู้ใหญ่บ้านเสมิง หมู่ที่ ๑				
๓๔	นายคำนูน	อินทร์แก้ว	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านเสมิง หมู่ที่ ๑				
๓๕ ✓	นางสุปราณี	ชำนาญงาม	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านเสมิง หมู่ที่ ๑				
๓๖	นายกันณมล	ทองทา	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหนองม้า หมู่ที่ ๒				
๓๗	นายสุทัศน์	บุตรแสง	ผู้ใหญ่บ้านหนองพรม หมู่ที่ ๗				
๓๘	นางพรรษา	จงกรร	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหนองพรม หมู่ที่ ๗				
๓๙	นายบุญเสริม	ดิษฐ์ยาวัต	ผู้ใหญ่บ้านศรีสวัสดิ์ หมู่ที่ ๘				
๔๐	นายสุริยัน	พูนชัย	ผู้อำนวยการโรงเรียนการุญวิทยา				
๔๑	นายประกอบ	हतภัยถาวร	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเสมิง				
๔๒	นายจักริน	นวกฤษ	ประธาน อปพร.อบต.เสมิง				
๔๓	นายสำเภา	แอ่งสุข	ประธานกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลเสมิง				
๔๔	นายบุญเลิศ	จงกรร	ผู้ช่วย พรส. บ้านโนนชัย หมู่ที่ ๕				
๔๕	นายทองสา	สาทิพจันทร์	สมาชิก อปพร.ตำบลเสมิง				

ภาพประกอบโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒





ภาพประกอบการ กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ ของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง

๑. อบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร "แนวทางปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยงานสารบรรณ เทคนิคการเขียนหนังสือราชการ" ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๑"



๒. โครงการอบรมสัมมนาเพิ่มพูนความรู้ และเพิ่มทักษะเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นใน
ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดสุรินทร์
ระหว่างวันที่ ๒๖-๒๘ เมษายน ๒๕๖๒

