



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแม่จ
เรื่อง หลักเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๕ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๔๗ ได้กำหนดหลักเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างให้เหมาะสมกับลักษณะการบริหาร และอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล และจะต้องอยู่ภายใต้มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนด

ดังนั้น เพื่อถือเป็นแนวทางปฏิบัติในการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลแม่จ จึงประกาศหลักเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามประกาศฯ ดังกล่าวข้างต้น ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๔
การสรรหา และการเลือกสรร

ข้อ ๔๑๗/๑๘ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง โดยยึดหลักสมรรถนะ ความเท่าเทียมในโอกาส และประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญด้วยกระบวนการที่ได้มาตรฐาน ยุติธรรม และโปร่งใส เพื่อรองรับการตรวจสอบตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

ข้อ ๔๑๗/๑๙ การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เมื่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลให้ความเห็นชอบ ให้กำหนดตำแหน่งใดแล้ว ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังนี้

(๑) ให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำประกาศรับสมัคร ซึ่งมีรายละเอียดเกี่ยวกับประเภทของพนักงานจ้าง ลักษณะงาน ชื่อตำแหน่ง ความรับผิดชอบของตำแหน่ง ระยะเวลาการจ้าง ค่าตอบแทนที่จะได้รับ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร เกณฑ์การตัดสินและเงื่อนไขการจ้างอื่น ๆ ตลอดจนกำหนดวันและเวลาของกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกาศให้ผู้มีสิทธิสมัครทราบ

ประกาศรับสมัครนั้น ให้ปิดไว้ในที่เปิดเผยเป็นการทั่วไป มีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ ก่อนกำหนดวันรับสมัคร

(๒) องค์การบริหารส่วนตำบลอาจกำหนดให้ผู้สมัครเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร ตำแหน่งละไม่เกิน ๑๐๐ บาท ได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

(๓) องค์การบริหารส่วนตำบลอาจกำหนดระยะเวลาในการรับสมัครได้ตามความเหมาะสม แต่ทั้งนี้ ต้องไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ

(๔) หลักเกณฑ์การเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานให้ยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด ซึ่งประกอบด้วย

(ก) ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

(ข) ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และ

(ค) คุณลักษณะอื่น ๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

(๕) ให้กำหนดคะแนนเต็มของสมรรถนะแต่ละเรื่องได้ตามความจำเป็นและความสอดคล้องกับตำแหน่งงาน ทั้งนี้ สมรรถนะที่จำเป็นมากที่สุดควรมีน้ำหนักของคะแนนเต็มมากที่สุด

(๖) วิธีการประเมินสมรรถนะแต่ละเรื่อง ให้องค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้กำหนด โดยสมรรถนะเรื่องหนึ่ง สามารถประเมินได้ด้วยวิธีการประเมินหลายวิธีการหรือสมรรถนะหลาย ๆ เรื่อง สามารถประเมินได้ด้วยวิธีการประเมินวิธีเดียวกันตามที่เห็นว่าเหมาะสม และสอดคล้องกับการประเมินสมรรถนะดังกล่าว ได้แก่ การสอบข้อเขียน การทดสอบตัวอย่างงาน การสัมภาษณ์ การทดสอบด้วยสถานการณ์จำลอง การตรวจสอบกับบุคคลที่อ้างอิงหรืออื่น ๆ

ทั้งนี้ ได้กำหนดแบบตัวอย่าง การกำหนดและการประเมินสมรรถนะ ดังเอกสารแนบท้ายหลักเกณฑ์นี้

(๗) เกณฑ์การตัดสินสำหรับผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดตามความเหมาะสม และสอดคล้องกับตำแหน่งงาน

(๘) ภายหลังจากประกาศรับสมัครแล้ว ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ประกอบด้วย

- | | |
|--|-----------------------------|
| (ก) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย | เป็นประธาน |
| (ข) ผู้อำนวยการกองหรือหัวหน้าส่วนที่รับผิดชอบงาน
หรือโครงการของตำแหน่งที่จะสรรหาและเลือกสรร | เป็นกรรมการ |
| (ค) หัวหน้าสำนักปลัดหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย | เป็นกรรมการ
และเลขานุการ |

ในการเลือกสรรตำแหน่งที่นายกองคการบริหารส่วนตำบลเห็นสมควร ให้มีผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้มีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งนั้น ทั้งจากภายในหรือภายนอกองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมเป็นคณะกรรมการ ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้มีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งนั้นเป็นคณะกรรมการด้วย

คณะกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการสรรหา และเลือกสรรตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่กำหนดในประกาศรับสมัคร ภายใต้หลักการตามข้อ ๔๑๗/๑๘

ข้อ ๔๑๗/๒๐ เมื่อคณะกรรมการได้ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างเสร็จสิ้นแล้ว ให้รายงานผลการดำเนินการต่อนายกองคการบริหารส่วนตำบล เพื่อประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร และดำเนินการจัดจ้าง โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลต่อไป

ให้องค์การบริหารส่วนตำบลประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร โดยกำหนดให้บัญชีมีอายุตามที่เห็นสมควร แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินกว่า ๑ ปี

ในกรณีที่ผู้ผ่านการเลือกสรรมากกว่าจำนวนอัตราว่าง และภายหลังมีอัตราว่างในงานลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาแล้วเห็นว่าสามารถใช้บุคคลที่มีสมรรถนะในเรื่องเดียวกันได้ นายกองคการบริหารส่วนตำบล โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล ก็อาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรที่ยังไม่หมดอายุก็ได้

ข้อ ๔๑๗/๒๑ การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ เมื่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล หรือคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลเห็นชอบให้กำหนดตำแหน่งใดแล้ว ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังนี้

(๑) ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบล และผู้รับผิดชอบงานหรือโครงการของตำแหน่งที่จะสรรหาและเลือกสรร กำหนดขอบข่ายงานของตำแหน่ง ชื่อตำแหน่ง คุณสมบัติของตำแหน่ง ระยะเวลาการจ้าง ค่าตอบแทนที่จะได้รับ และเงื่อนไขการจ้างอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่เห็นสมควร โดยให้จัดทำเป็นประกาศรับสมัครปิดไว้ในที่เปิดเผยเป็นการทั่วไป มีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ ก่อนกำหนดวันรับสมัคร

(๒) องค์การบริหารส่วนตำบลอาจกำหนดให้ผู้สมัครเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร ตำแหน่งละไม่เกิน ๒๐๐ บาท ได้

(๓) ระยะเวลาในการรับสมัครและหลักเกณฑ์การเลือกสรร ให้นำข้อ ๔๑๗/๑๔ (๓) , (๔) , (๕) , (๖) และ (๗) มาใช้โดยอนุโลม

(๔) ภายหลังการประกาศรับสมัครแล้ว ให้นายกองการบริหารส่วนตำบล แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน ประกอบด้วย

- (ก) นายกองการบริหารส่วนตำบลหรือรองนายกองการบริหารส่วนตำบล เป็นประธาน
ที่นายกองการบริหารส่วนตำบลมอบหมาย
- (ข) ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในด้านที่เกี่ยวข้อง เป็นกรรมการ
กับตำแหน่งที่จะสรรหาและเลือกสรร จำนวนอย่างน้อยสองคน
- (ค) ผู้อำนวยการกองหรือผู้อำนวยการส่วนที่รับผิดชอบงานหรือ เป็นกรรมการ
โครงการของตำแหน่งที่จะสรรหาและเลือกสรร
- (ง) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นกรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ตามที่กำหนดในประกาศรับสมัคร ภายใต้หลักการตามข้อ ๔๑๗/๑๔

ข้อ ๔๑๗/๒๒ เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลได้ชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญ พิเศษแล้ว ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลดำเนินการจัดจ้าง โดยขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการ พนักงานส่วนตำบล

ให้องค์การบริหารส่วนตำบลประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร โดยกำหนดให้บัญชีมีอายุตามที่ เห็นสมควร แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๖๐ วัน

ข้อ ๔๑๗/๒๓ ผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรให้เป็นพนักงานจ้าง จะต้องทำสัญญาจ้าง ตามแบบที่ กำหนดแนบท้ายหลักเกณฑ์ฯ นี้

ทั้งนี้ กระบวนการ/ขั้นตอนการสรรหาและแต่งตั้งพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายนาครินทร์ สาทิพจันทร์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

.....

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔๑๗/๑๘ และข้อ ๔๑๗/๑๙ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๕ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง

๑.๑ พนักงานจ้างทั่วไป

จำนวน ๑ ตำแหน่ง

ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา

จำนวน ๑ อัตรา

รายละเอียดของตำแหน่งปรากฏอยู่ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

/หมายเหตุ...

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่นและต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นมายื่นด้วย

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครสอบแนบท้ายประกาศนี้

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์ ตั้งแต่วันที่ ๙ - ๑๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวันและเวลาราชการ

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศ ก.อบต. ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน ถึงวันรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ถ้ามี) ฯลฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ หลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าสมัครสอบสำหรับตำแหน่งที่สมัครตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท เมื่อสมัครแล้ว ค่าสมัครสอบจะไม่ยกคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ

๓.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเอง ว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามประกาศรับสมัครจริง และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่เกิดความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร อันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัคร และการเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

/การประกาศ...

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน และระเบียบเกี่ยวกับการประเมิน

องค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน และระเบียบเกี่ยวกับการประเมิน ในวันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์ และทางเว็บไซต์ www.abtsamed.go.th

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมินตามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครสอบแนบท้ายประกาศนี้

๖. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะได้ถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ แต่ละครั้งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ทั้งนี้การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ โดยเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบปฏิบัติ) และคะแนนการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) รวมกันมากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากคะแนนในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) เท่ากันอีก ก็ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ ตามที่ประกาศไว้ในข้อ ๖ ในวันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง และทางเว็บไซต์ www.abtsamed.go.th โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการสรรหา

- ๑) ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเสมิงกำหนด
- ๒) ในกรณีที่มีผู้ได้รับการเลือกสรรมากกว่าจำนวนตำแหน่งที่มี และภายหลังมีตำแหน่งว่างลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน องค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง อาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรที่เหลืออยู่ดังกล่าวหรือจะดำเนินการเลือกสรรใหม่ก็ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายนาครินทร์ สาทิพจันทร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง

ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

- ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา
- อัตราว่าง สังกัด สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
- อัตราว่าง ๑ อัตรา
- อัตราค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท

- ระหว่างเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ของเครื่องจักรกลขนาดเบา และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย และได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตรงตามที่กฎหมายกำหนด

ประเมิน ครั้งที่	สมรรถนะที่จะประเมิน	คะแนน เต็ม	วิธีการ ประเมิน
๑	ทดสอบความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ โดยทดสอบความรู้เกี่ยวกับการขับเคลื่อนเครื่องจักรกลขนาดเบา ความรู้เกี่ยวกับกฎจราจร การบำรุงรักษาและการแก้ไขข้อขัดข้อง เล็กๆ น้อยๆ ของเครื่องจักรกลขนาดเบา เป็นต้น	๖๐	สอบปฏิบัติ
๒	จะทำการทดสอบโดยวิธีสอบสัมภาษณ์และการประเมิน บุคคลโดยพิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานและพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่น รวมทั้งจากการ สัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ ที่เป็น ประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ความสามารถ ประสบการณ์ บุคลิกภาพ ทักษะ ทิวพรบ อารมณ์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ จิตสำนึกการให้บริการ คุณธรรมและจริยธรรม	๔๐	สอบสัมภาษณ์

- ขั้นตอนการประเมินสมรรถนะ องค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง จะดำเนินการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ ในตำแหน่งดังกล่าว โดยผู้สอบได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ จะต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และครั้งที่ ๒ จะต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะถือว่าเป็นผู้ผ่านการประเมิน



ประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ กำหนดวัน เวลา
สถานที่ ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒
ในตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา

ตามที่ได้มีประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน ๑ อัตรา และจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๓ นั้น

ดังนั้น จึงอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔ ของประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ จึงขอประกาศ รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการ ประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ และระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการ ประเมินสมรรถนะ ดังต่อไปนี้

ก) รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ ทั้งนี้ ผู้ใดไม่มาภายในกำหนดวัน เวลา และสถานที่ ดังกล่าว จะถือว่าสละสิทธิ และไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินในครั้งนี้

ข) กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒

ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ตาม วัน เวลา และสถานที่ในตารางสอบ ดังนี้

สมรรถนะและวิธีการประเมิน	วัน เวลา และสถานที่ ในการประเมินสมรรถนะ	เลขประจำตัว ของผู้สมัคร
ทดสอบความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ โดยทดสอบความรู้เกี่ยวกับการขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ความรู้เกี่ยวกับกฎจราจร การบำรุงรักษาและการแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ของเครื่องจักรกลขนาดเบา เป็นต้น ประเมินโดย สอบปฏิบัติ (๖๐ คะแนน)	วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง	ตั้งแต่ ๐๐๑-๐๐๒

ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ตามวัน เวลา และสถานที่ในตารางสอบ ดังนี้

สมรรถนะและวิธีการประเมิน	วัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ	เลขประจำตัวของผู้สมัคร
จะทำการทดสอบโดยวิธีสอบสัมภาษณ์และการประเมินบุคคลโดยพิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่น รวมทั้งการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ บุคลิกภาพ ทศนคติ ไหวพริบ อารมณ์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ จิตสำนึกการให้บริการ คุณธรรมและจริยธรรม ประเมินโดย สอบสัมภาษณ์ (๔๐ คะแนน)	วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด	ตั้งแต่ ๐๐๑-๐๐๒

ค) ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะให้ผู้สมัครปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๑. แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ สุภาพสตรีสวมเสื้อคอปก กระโปรง สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อคอปก กางเกงขายาว โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้นและประพฤติกรรมเป็นสุภาพชน (ห้ามผู้เข้าสอบสวมเสื้อผ้าที่เป็นผ้ายัด หรือผ้ายีนส์โดยเด็ดขาด) หากผู้ใดแต่งกายไม่สุภาพ จะไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบ

๒. เป็นหน้าที่ของผู้สมัครจะต้องทราบ วัน เวลา สถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

๓. ต้องนำบัตรประจำตัวผู้สมัคร และบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่น ที่ทางราชการออกให้ ไปในวันประเมิน ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะทุกครั้ง หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่ง กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินสมรรถนะอาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะก็ได้

๔. การเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ โดยวิธีการสอบปฏิบัติ ทดสอบตัวอย่างงานและสอบสัมภาษณ์ต้องปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ ห้ามนำเครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ

๔.๒ ควรไปถึงสถานที่ประเมิน ก่อนเริ่มเวลาประเมินไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะเข้าห้องสอบได้ ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินแล้ว

๔.๓ ต้องเชื่อฟัง และปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือ เจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินโดยเคร่งครัด

๔.๔ ต้องเข้าประเมินกับกรรมการตามที่เจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินกำหนดให้เท่านั้น

๔.๕ ผู้เข้าสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากเวลาที่กำหนดเริ่มสอบในตาราง การประเมินไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

๔.๖ ภายในเวลา ๔๕ นาที นับตั้งแต่เวลาที่กำหนดเริ่มสอบจะออกจากห้องสอบไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาต และอยู่ในความดูแลของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

๔.๗ ผู้เข้ารับการประเมินจะต้องนั่งประเมินตามที่นั่ง และห้องประเมินที่กำหนดให้ผู้ใดนั่งผิดที่ในการประเมิน ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะใด จะไม่ได้รับคะแนนสำหรับความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ นั้น

๔.๘ เขียนชื่อ - นามสกุล ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่สอบตำแหน่งที่สมัครสอบ และเลขประจำตัวผู้สมัครเฉพาะในที่ ที่กำหนดให้เท่านั้น

๔.๙ เมื่ออยู่ในห้องประเมิน ขณะประเมิน ต้องไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้ารับการประเมินอื่นหรือบุคคลภายนอก และไม่ออกจากห้องประเมิน เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมิน

๔.๑๐ แบบทดสอบ ที่ใช้ในการสอบจะนำออกจากห้องสอบไม่ได้ เว้นแต่คณะกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบอนุญาตเท่านั้น

๔.๑๑ เมื่อหมดเวลาและคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินให้หยุดทำการประเมินทันที แต่จะออกจากห้องประเมินได้ต่อเมื่อคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุม การประเมิน ได้อนุญาตแล้ว

๔.๑๒ เมื่อสอบเสร็จแล้วต้องไปจากสถานที่ประเมินโดยพลัน ห้ามติดต่อกับผู้ที่ยังไม่ได้เข้าประเมิน และต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่ยังประเมินอยู่

๔.๑๓ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินนี้ หรือผู้ใดทุจริต หรือพยายามทุจริตอาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างอาจพิจารณาสั่งการให้คะแนนก็ได้

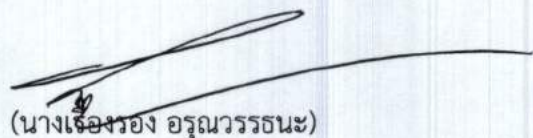
๔.๑๔ ผู้ใดไม่มาภายในกำหนด วัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิ์ และไม่มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะครั้งนี้

ง) การประกาศรายชื่อ และขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง จะประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ในวันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง และทาง www.abtsamed.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)



(นางเรืองรอง อรุณวรรณะ)

ประธานกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ
ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด ลงวันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

.....

๑. ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน ๒ คน ดังนี้

เลขประจำตัวผู้สมัครสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๐๐๑	นายอัครเดช แสนศิริ	
๐๐๒	นายพีรศักดิ์ บุญโต	



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง
เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง
ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา

ตามที่ได้มีประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ในตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา นั้น

บัดนี้ การเลือกสรรได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๕ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๔๕ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๔๑๓/๒๐ องค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรประกอบด้วย

๑. ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน ๑ คน ดังนี้

ลำดับที่สอบได้	เลขประจำตัวผู้สมัครสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๐๑	นายอัครเดช แสนศิริ	

บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุด เมื่อครบกำหนด ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อเป็นต้นไป และในอายุบัญชีถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้นด้วย คือ

๑. ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่สอบได้
๒. ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างภายในเวลาที่กำหนด
๓. ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวันเวลาที่ส่วนราชการกำหนด

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่สอบได้ลำดับที่ ๑ มารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง ในวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)

(นายนาครินทร์ สาทิพจันทร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง.....

ที่...สร.๘๔๐๐๑/๒๐๘.....วันที่...๑ ตุลาคม ๒๕๖๓.....

เรื่อง...การแต่งตั้ง (จ้าง) พนักงานจ้างทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง.....

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา สังกัด สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง จำนวน ๑ อัตรา โดยกำหนดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๙ - ๑๘ กันยายน ๒๕๖๓ และดำเนินการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๓ ณ ที่ทำการประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง ได้ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา และได้ประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓ เรียบร้อยแล้ว ซึ่งมีผู้ผ่านการเลือกสรร จำนวน ๑ ราย ดังนี้

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้สมัครสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๐๑	นายอัครเดช แสนศิริ	

โดยจะดำเนินการจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรได้ลำดับที่ ๑ เพื่อปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา สังกัด สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

๓. ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒. ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๕ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓. มติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ (ก.อบต.จังหวัดสุรินทร์) ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เห็นชอบเป็นหลักการให้องค์การบริหารส่วนตำบลออกคำสั่งแต่งตั้งและพิจารณาให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่ง

๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ (ก.อบต.จังหวัดสุรินทร์) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๕ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงเห็นควรแต่งตั้ง (จ้าง) พนักงานจ้างทั่วไปในตำแหน่งดังกล่าว ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป เพื่อบริการงานคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ (ก.อบต.จังหวัดสุรินทร์) ต่อไป

/จึงเรียนมา -

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในคำสั่งและเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

(ลงชื่อ)

(นางสาวณัฐธิชา สุมาลย์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

- ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง

เพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางสาวชุติมณฑน์ สาทิพจันทร์)

หัวหน้าสำนักปลัด

- ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง

-เพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางเรืองรอง อรุณวรรณะ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง

- ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง

(ลงชื่อ)

(นายนาครินทร์ สาทิพจันทร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด
ที่ ๓๖๔/๒๕๖๓
เรื่อง แต่งตั้ง (จ้าง) พนักงานจ้างทั่วไป

.....

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ
บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๕
ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล
จังหวัดสุรินทร์ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เห็นชอบเป็นหลักการ
กรรมการแต่งตั้งและการให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่ง ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด
จึงแต่งตั้ง (จ้าง) พนักงานจ้างทั่วไป ผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จำนวน ๑ ราย ดังบัญชีรายละเอียด
แนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายนาครินทร์ สาทิพจันทร์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด

บัญชีรายละเอียดการแต่งตั้ง(จ้าง) พนักงานจ้างทั่วไป
แบบท้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด ที่ ๓๖๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภท ตำแหน่ง	ส่วนราชการ ที่สังกัด	ระยะเวลาการจ้าง	ค่าตอบแทน (บาท)	หมายเหตุ
๑	นายอัศรเดช แสนศิริ	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	พนักงานจ้างทั่วไป	สำนักปลัด อบต.	๑ ต.ค. ๒๕๖๓ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๔	๙,๐๐๐	

ลงชื่อ  ผู้รับรอง
(นายนาครินทร์ สาทิพนธ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง.....
ที่ สร ๘๔๐๐๑/..... วันที่ ๑๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓.....

เรื่อง แจ้งประกาศหลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร

เรียน พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างทุกคน

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง ได้ประกาศหลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๓ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้กำหนดหลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้ง ให้เหมาะสมกับลักษณะการบริหาร และอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล และจะต้องอยู่ภายใต้มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนด

ดังนั้น เพื่อถือเป็นแนวทางปฏิบัติในการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง จึงขอแจ้งประกาศหลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากรฯ ดังกล่าว เพื่อถือปฏิบัติต่อไป รายละเอียดตามประกาศที่แนบมาพร้อมนี้

(ลงชื่อ)

(นายนาครินทร์ สาทิพจันทร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง

- รับทราบ

๑.

๗.

๑๓.

๑๙.

๒.

๘.

๑๔.

๒๐.

๓.

๙.

๑๕.

๒๑.

๔.

๑๐.

๑๖.

๒๒.

๕.

๑๑.

๑๗.

๒๓.

๖.

๑๒.

๑๘.

๒๔.



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเสมีจ
เรื่อง หลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๕ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้กำหนดหลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้ง ให้เหมาะสมกับลักษณะการบริหาร และอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล และจะต้องอยู่ภายใต้มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล(ก.อบต.) กำหนด ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลเสมีจ จึงประกาศหลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้งตามประกาศฯ ดังกล่าวข้างต้น ดังต่อไปนี้

หมวด ๕

การบรรจุและแต่งตั้ง

ข้อ ๑๐๙ การบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นพนักงานส่วนตำบล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใดในองค์การบริหารส่วนตำบล ให้บรรจุและแต่งตั้งจากผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนั้น หรือตำแหน่งอื่นที่เกี่ยวข้องและเกื้อกูลกัน ซึ่งกำหนดคุณสมบัติตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงกันกับคุณสมบัติที่ผู้นั้นนำมาสมัครสอบแข่งขัน

การร้องขอให้ดำเนินการสอบแข่งขัน การดำเนินการสอบแข่งขัน การขึ้นบัญชีการสอบแข่งขัน การใช้บัญชีการสอบแข่งขัน การขอใช้บัญชีและการบรรจุและแต่งตั้งจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด

มิให้นำความในวรรคหนึ่งมาใช้บังคับในกรณีการบรรจุและแต่งตั้งตามข้อ ๑๑๑ ข้อ ๑๑๖ ข้อ ๑๑๗ ข้อ ๑๒๓ ข้อ ๑๒๔ และข้อ ๑๓๓

ข้อ ๑๑๐ ผู้สอบแข่งขันได้ ซึ่งอยู่ในลำดับที่ที่จะได้รับบรรจุ และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใด ถ้าปรากฏว่าขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้าม โดยไม่ได้รับการยกเว้นในกรณีที่ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดในหมวด ๑ ว่าด้วยคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น หรือขาดคุณสมบัติ เฉพาะสำหรับตำแหน่ง โดยไม่ได้รับอนุมัติยกเว้นจาก คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) อยู่ก่อนหรือภายหลังการสอบแข่งขันจะบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนั้นไม่ได้

ข้อ ๑๑๑ ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่ง เพื่อประโยชน์แก่ราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) อาจบรรจุบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ และความชำนาญสูงเข้ารับราชการในฐานะผู้ชำนาญการในองค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ ๑๑๒ องค์การบริหารส่วนตำบลที่จะเสนอขอให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) พิจารณาให้ความเห็นชอบ เพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในฐานะผู้ชำนาญการจะต้องมีลักษณะต่อไปนี้

ลักษณะหน้าที่ ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล มีความจำเป็นที่จะต้องใช้บุคลากรผู้ที่มีความรู้ ความสามารถและความชำนาญงานในระดับผู้ชำนาญการ หรือผู้ที่มีความรู้ ความสามารถและความชำนาญงานเทียบได้ในระดับเดียวกัน

มีการกำหนดตำแหน่งผู้ชำนาญการ เพื่อบรรจุรับลักษณะหน้าที่ ความรับผิดชอบตาม (๑) โดยพิจารณากำหนดระดับตำแหน่งให้เหมาะสมกับความยากและคุณภาพของงานในตำแหน่งนั้น เป็นตำแหน่งระดับ ๖ ระดับ ๗ หรือระดับ ๘

ข้อ ๑๑๓ กรณีองค์การบริหารส่วนตำบล มีความจำเป็นอย่างยิ่งเพื่อประโยชน์แก่ราชการที่จะต้องบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในฐานะผู้ชำนาญการในองค์การบริหารส่วนตำบล ให้เสนอเหตุผลและความจำเป็น คำชี้แจง ประวัติและผลงานของผู้ที่จะบรรจุเข้ารับราชการ ซึ่งจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และความชำนาญงานสูงในระดับผู้ชำนาญการ แล้วแต่กรณี และมีความเหมาะสมกับลักษณะงานในตำแหน่งที่ขอบรรจุและแต่งตั้ง โดยพิจารณาจากคุณวุฒิการศึกษา ประวัติการทำงาน และผลงานที่ได้ปฏิบัติตาม ตามแบบที่กำหนดท้ายประกาศนี้ ให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) พิจารณา

ในเหตุผลคำชี้แจงตามวรรคหนึ่ง ให้แสดงรายละเอียด ดังนี้

- (๑) บุคคลที่จะบรรจุเข้ารับราชการ คุณวุฒิ ตำแหน่งที่จะบรรจุ และระดับตำแหน่ง
- (๒) รายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบ และปริมาณงานของตำแหน่งที่จะบรรจุ
- (๓) เหตุผลความจำเป็นในการขอบรรจุบุคคลผู้นี้
- (๔) ประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับจากการบรรจุบุคคลผู้นี้

ข้อ ๑๑๔ กรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลขอบรรจุบุคคลเข้ารับราชการตามข้อ ๑๑๓ แต่ยังไม่ได้กำหนดตำแหน่งผู้ชำนาญการตามที่กำหนดในข้อ ๑๑๒ (๒) ให้องค์การบริหารส่วนตำบลเสนอขอ กำหนดตำแหน่งผู้ชำนาญการขึ้นใหม่หรือปรับเปลี่ยนจากตำแหน่งอื่น ให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน ทั้งนี้ให้ดำเนินการตามที่กำหนดในหมวด ๒ ว่าด้วยการกำหนดตำแหน่ง หรือการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลแล้วแต่กรณี

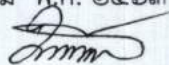
ข้อ ๑๑๕ เมื่อ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) ได้เห็นชอบการบรรจุบุคคลใดเข้ารับราชการในฐานะผู้ชำนาญการ ในตำแหน่งใด ระดับใดแล้ว ให้กำหนดอันดับเงินเดือนและขั้นเงินเดือนที่จะให้ได้รับ โดยขั้นเงินเดือนที่จะให้ได้รับดังกล่าวให้ได้รับในขั้นที่ไม่ต่ำกว่าจุดกึ่งกลางระหว่างขั้นสูงและขั้นต่ำของอันดับเงินเดือนที่ผู้นั้นได้รับ

ข้อ ๑๑๖ ในกรณีที่มีเหตุพิเศษที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) เห็นว่าไม่จำเป็นต้องดำเนินการสอบแข่งขัน อาจคัดเลือกบรรจุบุคคลเข้ารับราชการและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งได้ในกรณีดังนี้

- (๑) การบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับทุนรัฐบาล ทุนเล่าเรียนหลวงหรือทุนขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อศึกษาวิชาในประเทศหรือต่างประเทศ
- (๒) การบรรจุและแต่งตั้งผู้สำเร็จการศึกษาในคุณวุฒิที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนดให้คัดเลือก เพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ
- (๓) การบรรจุและแต่งตั้งผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) อนุมัติให้ส่วนราชการใดจัดให้มีการศึกษาขึ้น เพื่อเข้ารับราชการในองค์การบริหารส่วนตำบล โดยเฉพาะ
- (๔) การบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ ซึ่งไม่สามารถมารับการบรรจุได้ เมื่อถึง ลำดับที่ที่สอบได้ เนื่องจากอยู่ในระหว่างการรับราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหารและได้มารายงานตัวขอรับการบรรจุ เมื่อบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ที่ผู้นั้นสอบได้ถูกยกเลิกไปแล้ว
- (๕) การบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ ซึ่งถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ เนื่องจากได้มารายงานตัวเพื่อขอรับการบรรจุแล้ว แต่มีเหตุที่ไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้ตามกำหนดเวลาที่ทางราชการจะบรรจุและแต่งตั้ง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายนาครินทร์ สาทิพจันทร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง

องค์การบริหารส่วนตำบลเสมี้ง
เลขที่รับ ๗๕๖/๗๖
วันที่ 30 ก.ค. 2563
เวลา.....น.



ที่ สร ๐๐๒๓.๒/ว

สำนักงานเลขาธิการ ก.อบต.จังหวัดสุรินทร์
ศาลากลางจังหวัดสุรินทร์
ถนนหลักเมือง สร ๓๒๐๐๐

๒๖

กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เป็นพนักงานส่วนตำบล จากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของคณะกรรมการกลาง การสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสอ.) พ.ศ. ๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๕)

เรียน ท้องถิ่นอำเภอเมืองสุรินทร์ ศิขรภูมิ ท่าตูม สาโรงตาป ชุมพลบุรี จอมพระ ลำควน และนายกองค์การ บริหารส่วนตำบลที่เกี่ยวข้อง

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ จำนวน ๑ ชุด
๒. กำหนดการรายงานตัวผู้สอบแข่งขันได้ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ (ก.อบต.จังหวัดสุรินทร์) ได้มีมติในการ ประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เห็นชอบให้บรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เป็น พนักงานส่วนตำบลตามบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ตามประกาศคณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงาน ส่วนท้องถิ่น เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในการสอบแข่งขันเพื่อ บรรจุบุคคล เข้ารับราชการเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๒ จำนวน ๓๑ ราย รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

เพื่อให้การแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ที่กำหนด และมติ ก.อบต.จังหวัดสุรินทร์ จึงขอให้องค์การบริหารส่วนตำบลที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้องค์การบริหารส่วนตำบล (ตามบัญชีแนบ) มีคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งผู้ที่สอบแข่งขันได้ เป็นพนักงานส่วนตำบลให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ โดยระบุบัญชีที่สอบแข่งขันได้ ตำแหน่งและ ลำดับที่สอบแข่งขันได้ พร้อมระบุว่าบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใด สำหรับอัตราเงินเดือนที่จะได้รับ ให้เป็นไปตามคุณวุฒิการศึกษาที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง แล้วจัดทำบัตรประวัติพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒ ชุด โดยให้เก็บไว้ที่องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ ชุด และส่งให้สำนักงานส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นจังหวัดสุรินทร์ จำนวน ๑ ชุด ภายในห้าวันทำการนับแต่วันที่ออกคำสั่งหรือประกาศ โดยถือปฏิบัติตาม คู่มือการปฏิบัติงานทะเบียนประวัติข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ประกอบกับหนังสือกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๙/ว ๒๑๕๗ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ ทั้งนี้ ให้พนักงานส่วนตำบลทดลอง ปฏิบัติราชการโดยมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖ เดือน แต่ไม่เกิน ๙ เดือน ตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดสุรินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๕๕ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. ให้แจ้งและประชาสัมพันธ์ให้ผู้สอบแข่งขันได้เดินทางไปรายงานตัว ณ ห้องประชุม สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสุรินทร์ ศาลากลางจังหวัดสุรินทร์ ถนนหลักเมือง ตำบลในเมือง อำเภอเมืองสุรินทร์ ในวันจันทร์ที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ น. และรับฟังคำชี้แจงการบรรจุและแต่งตั้ง เข้ารับราชการ โดยให้ผู้สอบแข่งขันได้นำใบสมัครและเอกสารในการสมัครสอบทั้งหมดมาพร้อมในวันดังกล่าว เพื่อจังหวัดจะได้ตรวจสอบและส่งต่อไปปฏิบัติงาน ณ องค์การบริหารส่วนตำบลที่เลือกบรรจุและแต่งตั้งต่อไป

/๓. เมื่อองค์การ...

๓. เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลได้ดำเนินการตามข้อ ๓. แล้ว ให้แจ้งผู้สอบแข่งขันได้ ไปพิมพ์ลายนิ้วมือ ณ สถานีตำรวจท้องที่ตามภูมิลำเนา เพื่อตรวจสอบลายพิมพ์นิ้วมือและประวัติอาชญากรรม และจัดทำบันทึกประวัติ แบบประวัติบุคคล (รปภ.๑) พร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง แล้วรายงานให้องค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักข่าวกรองแห่งชาติ สำนักนายกรัฐมนตรี) เพื่อตรวจสอบประวัติและพฤติการณ์บุคคล โดยตรงตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙๒/ว ๓๓๓ ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๕๙ แล้วจัดส่งสำเนาหนังสือดังกล่าว รายงานให้สำนักงาน ก.อบต. จังหวัดสุรินทร์ทราบต่อไป

๔. ให้องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง โดยจัดทำหนังสือสอบถามไปยังสถานศึกษาว่า คุณสมบัติการศึกษาดังกล่าวถูกต้องตรงกับหลักฐานทางทะเบียนของสถานศึกษานั้นหรือไม่ ทั้งนี้ ให้นำผลการตรวจสอบของสถานศึกษาเป็นหลักฐานประกอบการพิจารณาบรรจุและแต่งตั้งตามหนังสือสำนักงาน ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙๒/ว ๓๕๖ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๐ โดยนำไปสมัครสอบแข่งขัน หลักฐานการศึกษา และผลการรับรองของสถานศึกษา จัดเก็บไว้ในแฟ้มทะเบียนประวัติของผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบ และรายงานให้สำนักงาน ก.อบต. จังหวัดสุรินทร์ทราบด้วย

ทั้งนี้ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการบันทึกเพิ่มเติม (กรณีบรรจุใหม่ หรือรับโอน ข้าราชการประเภทอื่น)/แก้ไขข้อมูล (กรณีรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่น) ในระบบข้อมูลบุคลากรแห่งชาติ ให้แล้วเสร็จภายใน ๕ วันทำการนับแต่วันมีคำสั่งหรือประกาศ โดยสามารถดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วยได้ที่ เว็บไซต์ www.surinlocal.go.th หัวข้อ "ก.อบต.จังหวัดสุรินทร์"

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

นายก อบต.เสมิง

☐ เพื่อโปรดทราบ ☒ เพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

☐ เพื่อถือเป็นแนวทางปฏิบัติ

☒ เพื่อโปรดแจ้งส่วนที่เกี่ยวข้อง

☒ สำนักปลัด () กองคลัง

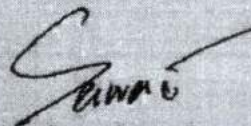
() กองช่าง () กองการศึกษา

..... จ.นท.

..... หัวหน้าส่วน

(นางสาวชุตติมาพรณ์ สาทิตจันทร์)

ขอแสดงความนับถือ



(นายไสร สีทอง)

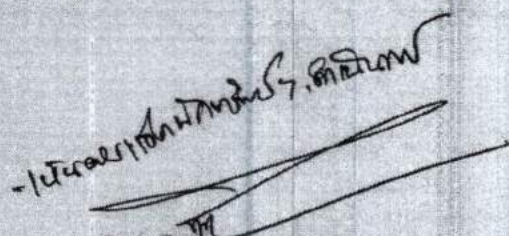
ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
เลขานุการ ก.อบต.จังหวัดสุรินทร์

หัวหน้าสำนักปลัด

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทร. ๐-๔๔๗๓๑-๓๗๓๘ ต่อ ๓๒/ โทรสาร ๐-๔๔๗๓๑-๓๕๔๒

ผู้ประสานงาน (นายพนพกาญจน์ พุทธาเด) ๐๘-๐๑๑๑-๘๓๓๓



(นางเรืองรอง อรุณวรรณะ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง



(นายนาครินทร์ สาทิตจันทร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง

ที่ สร ๐๐๒๓.๒/ว ๕๓๗



สำนักงานเลขาธิการ ก.อบต.จังหวัดสุรินทร์
ศาลากลางจังหวัดสุรินทร์
ถนนหลักเมือง สร ๓๒๐๐๐

๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เป็นพนักงานส่วนตำบล จากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของคณะกรรมการกลาง
การสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสอ.) พ.ศ. ๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๕)

เรียน ท้องถิ่นอำเภอเมืองสุรินทร์ ศิขรภูมิ ท่าตูม สำโรงทาบ ชุมพลบุรี จอมพระ ลำดวน และนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบลที่เกี่ยวข้อง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้

จำนวน ๑ ชุด

๒. กำหนดการรายงานตัวผู้สอบแข่งขันได้

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ (ก.อบต.จังหวัดสุรินทร์) ได้มีมติในการ
ประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เห็นชอบให้บรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เป็น
พนักงานส่วนตำบลตามบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ตามประกาศคณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงาน
ส่วนท้องถิ่น เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคล
เข้ารับราชการเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๒ จำนวน ๑๑ ราย
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

เพื่อให้การแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไข
ที่กำหนด และมติ ก.อบต.จังหวัดสุรินทร์ จึงขอให้องค์การบริหารส่วนตำบลที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้องค์การบริหารส่วนตำบล (ตามบัญชีแนบ) มีคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้
เป็นพนักงานส่วนตำบลให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ โดยระบุบัญชีที่สอบแข่งขันได้ ตำแหน่งและ
ลำดับที่สอบแข่งขันได้ พร้อมระบุว่าบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใด สำหรับอัตราเงินเดือนที่จะได้รับ
ให้เป็นไปตามคุณวุฒิการศึกษาที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง แล้วจัดทำบัตรประวัติพนักงานส่วนตำบล
จำนวน ๒ ชุด โดยให้เก็บไว้ที่องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ ชุด และส่งให้สำนักงานส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่นจังหวัดสุรินทร์ จำนวน ๑ ชุด ภายในห้าวันทำการนับแต่วันที่ออกคำสั่งหรือประกาศ โดยถือปฏิบัติตาม
คู่มือการปฏิบัติงานทะเบียนประวัติข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ประกอบกับหนังสือกรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๒๑๕๗ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ ทั้งนี้ ให้พนักงานส่วนตำบลทดลอง
ปฏิบัติราชการโดยมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖ เดือน แต่ไม่เกิน ๙ เดือน ตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดสุรินทร์
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๔
ธันวาคม ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๕๕ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. ให้แจ้งและประชาสัมพันธ์ให้ผู้สอบแข่งขันได้เดินทางไปรายงานตัว ณ ห้องประชุม
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสุรินทร์ ศาลากลางจังหวัดสุรินทร์ ถนนหลักเมือง ตำบลในเมือง
อำเภอเมืองสุรินทร์ ในวันจันทร์ที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ น. และรับฟังคำชี้แจงการบรรจุและแต่งตั้ง
เข้ารับราชการ โดยให้ผู้สอบแข่งขันได้นำใบสมัครและเอกสารในการสมัครสอบทั้งหมดมาพร้อมในวันดังกล่าว
เพื่อจังหวัดจะได้ตรวจสอบและส่งตัวไปปฏิบัติงาน ณ องค์การบริหารส่วนตำบลที่เลือกบรรจุและแต่งตั้งต่อไป

/๓. เมื่อองค์การ...

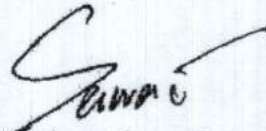
๓. เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลได้ดำเนินการตามข้อ ๑. แล้ว ให้แจ้งผู้สอบแข่งขันได้ ไปพิมพ์ลายนิ้วมือ ณ สถานีตำรวจท้องที่ตามภูมิลำเนา เพื่อตรวจสอบลายพิมพ์นิ้วมือและประวัติอาชญากร และจัดทำบันทึกประวัติ แบบประวัติบุคคล (รปภ.๑) พร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง แล้วรายงานให้องค์การ รักษาความปลอดภัย (สำนักข่าวกรองแห่งชาติ สำนักนายกรัฐมนตรี) เพื่อตรวจสอบประวัติและพฤติการณ์บุคคล โดยตรงตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๓ ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๕๙ แล้วจัดส่งสำเนาหนังสือดังกล่าว รายงานให้สำนักงาน ก.อบต.จังหวัดสุรินทร์ทราบต่อไป

๔. ให้องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง โดยจัดทำหนังสือสอบถามไปยังสถานศึกษาว่า คุณสมบัติการศึกษาดังกล่าวถูกต้องตรงกันกับหลักฐานทาง ทะเบียนของสถานศึกษานั้นหรือไม่ ทั้งนี้ให้นำผลการตรวจสอบของสถานศึกษาเป็นหลักฐานประกอบการ พิจารณาบรรจุและแต่งตั้งตามหนังสือสำนักงาน ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๕๖ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๐ โดยนำไปสมัครสอบแข่งขัน หลักฐานการศึกษา และผลการรับรองของสถานศึกษา จัดเก็บไว้ในแฟ้มทะเบียน ประวัติของผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบ และรายงานให้สำนักงาน ก.อบต. จังหวัดสุรินทร์ทราบด้วย

ทั้งนี้ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการบันทึกเพิ่มเติม (กรณีบรรจุใหม่ หรือรับโอน ข้าราชการประเภทอื่น)/แก้ไขข้อมูล (กรณีรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่น) ในระบบข้อมูลบุคลากรแห่งชาติ ให้แล้วเสร็จภายใน ๕ วันทำการนับแต่วันมีคำสั่งหรือประกาศ โดยสามารถดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วยได้ที่ เว็บไซต์ www.surinlocal.go.th หัวข้อ “ก.อบต.จังหวัดสุรินทร์”

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายไสว สีทะวงษ์)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
เลขานุการ ก.อบต.จังหวัดสุรินทร์

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทร. ๐-๔๔๗๑-๓๗๑๘ ต่อ ๑๒/ โทรสาร ๐-๔๔๗๑-๓๕๙๒

ผู้ประสานงาน (นายณพกาญจน์ พุทธตาเต) ๐๘-๐๑๑๑-๘๑๓๑

กำหนดการรายงานตัว

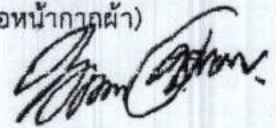
ผู้สอบแข่งขันได้เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานส่วนท้องถิ่นตามประกาศ กสอ.
เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ
เป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๕)

ในวันจันทร์ที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสุรินทร์ (ห้องใหญ่)
ศาลากลางจังหวัดสุรินทร์ ถนนหลักเมือง ตำบลในเมือง อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์

-
- เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียนรายงานตัว/ตรวจสอบเอกสารที่ใช้ในการสมัคร
 - เวลา ๐๙.๐๑ - ๑๐.๐๑ น.ชี้แจงการบรรจุและแต่งตั้ง และรับหนังสือส่งตัวไปปฏิบัติหน้าที่ ณ อบต.
 - เวลา ๑๐.๐๑ น. เดินทางไปรายงานตัวเพื่อปฏิบัติหน้าที่ ณ อบต. ที่เลือกบรรจุและแต่งตั้ง

หมายเหตุ : การแต่งกาย เครื่องแบบสีทึบก็คอพับแขนยาว (สวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า)



บัญชีการพิจารณาให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ตำแหน่งประเภททั่วไป/ประเภทวิชาการ

แบบท้ายมติ ก.อบต.จังหวัดสุรินทร์ ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ วาระที่ ๔.๔ จำนวน ๑๑ ราย ดังนี้

ร.ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ/สาขา	สอบแข่งขันได้ตามประกาศ กสอ. ลงวันที่ ๑๙ ก.ย. ๒๕๖๒ ในตำแหน่ง/ลำดับที่	ตำแหน่งที่บรรจุและแต่งตั้ง				เงินเดือน		ตั้งแต่	มติ ก.อบต. จังหวัดสุรินทร์
				ตำแหน่ง/สังกัด	ตำแหน่ง/ประเภท	ระดับ	ตำแหน่งเลขที่	ขั้น	อัตรา		
๑	น.ส.เวณิกา กล้าเกิด	ป.ตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชา การบริหารธุรกิจ (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ) ม.ราชภัฏสวนดุสิต (วันที่สำเร็จการศึกษา ๒๕ เมษายน ๒๕๕๑)	นักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับปฏิบัติการ ลำดับที่ ๑๕	นักวิชาการตรวจสอบภายใน หน่วยตรวจสอบภายใน อบต.กระโพ อ.ท่าตูม จ.สุรินทร์	วิชาการ	ปฏิบัติการ	๖๘-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	๔.๕	๑๕,๐๖๐	๓ ส.ค. ๖๓	(✓) เห็นชอบ
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง : ได้รับปริญญาหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี พาณิชยศาสตร์ การจัดการคลัง บริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.พ. หรือ ก.อบต. กำหนดไว้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้											
๒	น.ส.วิภา สืบสวน	ป.ตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต (สัตวศาสตร์) ม.เทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี (วันที่สำเร็จการศึกษา ๖ มีนาคม ๒๕๕๘)	นักวิชาการเกษตร ระดับปฏิบัติการ ลำดับที่ ๓๗	นักวิชาการเกษตร สำนักปลัด อบต.เนินยาง อ.เมืองสุรินทร์ จ.สุรินทร์	วิชาการ	ปฏิบัติการ	๖๘-๓-๐๑-๓๕๐๑-๐๐๑	๔.๕	๑๕,๐๖๐	๓ ส.ค. ๖๓	(✓) เห็นชอบ
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง : ได้รับปริญญาหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางเกษตรศาสตร์ การเกษตร วิทยาศาสตร์ชีวภาพ สัตวแพทย์ เทคโนโลยีทางการเกษตร การจัดการศัตรูพืช พืชไร่ พืชสวน โรคพืชวิทยา พัฒนาการเกษตร เทคโนโลยีการผลิต เทคโนโลยีการผลิตพันธุ์ พัฒนาผลิตภัณฑ์ อุตสาหกรรม หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.พ. หรือ ก.อบต.กำหนดไว้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้											

** ก.พ.รับรองเป็นทางการเกษตร



ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ/สาขา	สอบแข่งขันได้ตามประกาศ กสอ. ลงวันที่ ๑๙ ก.ย. ๒๕๖๒ ในตำแหน่ง/ลำดับที่	ตำแหน่งที่บรรจุและแต่งตั้ง					ตั้งแต่วันที่	มติ ก.อบต. จังหวัดสุรินทร์
				ตำแหน่ง/สังกัด	ตำแหน่งประเภท	ระดับ	ตำแหน่งเลขที่	ขั้น		
๑๑	นายอดิสร วงศ์คำจันทร์	ปวส.ช่างอุตสาหกรรม สาขาวิชา อิเล็กทรอนิกส์ วิทยาลัยการอาชีพทาสีเกษ (วันสำเร็จการศึกษา ๒๓ มีนาคม ๒๕๔๔)	นายช่างไฟฟ้า ระดับปฏิบัติงาน ลำดับ ๒๐	นายช่างไฟฟ้า กองช่าง อบต.เสมิง อ.สำโรงทาบ จ.สุรินทร์	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	๖๔-๐๐-๕๕-๔๗๐๖-๐๐๑	๔.๐	๑๑,๕๑๐	๓ ส.ค. ๖๓ (✓) เห็นชอบ
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง : ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิควิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ เทคนิคเครื่องปรับอากาศ ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีคมนาคม เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ช่างไฟฟ้า ช่างเครื่องเย็นและปรับอากาศ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้										



สำเนาผู้มอบ



ที่ สร๘๔๐๐๑/ ๔๑๖

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด
อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์

๓๒๑๗๐

๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอบความเห็นชอบบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้

เรียน ประธานกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์

อ้างถึง หนังสือจังหวัดสุรินทร์ ที่ สร ๐๐๒๓.๒/ว ๓๖๔๐ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. บัญชีขอความเห็นชอบแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ตำแหน่งประเภททั่วไป	จำนวน ๑ ชุด
	๒. สำเนาแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓	จำนวน ๑ ชุด
	๓. บัญชีแสดงการจัดคนลงสู่ตำแหน่ง	จำนวน ๑ ชุด
	๔. สำเนาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	จำนวน ๑ ชุด
	๕. บัญชีแสดงภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	จำนวน ๑ ชุด
	๖. สำเนาใบสมัครสอบแข่งขันฯ ของผู้สอบแข่งขันได้	จำนวน ๑ ชุด
	๗. สำเนาคุณวุฒิการศึกษา	จำนวน ๑ ชุด
	๘. สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดสุรินทร์ ได้แจ้งบัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ที่ประสงค์จะไปบรรจุแต่งตั้งในตำแหน่งที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร้องขอให้ กสธ.ดำเนินการสอบแข่งขัน เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งตามประกาศหลักเกณฑ์ที่กำหนด และองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ดได้รับการแจ้งบัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ที่ประสงค์มาบรรจุแต่งตั้ง จำนวน ๑ ราย คือ นายอดิสร วงษ์คำจันทร์ ตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้า สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การบรรจุแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์ที่กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด จึงขอส่งเอกสารขอความเห็นชอบบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ตามบัญชีรายชื่อฯ ดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายนาครินทร์ สาทิพจันทร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด

สำนักปลัด อบต.

โทร. ๐-๔๔๕๕-๘๘๗๖

โทรสาร. ๐-๔๔๕๕-๘๘๖๗

www.abtsamed.go.th

“ซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”

๑๗/๗/๖๓

บัญชีขอความเห็นชอบแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ตำแหน่งประเภททั่วไป เสนอ ก.อบต.จังหวัดสุรินทร์

องค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ/สาขา	สอบแข่งขันได้ตามประกาศ กสธ. ลงวันที่ ๑๙ ก.ย. ๒๕๖๒ ในตำแหน่ง/ลำดับที่	ตำแหน่งที่บรรจุและแต่งตั้ง				เงินเดือน		ตั้งแต่
				ตำแหน่ง/สังกัด	ตำแหน่งประเภท	ระดับ	ตำแหน่งเลขที่	ขั้น	อัตรา	
๑	นายอดิสร วงษ์คำจันทร์	ปวส. ช่างอุตสาหกรรม สาขาวิชา อิเล็กทรอนิกส์ วิทยาลัยการอาชีพกันทรลักษณ์ (วันที่สำเร็จการศึกษา ๒๓ มี.ค. ๔๙)	นายช่างไฟฟ้า ระดับปฏิบัติงาน ลำดับที่ ๒๐	นายช่างไฟฟ้า กองช่าง อบต.เสม็ด อ.สำโรงทาบ จ.สุรินทร์	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	๖๘-๓-๐๕-๔๗๐๖-๐๐๑	๙	๑๑,๕๑๐	๓ ส.ค. ๖๓



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง
ที่ ๒๙๔/๒๕๖๓
เรื่อง บรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เป็นพนักงานส่วนตำบล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบกับมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบแข่งขัน พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๕ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ จึงให้บรรจุผู้สอบแข่งขันได้เข้ารับราชการเป็นพนักงานส่วนตำบลและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง จำนวน ๑ ราย

โดยให้ได้รับเงินเดือนในอัตราของตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งและให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งดังกล่าวมีกำหนด ๖ เดือน ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

สั่ง ณ วันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายนาครินทร์ สาทิพจันทร์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง

บัญชีรายละเอียดการบรรจุแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ตำแหน่งประเภททั่วไป

แบบท้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด ที่ ๒๙๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๓

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิ/สาขา	สอบแข่งขันได้		ตำแหน่งที่บรรจุและแต่งตั้ง				เงินเดือน		ตั้งแต่วันที่
			ตำแหน่ง	ประกาศผลสอบของ	ตำแหน่ง/สังกัด	ตำแหน่งประเภท	ระดับ	ตำแหน่งเลขที่	ขั้น	อัตรา	
๑	นายอดิสร วงษ์คำจันทร์	ปวส. ช่างอุตสาหกรรม สาขาวิชา อิเล็กทรอนิกส์	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน	กสอ. ลงวันที่ ๑๙ ก.ย. ๒๕๖๒ ลำดับที่ ๒๐	นายช่างไฟฟ้า สังกัด กองช่าง อบต.เสม็ด อ.ลำโรงทับ จ.สุรินทร์	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	๖๘-๓-๐๕-๔๗๐๖-๐๐๑	๙	๑๑,๕๑๐	๓ ส.ค. ๒๕๖๓



ที่ สร ๘๔๐๐๑/๗๙๕

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด
อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์
๓๒๑๗๐

๘ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างเกิน ๖๐ วัน

เรียน ประธานกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์

อ้างถึง หนังสือจังหวัดสุรินทร์ ที่ สร ๐๐๒๓.๒/ว ๕๔๙๙ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างเกิน ๖๐ วัน จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดสุรินทร์ แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสายงานผู้บริหารที่ว่างต้องรายงานตำแหน่งว่าง ให้เป็นไปตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เพื่อให้การดำเนินการกรณีตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างเกิน ๖๐ วัน เป็นไปตามระเบียบหลักเกณฑ์ที่กำหนด ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบหลักเกณฑ์ที่กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ดจึงขอรายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างเกิน ๖๐ วัน ให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ทราบ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายนาครินทร์ สาทิพจันทร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด

สำนักปลัด อบต.

โทร. ๐-๔๔๕๕-๘๘๗๖

โทรสาร. ๐-๔๔๕๕-๘๘๖๗

www.abtsamed.go.th

“ซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”

แบบรายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างเกิน ๖๐ วัน
องค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์

ลำดับ	อ.ป.ท.	ชื่อตำแหน่ง	ชื่อสายงาน	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	จำนวน (อัตรา)	วัน/เดือน/ปีที่ว่าง	หมายเหตุ
๑	อบต.เสม็ด	ผู้อำนวยการกองคลัง	นักบริหารงานการคลัง	ต้น	๖๘-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	๑	๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐	
๒	อบต.เสม็ด	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	นักบริหารงานการศึกษา	ต้น	๖๘-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	๑	๑ ตุลาคม ๒๕๕๘	

ลงชื่อ.....
(นายนาครินทร์ สาทิพจันทร์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด



ที่ สร ๘๔๐๐๑/๑๔๖

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด
อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์
๓๒๑๗๐

๒ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล
เรียน ท้องถิ่นจังหวัดสุรินทร์

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศ อบต.เสม็ด เรื่อง รับโอน(ย้าย) พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์ มีความประสงค์จะ
รับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ว่างตามกรอบ
อัตราค่าจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านได้ประชาสัมพันธ์ให้
ผู้ที่สนใจและมีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามประกาศที่ส่ง
มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้ผู้สนใจทราบต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายนาครินทร์ สาทิพจันทร์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด

สำนักปลัด

โทร. ๐-๔๔๕๕-๘๘๗๖

โทรสาร. ๐-๔๔๕๕-๘๘๖๗

ผู้ประสานงาน โทร. ๐๘๙๕๘๑๗๓๐๓

www.abtsamed.go.th

“ซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”

Lder
21/3/64



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด
เรื่อง รับโอน(ย้าย) พนักงานส่วนตำบลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์ มีความประสงค์
จะรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ว่างตามกรอบ
อัตราว่าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา ดังนี้

ประเภทอำนวยการท้องถิ่น

๑. ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา

๒. ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา

ผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และมีความประสงค์จะขอโอน (ย้าย) สามารถยื่น
คำร้องขอโอน (ย้าย) พร้อมจัดส่งเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณารับโอน (ย้าย) ดังต่อไปนี้

- | | |
|--|-------------|
| ๑. คำร้องขอโอน(ย้าย) | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. สำเนาทะเบียนประวัติ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. หนังสือยินยอมให้โอน (ย้าย) | จำนวน ๑ ชุด |
| ๔. หนังสือรับรองความประพฤติจากผู้บังคับบัญชา | จำนวน ๑ ชุด |
| ๕. สำเนาวุฒิการศึกษา | จำนวน ๑ ชุด |
| ๖. เอกสารที่เกี่ยวข้อง | จำนวน ๑ ชุด |

โดยจัดส่งเอกสารมายังที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์
๓๒๑๗๐ หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด หมายเลขโทรศัพท์
๐-๔๔๕๕-๘๘๗๖ ในวันและเวลาราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายนาครินทร์ สาทิพจันทร์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด.....
ที่ สร ๘๔๐๐๑/.....วันที่ ๑๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓.....

เรื่อง แจ้งประกาศหลักเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง

เรียน พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างทุกคน

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด ได้ประกาศหลักเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๓ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๕ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ พนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๔๗ ได้กำหนดหลักเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างให้ เหมาะสมกับลักษณะการบริหาร และอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล และจะต้องอยู่ภายใต้มาตรฐาน ทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ที่ คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนด

ดังนั้น เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติในการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วน ตำบลเสม็ด จึงขอแจ้งประกาศหลักเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างฯ ดังกล่าว ให้พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างทราบ รายละเอียดตามประกาศที่แนบมาพร้อมนี้

(ลงชื่อ)

(นายนาครินทร์ สาทิพจันทร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด

- รับทราบ

๑.

๗.

๑๓.

๑๙.

๒.

๘.

๑๔.

๒๐.

๓.

๙.

๑๕.

๒๑.

๔.

๑๐.

๑๖.

๒๒.

๕.

๑๑.

๑๗.

๒๓.

๖.

๑๒.

๑๘.

๒๔.