



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใจ
เรื่อง หลักเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง

.....

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๕ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๔๕ และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๔๗ ได้กำหนดหลักเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างให้เหมาะสมกับลักษณะการบริหาร และอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล และจะต้องอยู่ภายใต้มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนด

ดังนั้น เพื่อถือเป็นแนวทางปฏิบัติในการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใจ จึงประกาศหลักเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามประกาศฯ ดังกล่าวข้างต้นดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๔
การสรรหา และการเลือกสรร

ข้อ ๔๑๗/๑๘ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง โดยยึดหลักสมรรถนะ ความเท่าเทียมในโอกาส และประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญด้วยกระบวนการที่ได้มาตรฐาน ยุติธรรม และโปร่งใส เพื่อรองรับการตรวจสอบตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

ข้อ ๔๑๗/๑๙ การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เมื่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลให้ความเห็นชอบ ให้กำหนดตำแหน่งใดแล้ว ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังนี้

(๑) ให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำประกาศรับสมัคร ซึ่งมีรายละเอียดเกี่ยวกับประเภทของพนักงานจ้าง ลักษณะงาน ชื่อตำแหน่ง ความรับผิดชอบของตำแหน่ง ระยะเวลาการจ้าง ค่าตอบแทนที่จะได้รับ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร เกณฑ์การตัดสินและเงื่อนไขการจ้างอื่น ๆ ตลอดจนกำหนดวันและเวลาของกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกาศให้ผู้มีสิทธิสมัครทราบ

ประกาศรับสมัครนั้น ให้ปิดไว้ในที่เปิดเผยเป็นการทั่วไป มีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ ก่อนกำหนดวันรับสมัคร

(๒) องค์การบริหารส่วนตำบลอาจกำหนดให้ผู้สมัครเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร ตำแหน่งละไม่เกิน ๑๐๐ บาท ได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

(๓) องค์การบริหารส่วนตำบลอาจกำหนดระยะเวลาในการรับสมัครได้ตามความเหมาะสม แต่ทั้งนี้ ต้องไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ

(๔) หลักเกณฑ์การเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานให้ยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด ซึ่งประกอบด้วย

(ก) ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

(ข) ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และ

(ค) คุณลักษณะอื่น ๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

(๕) ให้กำหนดคะแนนเต็มของสมรรถนะแต่ละเรื่องได้ตามความจำเป็นและความสอดคล้องกับตำแหน่งงาน ทั้งนี้ สมรรถนะที่จำเป็นมากที่สุดควรมีน้ำหนักของคะแนนเต็มมากที่สุด

(๖) วิธีการประเมินสมรรถนะแต่ละเรื่อง ให้องค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้กำหนด โดยสมรรถนะเรื่องหนึ่ง สามารถประเมินได้ด้วยวิธีการประเมินหลายวิธีการหรือสมรรถนะหลาย ๆ เรื่อง สามารถประเมินได้ด้วยวิธีการประเมินวิธีเดียวกันตามที่เหมาะสม และสอดคล้องกับการประเมินสมรรถนะดังกล่าว ได้แก่ การสอบข้อเขียน การทดสอบตัวอย่างงาน การสัมภาษณ์ การทดสอบด้วยสถานการณ์จำลอง การตรวจสอบกับบุคคลที่อ้างอิงหรืออื่น ๆ

ทั้งนี้ ได้กำหนดแบบตัวอย่าง การกำหนดและการประเมินสมรรถนะ ดังเอกสารแนบท้ายหลักเกณฑ์นี้

(๗) เกณฑ์การตัดสินสำหรับผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดตามความเหมาะสม และสอดคล้องกับตำแหน่งงาน

(๘) ภายหลังจากประกาศรับสมัครแล้ว ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ประกอบด้วย

- | | |
|--|-----------------------------|
| (ก) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย | เป็นประธาน |
| (ข) ผู้อำนวยการกองหรือหัวหน้าส่วนที่รับผิดชอบงาน
หรือโครงการของตำแหน่งที่จะสรรหาและเลือกสรร | เป็นกรรมการ |
| (ค) หัวหน้าสำนักปลัดหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย | เป็นกรรมการ
และเลขานุการ |

ในการเลือกสรรตำแหน่งที่นายกองการบริหารส่วนตำบลเห็นสมควร ให้มีผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้มีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งนั้น ทั้งจากภายในหรือภายนอกองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมเป็นคณะกรรมการ ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้มีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งนั้นเป็นคณะกรรมการด้วย

คณะกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการสรรหา และเลือกสรรตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่กำหนดในประกาศรับสมัคร ภายใต้หลักการตามข้อ ๔๑๗/๑๘

ข้อ ๔๑๗/๒๐ เมื่อคณะกรรมการได้ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างเสร็จสิ้นแล้ว ให้รายงานผลการดำเนินการต่อนายกองการบริหารส่วนตำบล เพื่อประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร และดำเนินการจัดจ้าง โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลต่อไป

ให้องค์การบริหารส่วนตำบลประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร โดยกำหนดให้บัญชีมีอายุตามที่เห็นสมควร แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินกว่า ๑ ปี

ในกรณีที่ผู้ผ่านการเลือกสรรมากกว่าจำนวนอัตราว่าง และภายหลังมีอัตราว่างในงานลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาแล้วเห็นว่าสามารถใช้บุคคลที่มีสมรรถนะในเรื่องเดียวกันได้ นายกองการบริหารส่วนตำบล โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล ก็อาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรที่ยังไม่หมดอายุก็ได้

ข้อ ๔๑๗/๒๑ การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ เมื่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล หรือคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลเห็นชอบให้กำหนดตำแหน่งใดแล้ว ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังนี้

(๑) ให้นายกองการบริหารส่วนตำบล และผู้รับผิดชอบงานหรือโครงการของตำแหน่งที่จะสรรหาและเลือกสรร กำหนดขอบข่ายงานของตำแหน่ง ชื่อตำแหน่ง คุณสมบัติของตำแหน่ง ระยะเวลาการจ้าง ค่าตอบแทนที่จะได้รับ และเงื่อนไขการจ้างอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่เห็นสมควร โดยให้จัดทำเป็นประกาศรับสมัครปิดไว้ในที่เปิดเผยเป็นการทั่วไป มีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ ก่อนกำหนดวันรับสมัคร

(๒) องค์การบริหารส่วนตำบลอาจกำหนดให้ผู้สมัครเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร ตำแหน่งละไม่เกิน ๒๐๐ บาท ได้

(๓) ระยะเวลาในการรับสมัครและหลักเกณฑ์การเลือกสรร ให้นำข้อ ๔๑๗/๑๙ (๓) , (๔) , (๕) , (๖) และ (๗) มาใช้โดยอนุโลม

(๔) ภายหลังการประกาศรับสมัครแล้ว ให้นายกองการบริหารส่วนตำบล แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน ประกอบด้วย

- (ก) นายกองการบริหารส่วนตำบลหรือรองนายกองการบริหารส่วนตำบล เป็นประธาน
ที่นายกองการบริหารส่วนตำบลมอบหมาย
- (ข) ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในด้านที่เกี่ยวข้อง เป็นกรรมการ
กับตำแหน่งที่จะสรรหาและเลือกสรร จำนวนอย่างน้อยสองคน
- (ค) ผู้อำนวยการกองหรือผู้อำนวยการส่วนที่รับผิดชอบงานหรือ เป็นกรรมการ
โครงการของตำแหน่งที่จะสรรหาและเลือกสรร
- (ง) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นกรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่กำหนดในประกาศรับสมัคร ภายใต้หลักการตามข้อ ๔๑๗/๑๘

ข้อ ๔๑๗/๒๒ เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลได้ชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษแล้ว ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลดำเนินการจัดจ้าง โดยขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล

ให้องค์การบริหารส่วนตำบลประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร โดยกำหนดให้บัญชีมีอายุตามที่เห็นสมควร แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๖๐ วัน

ข้อ ๔๑๗/๒๓ ผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรให้เป็นพนักงานจ้าง จะต้องทำสัญญาจ้าง ตามแบบที่กำหนดแนบท้ายหลักเกณฑ์ฯ นี้

ทั้งนี้ กระบวนการ/ขั้นตอนการสรรหาและแต่งตั้งพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายนาครินทร์ สาทิพจันทร์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด

กระบวนการ/ขั้นตอนการสรรหาและแต่งตั้งพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป

ลำดับ	กระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
๑	รายงานตำแหน่งว่างและขออนุมัติสรรหา	๓ วันทำการ	รายงานตำแหน่งว่างและขออนุมัติสรรหาต่อนายก อบต. เพื่อจัดทำเป็นประกาศรับสมัครฯ	-นักทรัพยากรบุคคล
๒	จัดทำประกาศรับสมัครและประชาสัมพันธ์	ประกาศก่อนวันรับสมัครไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ	จัดทำประกาศรับสมัครให้นายกฯ ลงนาม และประชาสัมพันธ์การรับสมัครไปยังท้องถิ่นอื่นและแจ้งให้จังหวัดและอำเภอช่วยติดประกาศรับสมัคร	นักทรัพยากรบุคคล
๓	แต่งตั้ง กกก.สรรหาไม่น้อยกว่า ๓ คน และ กกก.อื่นที่เกี่ยวข้องในการสรรหา	หลังจากได้ประกาศรับสมัครแล้ว	ทำคำสั่งแต่งตั้ง กกก.สรรหาและ กกก.อื่นที่เกี่ยวข้องในการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง	-นักทรัพยากรบุคคล
๔	รับสมัคร	ไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ	ทำการรับสมัครบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามประกาศรับสมัครฯ	-นักทรัพยากรบุคคล -กกก.รับสมัคร
๕	ตรวจสอบคุณสมบัติ	ระหว่างการรับสมัคร	ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้มาสมัครว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน	-กกก.ตรวจสอบคุณสมบัติ
๖	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบและกำหนดวันสอบ	หลังจากครบกำหนดการสมัครเสร็จสิ้นแล้ว	ประกาศรายชื่อผู้สมัครที่มีคุณสมบัติครบถ้วน เป็นผู้มีสิทธิสอบ และพร้อมกำหนดวันสอบ	-นักทรัพยากรบุคคล
๗	ประชุม กกก.ออกข้อสอบ	๑ วันทำการ	ดำเนินการประชุมของ กกก.ออกข้อสอบ เพื่อให้ กกก.มอบหมายทำข้อสอบ	-นักทรัพยากรบุคคล -กกก.ออกข้อสอบ
๘	ออกข้อสอบ/สอบข้อเขียน	เมื่อถึงกำหนดวันสอบข้อเขียนตามประกาศรับสมัครฯ	เมื่อ กกก.ออกข้อสอบและก่ดำเนินการสอบข้อเขียน	-นักทรัพยากรบุคคล
๙	ตรวจข้อสอบ	เมื่อดำเนินการสอบข้อเขียนเสร็จสิ้น	เมื่อผู้เข้าสอบสอบเสร็จ กกก.ตรวจข้อสอบ ก็ดำเนินการตรวจข้อสอบ	-กกก.ตรวจข้อสอบ
๑๐	ประกาศผลสอบข้อเขียน	เมื่อได้ผู้ผ่านการสอบข้อเขียน	ดำเนินการประกาศผลการสอบข้อเขียน หลังจากที่ได้ดำเนินการสอบเสร็จ	-นักทรัพยากรบุคคล

ลำดับ	กระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
๑๑	กำหนดสอบสัมภาษณ์	หลังจากประกาศผลสอบข้อเขียนแล้ว	เมื่อได้ผู้ผ่านการสอบข้อเขียนก็ดำเนินการกำหนดวันสอบสัมภาษณ์	-นักทรัพยากรบุคคล
๑๒	สอบสัมภาษณ์	เมื่อถึงกำหนดวันสอบสัมภาษณ์ตามประกาศรับสมัครฯ	เมื่อกำหนดวันสอบสัมภาษณ์แล้วก็ดำเนินการสอบสัมภาษณ์	-คกก.สอบสัมภาษณ์
๑๓	ประกาศผลผู้ผ่านการสรรหา	ตามประกาศรับสมัคร	หลังจากได้สอบสัมภาษณ์แล้วก็ทำการประกาศผลการสอบ เป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรและขึ้นบัญชีเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง	-นักทรัพยากรบุคคล
๑๔	-รายงาน ก.อบต.เพื่อทราบ (กรณีเป็นพนักงานจ้างทั่วไป) --ขอความเห็นชอบ ก.อบต. เพื่อจัดจ้าง (กรณีเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ)	เมื่อได้ผู้ผ่านการสรรหาแล้ว	-ให้ดำเนินการทำหนังสือรายงานผลการสอบให้ ก.อบต.เพื่อทราบ (กรณีเป็นพนักงานจ้างทั่วไป) -ให้ดำเนินการทำหนังสือขอความเห็นชอบ ก.อบต. เพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างต่อไป (กรณีเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ)	-นักทรัพยากรบุคคล
๑๕	ออกคำสั่งแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง	หลังจากที่มีมติจาก ก.อบต. เห็นชอบแล้ว (กรณีพนักงานจ้างตามภารกิจ)	หลังจากที่ได้มีมติเห็นชอบจาก ก.อบต.จังหวัดแล้ว ก็ให้หน่วยงานออกคำสั่ง เพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง	-นักทรัพยากรบุคคล
๑๖	แจ้งเวียนให้ทุกกองทราบและดำเนินการส่วนที่เกี่ยวข้อง	หลังจากออกคำสั่งแล้ว	หลังจากที่ได้มีการออกคำสั่งแล้ว ให้แจ้งเวียนให้ทุกกองทราบ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง	-นักทรัพยากรบุคคล
๑๗	จัดทำประวัติและทำสัญญาจ้าง	หลังจากออกคำสั่งแล้ว	เมื่อออกคำสั่งแล้ว ก็นำมาบันทึกประวัติลงในแฟ้มประวัติและดำเนินการทำสัญญาจ้าง	-นักทรัพยากรบุคคล



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔๑๗/๑๙ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๕ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง

๑.๑ พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย) จำนวน ๑ อัตรา

รายละเอียดของตำแหน่งปรากฏอยู่ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการ
เลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น

ประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือ
จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น
สำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิด
อาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือ
หน่วยงานอื่นของรัฐ

/หมายเหตุ...

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่นและต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นมายื่นด้วย

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ในการรับสมัครคัดเลือกครั้งนี้ ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครสอบแนบท้ายประกาศนี้

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์ ตั้งแต่วันที่ ๒ - ๑๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวันและเวลาราชการ

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศ ก.อบต. ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน ถึงวันรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ถ้ามี) ฯลฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ หลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าสมัครสอบสำหรับตำแหน่งที่สมัครตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท เมื่อสมัครแล้ว ค่าสมัครสอบจะไม่จ่ายคืนให้ เว้นแต่ในกรณีที่ เป็นผู้ขาดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง แต่ทั้งนี้ จะต้องดำเนินการขอคืนก่อนวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถทักษะและสมรรถนะ

๓.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเอง ว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามประกาศรับสมัครจริง และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่เกิดความผิดพลาด อันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร อันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัคร และการเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

/การประกาศ...

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน และระเบียบเกี่ยวกับการประเมิน

๔.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน

องค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ วัน เวลา สถานที่ในการประเมิน และระเบียบเกี่ยวกับการประเมิน ในวันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์ และทางเว็บไซต์ www.abtsamed.go.th

๔.๒ กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมิน

องค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง จะดำเนินการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ในวันที่ ๒๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมินตามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครสอบแนบท้ายประกาศนี้

๖. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะได้ถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ แต่ละครั้งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ทั้งนี้การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ โดยเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) และคะแนนการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) รวมกันมากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากคะแนนในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) เท่ากันอีก ก็ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

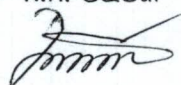
๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ ตามที่ประกาศไว้ในข้อ ๖ ในวันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง และทางเว็บไซต์ www.abtsamed.go.th โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการสรรหา

- ๑) ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเสมิงกำหนด
- ๒) ในกรณีที่มีผู้ได้รับการเลือกสรรมากกว่าจำนวนตำแหน่งที่มี และภายหลังมีตำแหน่งว่างลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน องค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง อาจพิจารณาจัดจ้างผู้ที่ผ่านการเลือกสรรที่เหลืออยู่ดังกล่าวหรือจะดำเนินการเลือกสรรใหม่ก็ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายนาครินทร์ สาทิพจันทร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง

.....

- ขั้นตอนการประเมินสมรรถนะ องค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด จะดำเนินการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ ในตำแหน่งดังกล่าว โดยผู้สอบได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ จะต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และครั้งที่ ๒ จะต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะถือว่าเป็นผู้ผ่านการประเมิน



ประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ กำหนดวัน เวลา
สถานที่ ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒
ในตำแหน่ง คนงานทั่วไป (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)

ตามที่ได้มีประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง
รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)
จำนวน ๑ อัตรา และจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ ในวันที่
๑๖ มีนาคม ๒๕๖๓ นั้น

ดังนั้น จึงอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔ ของประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง เรื่อง
รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ จึงขอประกาศรายชื่อ
ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการ
ประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ และระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการ
ประเมินสมรรถนะ ดังต่อไปนี้

ก) รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑
ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ ทั้งนี้ ผู้ใดไม่มาภายในกำหนดวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว
จะถือว่าสละสิทธิ และไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินในครั้งนี้

ข) กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและ
สมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒

ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑
ตาม วัน เวลา และสถานที่ในตารางสอบ ดังนี้

สมรรถนะและวิธีการประเมิน	วัน เวลา และสถานที่ ในการประเมินสมรรถนะ	เลขประจำตัว ของผู้สมัคร
ความรู้ความสามารถทั่วไป และความรู้เฉพาะงาน ในหน้าที่ ดังนี้ - ความรู้ความสามารถทั่วไป - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ - ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย ประเมินโดย สอบข้อเขียน (๕๐ คะแนน)	วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหาร ส่วนตำบลเสมิง	ตั้งแต่ ๐๐๑-๐๐๒

/ให้ผู้มีสิทธิ...

ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ตามวัน เวลา และสถานที่ในตารางสอบ ดังนี้

สมรรถนะและวิธีการประเมิน	วัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ	เลขประจำตัวของผู้สมัคร
บุคลิกภาพทั่วไป ความคิดริเริ่ม ปฏิภาณไหวพริบ ทักษะคิด แรงจูงใจมนุษยสัมพันธ์ และความสามารถเกี่ยวกับงานในตำแหน่งที่สมัคร ประเมินโดย สอบสัมภาษณ์ (๕๐ คะแนน)	วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็จ	ตั้งแต่ ๐๐๑-๐๐๒

ค) ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะให้ผู้สมัครปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๑. แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ สุภาพสตรีสวมเสื้อคอปก กระโปรง สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อคอปก กางเกงขายาว โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้นและประพาดติดเป็นสุภาพชน (ห้ามผู้เข้าสอบสวมเสื้อผ้าที่เป็นผ้ายัด หรือผ้ายีนส์โดยเด็ดขาด) หากผู้ใดแต่งกายไม่สุภาพ จะไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบ

๒. เป็นหน้าที่ของผู้สมัครจะต้องทราบ วัน เวลา สถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

๓. ต้องนำบัตรประจำตัวผู้สมัคร และบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่น ที่ทางราชการออกให้ ไปในวันประเมิน ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะทุกครั้ง หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่ง กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินสมรรถนะอาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะก็ได้

๔. การเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ โดยวิธีการสอบข้อเขียน ทดสอบตัวอย่างงานและสอบสัมภาษณ์ต้องปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ ผู้เข้าสอบจะต้องจัดหาเครื่องเขียน (ปากกา ดินสอ และยางลบ) ไปเอง นอกนั้นจะต้องใช้กระดาษหรือวัสดุอุปกรณ์ที่องค์การบริหารส่วนตำบลเสม็จ จัดไว้ให้โดยเฉพาะ

๔.๒ ห้ามนำเครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ

๔.๓ ควรไปถึงสถานที่ประเมิน ก่อนเริ่มเวลาประเมินไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะเข้าห้องสอบได้ ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินแล้ว

๔.๔ ต้องเชื่อฟัง และปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือ เจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินโดยเคร่งครัด

๔.๕ ต้องเข้าประเมินกับกรรมการตามที่เจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินกำหนดให้เท่านั้น

๔.๖ ผู้เข้าสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากเวลาที่กำหนดเริ่มสอบในตารางการประเมินไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

๔.๗ ภายในเวลา ๔๕ นาที นับตั้งแต่เวลาที่กำหนดเริ่มสอบจะออกจากห้องสอบไม่ได้เว้นแต่จะได้รับอนุญาต และอยู่ในความดูแลของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

๔.๘ ผู้เข้ารับการประเมินจะต้องนั่งประเมินตามที่นั่ง และห้องประเมินที่กำหนดให้ผู้ใดนั่งผิดที่ในการประเมิน ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะใด จะไม่ได้รับคะแนนสำหรับความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ นั้น

๔.๙ เขียนชื่อ - นามสกุล ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่สอบตำแหน่งที่สมัครสอบ และเลขประจำตัวผู้สมัครเฉพาะในที่ ที่กำหนดให้เท่านั้น

๔.๑๐ เมื่ออยู่ในห้องประเมิน ขณะประเมิน ต้องไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้ารับการประเมินอื่นหรือบุคคลภายนอก และไม่ออกจากห้องประเมิน เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมิน

๔.๑๑ ถ้าสอบเสร็จก่อนเวลาและส่งคำตอบนั้นแล้ว ต้องได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินก่อน จึงจะออกจากห้องประเมินได้

๔.๑๒ แบบทดสอบ กระดาษคำตอบที่ใช้ในการสอบจะนำออกจากห้องสอบไม่ได้ เว้นแต่คณะกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบอนุญาตเท่านั้น

๔.๑๓ เมื่อหมดเวลาและคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินให้หยุดทำคำตอบจะต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องประเมินได้ต่อเมื่อคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินได้อนุญาตแล้ว

๔.๑๔ เมื่อสอบเสร็จแล้วต้องไปจากสถานที่ประเมินโดยพลัน ห้ามติดต่อกับผู้ที่ยังไม่ได้เข้าประเมิน และต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่ยังประเมินอยู่

๔.๑๕ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินนี้ หรือผู้ใดทุจริต หรือพยายามทุจริตอาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างอาจจะพิจารณาสั่งการให้คะแนนก็ได้

๔.๑๖ ผู้ใดไม่มาภายในกำหนด วัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิ์ และไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะครั้งนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)



(นางเรืองรอง อรุณวรรณะ)

ประธานกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ
ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

.....

๑. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย) จำนวน ๒ คน ดังนี้

เลขประจำตัวผู้สมัครสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๐๐๑	นายสุนทร คำดี	
๐๐๒	นายวัชรพล คุชิตา	



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใจ
เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง
ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)

ตามที่ได้มีประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใจ ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง รับสมัคร
บุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ในตำแหน่ง คนงานทั่วไป (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย) นั้น

บัดนี้ การเลือกสรรได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรและ
การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ประกอบด้วย

๑. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย) จำนวน ๒ คน ดังนี้

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้สมัครสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๐๑	นายสุนทร คำดี	
๒	๐๐๒	นายวัชรพล คุชิตา	

บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผล เมื่อครบกำหนด ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศ
รายชื่อเป็นต้นไป และในอายุบัญชีถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันถูก
ยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้นด้วย คือ

๑. ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิไม่เข้ารับการจ้างในตำแหน่งที่สอบได้
๒. ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างภายในเวลาที่กำหนด
๓. ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวันเวลาที่ส่วนราชการกำหนด

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่สอบได้ลำดับที่ ๑ มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ในวันที่
๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใจ อำเภอสารภี
จังหวัดสุรินทร์

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)

(นายนาครินทร์ สาทิพจันทร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใจ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง
ที่ ๑๓๗/๒๕๖๓
เรื่อง แต่งตั้ง (จ้าง) พนักงานจ้างทั่วไป

.....

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ
บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๕
ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล
จังหวัดสุรินทร์ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เห็นชอบเป็นหลักการ
กรณีการแต่งตั้งและการให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่ง ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง
จึงแต่งตั้ง (จ้าง) พนักงานจ้างทั่วไป ผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จำนวน ๑ ราย ดังบัญชีรายละเอียด
แนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายนาครินทร์ สาทิพนธ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง

บัญชีรายละเอียดการแต่งตั้ง(จ้าง) พนักงานจ้างทั่วไป
แนบท้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเสมีจ ที่ ๑๓๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภท ตำแหน่ง	ส่วนราชการ ที่สังกัด	ระยะเวลาการจ้าง	ค่าตอบแทน (บาท)	หมายเหตุ
๑	นายสุนทร คำดี	คนงานทั่วไป (งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย)	พนักงานจ้างทั่วไป	สำนักปลัด อบต.	๑ เม.ย. ๒๕๖๓ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๓	๙,๐๐๐	

ลงชื่อ  ผู้รับรอง
(นายนาครินทร์ สาทิพจันทร์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสมีจ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด
เรื่อง หลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๕ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๔๕ ได้กำหนดหลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้ง ให้เหมาะสมกับลักษณะการบริหาร และอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล และจะต้องอยู่ภายใต้มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนด ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด จึงประกาศหลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้งตามประกาศฯ ดังกล่าวข้างต้น ดังต่อไปนี้

หมวด ๕
การบรรจุและแต่งตั้ง

ข้อ ๑๐๙ การบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นพนักงานส่วนตำบล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใดในองค์การบริหารส่วนตำบล ให้บรรจุและแต่งตั้งจากผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนั้น หรือตำแหน่งอื่นที่เกี่ยวข้องและเกื้อกูลกัน ซึ่งกำหนดคุณสมบัติตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงกันกับคุณสมบัติที่ผู้นั้นนำมาสมัครสอบแข่งขัน

การร้องขอให้ดำเนินการสอบแข่งขัน การดำเนินการสอบแข่งขัน การขึ้นบัญชีการสอบแข่งขัน การใช้บัญชีการสอบแข่งขัน การขอใช้บัญชีและการบรรจุและแต่งตั้งจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด

มิให้นำความในวรรคหนึ่งมาใช้บังคับในกรณีการบรรจุและแต่งตั้งตามข้อ ๑๑๑ ข้อ ๑๑๖ ข้อ ๑๑๗ ข้อ ๑๒๓ ข้อ ๑๒๔ และข้อ ๑๓๓

ข้อ ๑๑๐ ผู้สอบแข่งขันได้ ซึ่งอยู่ในลำดับที่ที่จะได้รับบรรจุ และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใด ถ้าปรากฏว่าขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้าม โดยไม่ได้รับการยกเว้นในกรณีที่ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดในหมวด ๑ ว่าด้วยคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น หรือขาดคุณสมบัติ เฉพาะสำหรับตำแหน่ง โดยไม่ได้รับอนุมัติยกเว้นจาก คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล(ก.อบต.) อยู่ก่อนหรือภายหลังการสอบแข่งขันจะบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนั้นไม่ได้

ข้อ ๑๑๑ ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่ง เพื่อประโยชน์แก่ราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) อาจบรรจุบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ และความชำนาญสูงเข้ารับราชการในฐานะผู้ชำนาญการในองค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ ๑๑๒ องค์การบริหารส่วนตำบลที่จะเสนอขอให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) พิจารณาให้ความเห็นชอบ เพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในฐานะผู้ชำนาญการจะต้องมีลักษณะต่อไปนี้

ลักษณะหน้าที่ ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล มีความจำเป็นที่จะต้องใช้บุคลากรผู้ที่มีความรู้ ความสามารถและความชำนาญงานในระดับผู้ชำนาญการ หรือผู้ที่มีความรู้ ความสามารถและความชำนาญงานเทียบได้ในระดับเดียวกัน

มีการกำหนดตำแหน่งผู้ชำนาญการ เพื่อรองรับลักษณะหน้าที่ ความรับผิดชอบตาม (๑) โดยพิจารณากำหนดระดับตำแหน่งให้เหมาะสมกับความยากและคุณภาพของงานในตำแหน่งนั้น เป็นตำแหน่งระดับ ๖ ระดับ ๗ หรือระดับ ๘

ข้อ ๑๑๓ กรณีองค์การบริหารส่วนตำบล มีความจำเป็นอย่างยิ่งเพื่อประโยชน์แก่ราชการที่จะต้องบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในฐานะผู้ชำนาญการในองค์การบริหารส่วนตำบล ให้เสนอเหตุผลและความจำเป็น คำชี้แจง ประวัติและผลงานของผู้ที่จะบรรจุเข้ารับราชการ ซึ่งจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และความชำนาญงานสูงในระดับผู้ชำนาญการ แล้วแต่กรณี และมีความเหมาะสมกับลักษณะงานในตำแหน่งที่ขอบรรจุและแต่งตั้ง โดยพิจารณาจากคุณวุฒิการศึกษา ประวัติการทำงาน และผลงานที่ได้ปฏิบัติมา ตามแบบที่กำหนดท้ายประกาศนี้ ให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) พิจารณา

ในเหตุผลคำชี้แจงตามวรรคหนึ่ง ให้แสดงรายละเอียด ดังนี้

- (๑) บุคคลที่จะบรรจุเข้ารับราชการ คุณวุฒิ ตำแหน่งที่จะบรรจุ และระดับตำแหน่ง
- (๒) รายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบ และปริมาณงานของตำแหน่งที่จะบรรจุ
- (๓) เหตุผลความจำเป็นในการขอบรรจุบุคคลผู้นี้
- (๔) ประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับจากการบรรจุบุคคลผู้นี้

ข้อ ๑๑๔ กรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลขอบรรจุบุคคลเข้ารับราชการตามข้อ ๑๑๓ แต่ยังมีได้กำหนดตำแหน่งผู้ชำนาญการตามที่กำหนดในข้อ ๑๑๒ (๒) ให้องค์การบริหารส่วนตำบลเสนอขอกำหนดตำแหน่งผู้ชำนาญการขึ้นใหม่หรือปรับเปลี่ยนจากตำแหน่งอื่น ให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน ทั้งนี้ให้ดำเนินการตามที่กำหนดในหมวด ๒ ว่าด้วยการกำหนดตำแหน่ง หรือการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลแล้วแต่กรณี

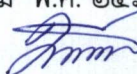
ข้อ ๑๑๕ เมื่อ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) ได้เห็นชอบการบรรจุบุคคลใดเข้ารับราชการในฐานะผู้ชำนาญการ ในตำแหน่งใด ระดับใดแล้ว ให้กำหนดอันดับเงินเดือนและขั้นเงินเดือนที่จะให้ได้รับ โดยขั้นเงินเดือนที่จะให้ได้รับดังกล่าวให้ได้รับในขั้นที่ไม่ต่ำกว่าจุดกึ่งกลางระหว่างขั้นสูงและขั้นต่ำของอันดับเงินเดือนที่ผู้นั้นได้รับ

ข้อ ๑๑๖ ในกรณีที่มีเหตุพิเศษที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) เห็นว่าไม่จำเป็นต้องดำเนินการสอบแข่งขัน อาจคัดเลือกบรรจุบุคคลเข้ารับราชการและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งได้ในกรณีดังนี้

- (๑) การบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับทุนรัฐบาล ทุนเล่าเรียนหลวงหรือทุนขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อศึกษาวิชาในประเทศหรือต่างประเทศ
- (๒) การบรรจุและแต่งตั้งผู้สำเร็จการศึกษาในคุณวุฒิที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนดให้คัดเลือก เพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ
- (๓) การบรรจุและแต่งตั้งผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) อนุมัติให้ส่วนราชการใดจัดให้มีการศึกษาขึ้น เพื่อเข้ารับราชการในองค์การบริหารส่วนตำบล โดยเฉพาะ
- (๔) การบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ ซึ่งไม่สามารถมารับการบรรจุได้ เมื่อถึง ลำดับที่ที่สอบได้ เนื่องจากอยู่ในระหว่างการรับราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหารและได้มารายงานตัวขอรับการบรรจุ เมื่อบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ที่ผู้นั้นสอบได้ถูกยกเลิกไปแล้ว
- (๕) การบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ ซึ่งถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ เนื่องจากได้มารายงานตัวเพื่อขอรับการบรรจุแล้ว แต่มีเหตุที่ไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้ตามกำหนดเวลาที่ทางราชการจะบรรจุและแต่งตั้ง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายนาครินทร์ สาทิพจันทร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง

ที่ สร ๘๔๐๐๑/ ๙๐



ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด
อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์
๓๒๑๗๐

๓๑ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ
ที่ ๘/๒๕๖๐

เรียน นายอำเภอสำโรงทาบ

อ้างถึง หนังสืออำเภอสำโรงทาบ ด่วนที่สุด ที่ สร ๐๐๒๓.๒๒/ว ๑๑๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหาร

จำนวน ๒ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง อำเภอสำโรงทาบ แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายงานข้อมูล
ตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างพร้อมระบุเลขที่ตำแหน่ง เพื่อให้จังหวัดสุรินทร์ได้จัดทำทะเบียนตำแหน่งที่ว่าง
เป็นไปตามมาตรฐานทั่วไปกำหนด ตามแบบรายงานการสรรหาฯ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างเป็นไปตามบทบัญญัติ
แห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด จึงขอรายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างตามแบบรายงานฯ
ดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด ได้รายงาน
จังหวัดสุรินทร์โดยตรงแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายนาครินทร์ สาทิพจันทร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด

สำนักปลัด

โทร. ๐-๔๔๕๕-๘๘๗๖

โทรสาร. ๐-๔๔๕๕-๘๘๖๗

ผู้ประสานงาน โทร. ๐๘๙๕๕๑๗๓๐๓

www.abtsamed.go.th

วิชัย
๑ ก.พ. ๖๒

“ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”

แบบรายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหาร

ลำดับ ที่	อ.บ.ท.	ชื่อตำแหน่ง	ชื่อสายงาน	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	วัน/เดือน/ปี ที่ว่าง	สรรหาโดย
๑	อ.บ.ต.ส.ม.จ.	ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	นักบริหารงานการคลัง นักบริหารงานการศึกษา	ต้น ต้น	๖๘-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑ ๖๘-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	๑/ก.พ./๒๕๖๐ ๑/ต.ค./๒๕๕๘	รับโอน รับโอน

ตรวจสอบข้อมูลถูกต้องครบถ้วน



ลงชื่อ.....

(นายนาครินทร์ สาทิพจันทร์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด



ที่ สร ๘๔๐๐๑/ ๕๒

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด
อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์

๓๒๑๗๐

๒๒ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอส่งแบบคำร้องให้ กสธ. เป็นผู้ดำเนินการสอบแข่งขัน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสุรินทร์

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบคำร้องให้ กสธ. เป็นผู้ดำเนินการสอบแข่งขัน

จำนวน ๒ ชุด

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์ มีข้าราชการพนักงานส่วนตำบลว่าง และมีความประสงค์ให้คณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสธ.) เป็นผู้ดำเนินการสอบแข่งขัน เพื่อบรรจุบุคคลเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด จึงขอส่งแบบคำร้องให้ กสธ. เป็นผู้ดำเนินการสอบแข่งขัน ตามตำแหน่งว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้จากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของคณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสธ.) รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายนาครินทร์ สาทิพนธ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด

สำนักปลัด อบต.

โทร. ๐-๔๔๕๕-๘๘๗๖

โทรสาร. ๐-๔๔๕๕-๘๘๖๗

ผู้ประสานงาน โทร. ๐๘๙๕๘๑๗๓๐๓

www.abtsamed.go.th

“ซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”

กสธ.
27/1/63

แบบคำร้องให้ กสธ. เป็นผู้ดำเนินการสอบแข่งขัน

เรื่อง ขอให้คณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสธ.) เป็นผู้ดำเนินการสอบแข่งขัน

เรียน ประธานกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสธ.)

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์ มีข้าราชการ พนักงานส่วนตำบลว่าง และมีความประสงค์ให้คณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสธ.) เป็นผู้ดำเนินการสอบแข่งขัน เพื่อบรรจุบุคคลเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ในตำแหน่งและอัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้า เลขที่ตำแหน่ง ๖๘-๓-๐๕-๔๗๐๖-๐๐๑ จำนวน ๑ อัตรา

โดยองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์ ได้รับทราบหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการคัดเลือกโดยการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ., ก.ท.และ ก.อบต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบแข่งขัน พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยยินดีปฏิบัติตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบแข่งขันดังกล่าวทุกประการ และจะบรรจุและแต่งตั้งบุคคลในตำแหน่งที่ว่างดังกล่าวจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของคณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสธ.) เท่านั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายนาครินทร์ สาทิพจันทร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด

วันที่ ๒๑ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓



ที่ สร ๘๔๐๐๑/ ๗๐๘

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด
อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์
๓๒๑๗๐

พฤษภาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล

เรียน ท้องถิ่นจังหวัดสุรินทร์

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศ อบต.เสม็ด เรื่อง รับโอน(ย้าย) พนักงานส่วนตำบลฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์ มีความประสงค์จะ
รับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ว่างตามกรอบ
อัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านได้ประชาสัมพันธ์ให้ผู้
สนใจและมีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามประกาศที่ส่ง
มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้ผู้สนใจทราบต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายนาครินทร์ สาทิพจันทร์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด

สำนักปลัด

โทร. ๐-๔๔๕๕-๘๘๗๖

โทรสาร. ๐-๔๔๕๕-๘๘๖๗

ผู้ประสานงาน โทร. ๐๘๙๕๘๑๗๓๐๓

www.abtsamed.go.th

“ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด
เรื่อง รับโอน(ย้าย) พนักงานส่วนตำบลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์ มีความประสงค์จะ
รับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ว่างตามกรอบ
อัตราว่าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา ดังนี้

ประเภททั่วไป

- | | |
|---------------------------------------|---------------|
| ๑. นายช่างโยธา (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. นายช่างไฟฟ้า (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) | จำนวน ๑ อัตรา |

ผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และมีความประสงค์จะขอโอน (ย้าย) สามารถยื่น
คำร้องขอโอน (ย้าย) พร้อมจัดส่งเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณา รับโอน (ย้าย) ดังต่อไปนี้

- | | |
|--|-------------|
| ๑. คำร้องขอโอน(ย้าย) | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. สำเนาทะเบียนประวัติ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. หนังสือยินยอมให้โอน (ย้าย) | จำนวน ๑ ชุด |
| ๔. หนังสือรับรองความประพฤติจากผู้บังคับบัญชา | จำนวน ๑ ชุด |
| ๕. สำเนาวุฒิการศึกษา | จำนวน ๑ ชุด |
| ๖. เอกสารที่เกี่ยวข้อง | จำนวน ๑ ชุด |

โดยจัดส่งเอกสารมายังที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์
๓๒๑๗๐ หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด หมายเลขโทรศัพท์
๐-๔๔๕๕-๘๘๗๖ ในวันและเวลาราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายนาครินทร์ สาทิพจันทร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด

ที่ สร ๘๔๐๐๑/๑๕๕



ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็จ
อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์
๓๒๑๗๐

๑๙ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอความเห็นชอบรับโอน(ย้าย) พนักงานเทศบาล

เรียน ประธานกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีขอความเห็นชอบการรับโอนพนักงานเทศบาล	จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนาหนังสือเทศบาลตำบลท่าตูม ที่ สร ๕๒๔๐๑/๘๓ ลงวันที่ ๒๙ ม.ค.๖๓	จำนวน ๑ ชุด
๓. สำเนาหนังสือเทศบาลตำบลท่าตูม ที่ สร ๕๒๔๐๑/๒๐๗ ลงวันที่ ๕ มี.ค.๖๓	จำนวน ๑ ชุด
๔. สำเนาหนังสือ อบต.เสม็จ ที่ สร ๘๔๐๐๑/๖๖ ลงวันที่ ๘ ก.พ. ๖๓	จำนวน ๑ ชุด
๕. สำเนาคำร้องขอโอน (ย้าย)	จำนวน ๑ ชุด
๖. สำเนาหนังสือยินยอมให้โอน (ย้าย)	จำนวน ๑ ชุด
๗. สำเนาหนังสือรับรองบุคคล	จำนวน ๑ ชุด
๘. สำเนาบัตรประวัติพนักงานเทศบาล (ก.พ.๗)	จำนวน ๑ ชุด
๙. สำเนาบัตรประจำตัวพนักงานเทศบาล	จำนวน ๑ ชุด
๑๐. สำเนาวุฒิการศึกษา	จำนวน ๑ ชุด
๑๑. สำเนาแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓)ฯ	จำนวน ๑ ชุด
๑๒. บัญชีจัดคนลงสู่ตำแหน่งฯ	จำนวน ๑ ชุด
๑๓. บัญชีแสดงภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	จำนวน ๑ ชุด
๑๔. สำเนาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	จำนวน ๑ ชุด

ด้วย พนักงานเทศบาล ราย นายอัครเดช มีพร้อม ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน ตำแหน่งเลขที่ ๖๘-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑ อัตรารับเงินเดือน ๒๒,๙๒๐ บาท สังกัด กองช่าง เทศบาลตำบลท่าตูม อำเภอท่าตูม จังหวัดสุรินทร์ มีความประสงค์ขอโอน (ย้าย) มาดำรงตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน ตำแหน่งเลขที่ ๖๘-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑ สังกัด กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลเสม็จ อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลเสม็จ จึงขอส่งคำร้องและเอกสารประกอบเพื่อเสนอ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ (ก.อบต.จังหวัดสุรินทร์) พิจารณาให้ความเห็นชอบในการ รับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาลรายดังกล่าว โดยองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็จและ เทศบาลตำบลท่าตูม ได้กำหนดวันให้โอน และรับโอนในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายนาครินทร์ สาทิพนธ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็จ

สำนักปลัด

โทร. ๐-๔๔๕๕-๘๘๗๖

โทรสาร. ๐-๔๔๕๕-๘๘๖๗

ผู้ประสานงาน โทร. ๐๘๕๕๘๑๗๓๐๓

www.abtsamed.go.th

๑๙ มี.ค. ๖๓

**บัญชีขอความเห็นชอบการรับโอนพนักงานเทศบาล
องค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ดจ อำเภอลำโรงทา จังหวัดสุรินทร์**

ลำดับ ที่	ชื่อตัว - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง/ตำแหน่งเลขที่/เงินเดือน สังกัด ส่วนราชการ ปัจจุบัน (อบต.ต้นทาง)	ตำแหน่งที่จะโอน/ตำแหน่งเลขที่/เงินเดือน สังกัด ใหม่ (อบต.ปลายทาง)	เหตุผล	หนังสือ อนุมัติ/อปท.อื่น หรือหน่วยงานอื่น
๑	นายอัครเดช มีพร้อม	นายช่างโยธาชำนาญงาน ตำแหน่งเลขที่ ๖๘-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑ เงินเดือนขั้น ๒๒,๘๒๐ บาท (๑ ต.ค.๖๒) กองช่าง เทศบาลตำบลท่าตูม อำเภอท่าตูม จังหวัดสุรินทร์	นายช่างโยธาชำนาญงาน ตำแหน่งเลขที่ ๖๘-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑ เงินเดือนขั้น ๒๒,๘๒๐ บาท (๑ ต.ค.๖๒) กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด อำเภอลำโรงทา จังหวัดสุรินทร์ การค่าใช้จ่ายด้านบุคคลร้อยละ ๓๐.๙๖	หาประโยชน์ การขอโอน	๑. หนังสือเทศบาลตำบลท่าตูม ที่ สร ๕๒๔๐๑/๘๓ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๓ ๒. หนังสือเทศบาลตำบลท่าตูม ที่ สร ๕๒๔๐๑/๒๐๗ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๓ (อบต.ต้นทางยินดียินยอม) ๓. หนังสือ อนุมัติ เสม็ดจ ที่ สร ๘๔๐๐๑/๖๖ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ (อบต.ปลายทางยินดียินยอม)
จำนวนบุคลากรในสังกัด กองช่าง (ต้นทาง)		จำนวนบุคลากรในสังกัด กองช่าง (ปลายทาง)			
พนักงานเทศบาล ๒ คน (โอนออก ๑ คงเหลือ ๑ คน)		พนักงานส่วนตำบล ๑ คน (เพิ่ม ๑ รวมเป็น ๒ คน)			
พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทมีทักษะ) ๑ คน		พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทมีคุณวุฒิ) ๑ คน			
พนักงานจ้างทั่วไป ๓ คน		พนักงานจ้างทั่วไป ๑ คน			
รวม ๖ คน (โอนออก ๑ คน คงเหลือ ๕ คน)		รวม ๓ คน (รับโอนเข้ามา ๑ คน รวมเป็น ๔ คน)			

ผู้รับรองข้อมูล

(นางรองรอง อรุณวรรณะ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ดจ

สำเนาฉบับ



ที่ สร ๘๔๐๐๑/๒๗/๙

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด
อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์
๓๒๑๗๐

๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานการรับโอนพนักงานเทศบาล

เรียน ประธานกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์

อ้างถึง มติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาคำสั่ง อบต.เสม็ด ที่ ๑๖๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนาทะเบียนประวัติพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ ชุด

ตามมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๓ เห็นชอบให้พนักงานเทศบาล ราย นายอัครเดช มีพร้อม ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน ตำแหน่งเลขที่ ๖๘-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑ อัตราเงินเดือนขั้น ๒๓,๓๗๐ บาท สังกัด กองช่าง เทศบาลตำบลท่าตูม อำเภอท่าตูม จังหวัดสุรินทร์ มาดำรงตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน ตำแหน่งเลขที่ ๖๘-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑ สังกัด กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด ได้ดำเนินการรับโอนพนักงานเทศบาลเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
จึงขอส่งเอกสารการดำเนินการฯ ดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายนาครินทร์ สาทิพจันทร์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด

สำนักปลัด อบต.

โทร. ๐-๔๔๕๕-๘๘๗๖

โทรสาร. ๐-๔๔๕๕-๘๘๖๗

www.abtsamed.go.th

๑๔ พ.ค. - ๖๓

“ซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็จ

ที่ ๑๖๔/๒๕๖๓

เรื่อง การรับโอนพนักงานเทศบาล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ
บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๔ ธันวาคม
๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์
(ก.อบต.จังหวัดสุรินทร์) ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๓ จึงรับโอน
พนักงานเทศบาล ราย นายอัครเดช มีพร้อม ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน ตำแหน่งเลขที่
๖๘-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑ อัตราเงินเดือนชั้น ๒๓,๓๗๐ บาท สังกัด กองช่าง เทศบาลตำบลท่าตูม อำเภอท่าตูม
จังหวัดสุรินทร์ มาดำรงตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน ตำแหน่งเลขที่ ๖๘-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑
อัตราเงินเดือนชั้น ๒๓,๓๗๐ บาท สังกัด กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลเสม็จ อำเภอสำโรงทาบ
จังหวัดสุรินทร์

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายนาครินทร์ สาทิพจันทร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็จ