



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... องค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ดจ สำนักงานปลัด.....

ที่ สร. ๘๔๐๐๑/ สอ..... วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๗.....

เรื่อง รายงานสรุปข้อมูลสถิติการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ดจ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗.....

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ดจ

ตามที่คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ดจ ได้มอบนโยบายการปฏิบัติงานการให้บริการประชาชนของพนักงาน/ลูกจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ดจ โดยยึดหลักการปฏิบัติงานเชิงรุกสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถมอบการให้บริการแก่ประชาชนอย่างรวดเร็ว ถูกต้องและเป็นธรรม พนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบในแต่ละภารกิจจะต้องเสียสละทุ่มเทเวลาปฏิบัติงานให้ราชการจะต้องให้บริการประชาชนแม้ก่อนเวลาราชการและในเวลาพักกลางวันตามสมควร การปฏิบัติงานให้บริการประชาชนต้องมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงานที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานสามารถสรุปผลและรายงานปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นได้โดยตรงต่อคณะผู้บริหารเพื่อจะได้นำไปเป็นข้อมูลปรับปรุงแก้ไขให้ตรงประเด็นปัญหาของประชาชนได้ต่อไป

สำนักงานปลัด จึงขอรายงานสรุปข้อมูลสถิติการให้บริการ ณ จุดให้บริการ (Walk-in) และจุดให้บริการผ่านช่องทาง E-Service ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามอำนาจหน้าที่และภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ดจ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวนันท์รัฐ สาทิพจันทร์)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ดจ  
- เพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวชุติมณฑน์ สาทิพจันทร์)  
หัวหน้าสำนักงานปลัด

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ดจ  
-เพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....

(นางเรืองรอง อรุณวรรณ)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ดจ

( ) ทราบ

.....  
นายสุระเวช ไชยพินนา  
(นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ดจ)



สรุปข้อมูลสถิติการให้บริการ ณ จุดให้บริการ (Walk-in) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗  
องค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์

ลำดับ	ชื่อกระบวนการงานที่ให้บริการ	จำนวนผู้รับบริการที่เข้ามาใช้บริการ ณ จุดให้บริการ (Walk-in)												
		ปี ๒๕๖๖			ปี ๒๕๖๗									รวม
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	สนับสนุนน้ำอุปโภค บริโภค	๐	๐	๑	๐	๑	๐	๐	๑	๑	๐	๐	๑	๕
๒	การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๔	๒	๐	๐	๐	๐	๖
๓	งานให้บริการข้อมูลข่าวสารตาม พรบ.ข้อมูล ข่าวสาร พ.ศ.๒๕๔๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๔	การร้องเรียนร้องทุกข์	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๐	๐	๒	๑	๐	๔
๕	ศูนย์ช่วยเหลือประชาชน	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๕	๒	๐	๐	๐	๐	๗
๖	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๐	๒	๐	๑๐	๒	๒	๑	๐	๐	๓	๑	๓	๒๔
๗	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้พิการ	๐	๒	๐	๒	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๔
๘	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๓	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๓
๙	การลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการ เลี้ยงดูเด็กแรกเกิด	๑	๐	๐	๗	๓	๔	๐	๐	๓	๒	๔	๕	๒๙
๑๐	ผู้มาติดต่อรับเช็ค	๓๑	๕๓	๔๖	๓๙	๓๖	๓๔	๓๕	๓๒	๓๐	๓๒	๓๓	๑๖๔	๕๖๕
๑๑	ทำสัญญาซื้อ สัญญาจ้าง	๓๖	๒๑	๒๓	๒๕	๑๘	๒๐	๒๙	๒๒	๑๗	๒๖	๓๓	๓๐	๓๐๐

ลำดับ	ชื่อกระบวนการงานที่ให้บริการ	จำนวนผู้รับบริการที่เข้ามาใช้บริการ ณ จุดให้บริการ (Walk-in)												
		๒๕๖๖			๒๕๖๗									รวม
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๒	ภาษีป้าย	๐	๐	๐	๐	๕๒	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๕๒
๑๓	จดทะเบียนพาณิชย์	๑	๐	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๐	๓
๑๔	ภาษีที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑๐๗	๐	๐	๐	๐	๑๐๗
๑๕	ขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๑๓	๑	๑๙	๑	๑๔	๒๐	๓	๑	๐	๐	๐	๐	๔๓
๑๖	การขออนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลง/ต่อเติมอาคาร	๓	๓	๑	๒	๑	๑	๐	๐	๐	๑	๐	๐	๑๒
๑๗	การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๑๘	การรับรองสิ่งปลูกสร้าง	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๐	๐	๑
๑๙	การดำเนินการตาม พ.ร.บ.ดินซุด ดินถม	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๒๐	การดำเนินการซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ	๐	๐	๑	๒	๓	๐	๑	๒	๐	๑	๒	๓	๑๕
๒๑	การให้กู้เงินกองทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	๐	๐	๓	๐	๐	๐	๐	๐	๖	๐	๐	๔	๑๓
๒๒	การรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๐	๐	๐	๐	๒๕	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒๕
๒๓	การให้บริการอินเทอร์เน็ต	๔	๔	๔	๒	๐	๐	๑	๐	๐	๒	๑	๐	๑๘

.....  
 (นางสาวชุตติมณฑน์ สาทิพจันทร์)  
 หัวหน้าสำนักปลัด

.....  
 (นางเรืองรอง อรุณวรรณนะ)  
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง

.....  
 (นายสุระเวช ไชยพันนา)  
 นายกองค้การบริหารส่วนตำบลเสมิง



ลำดับ	ชื่อกระบวนการงานที่ให้บริการ	จำนวนผู้รับบริการที่เข้ามาใช้บริการผ่านช่องทาง E-Service												
		๒๕๖๖			๒๕๖๗									รวม
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๒	ภาษีป้าย	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๑๓	จดทะเบียนพาณิชย์	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๑๔	ภาษีที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๑๕	ขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๑๖	การขออนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลง/ต่อเติมอาคาร	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๑๗	การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๑๘	การรับรองสิ่งปลูกสร้าง	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๑๙	การดำเนินการตาม พ.ร.บ.ดินซุด ดินถม	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๒๐	การดำเนินการซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๒๑	การให้กู้เงินกองทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๒๒	การรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๒๓	การให้บริการอินเทอร์เน็ต	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐

.....  
 (นางสาวชุตติมณฑน์ สาทิพจันทร์)  
 หัวหน้าสำนักปลัด

.....  
 (นางเรืองรอง อรุณวรรณนะ)  
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็จ

.....  
 (นายสุระเวช ไชยพินนา)  
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็จ