



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง  
เรื่อง รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง สมัยสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๔

.....

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง ได้ดำเนินการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง และได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ไปแล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓๓ วรรคสี่ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับ การประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ สภาองค์การบริหารส่วน ตำบลเสมิง ได้รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๔ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอปิดประกาศรายงานการประชุมดังกล่าว ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายลภัส สาทิพจันทร์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง

บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสมี้ง  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๔  
เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสมี้ง

รายชื่อผู้มาประชุม ๑๓ คน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายภักดิ์ สาทิพจันทร์	ประธานสภา อบต.	ภักดิ์ สาทิพจันทร์	
๒	นายบุญโฮม ทองทา	รองประธานสภา อบต.	บุญโฮม ทองทา	
๓	นายจำปี มะลิ	ส.อบต. หมู่ที่ ๒	จำปี มะลิ	
๔	นางนัตติยา ตันยอด	ส.อบต. หมู่ที่ ๒	นัตติยา ตันยอด	
๕	นายสนอง ยอดอาจ	ส.อบต. หมู่ที่ ๓	สนอง ยอดอาจ	
๖	นายสะหมั่น วิชума	ส.อบต. หมู่ที่ ๔	สะหมั่น วิชума	
๗	นายพิชิต แก้มทอง	ส.อบต. หมู่ที่ ๕	พิชิต แก้มทอง	
๘	นายศรีลา ปราสาททอง	ส.อบต. หมู่ที่ ๕	ศรีลา ปราสาททอง	
๙	นายสนั่น บัวทอง	ส.อบต. หมู่ที่ ๖	สนั่น บัวทอง	
๑๐	นายพา บุญแก้ว	ส.อบต. หมู่ที่ ๗	พา บุญแก้ว	
๑๑	นายภูมิ ทองทา	ส.อบต. หมู่ที่ ๗	ภูมิ ทองทา	
๑๒	นายสถิต สาทิพจันทร์	ส.อบต. หมู่ที่ ๘	สถิต สาทิพจันทร์	
๑๓	นางเรืองรอง อรุณวรรณนะ	เลขานุการสภา อบต.	เรืองรอง อรุณวรรณนะ	

ผู้ไม่มาประชุม ๑ คน นายสำรวย ทองจันทร์ ส.อบต.หมู่ ๓

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม ๑๖ คน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายนาครินทร์ สาทิพจันทร์	นายก อบต.เสมี้ง	นาครินทร์ สาทิพจันทร์	
๒	นายป้อง คุชิตา	รองนายก อบต.เสมี้ง	ป้อง คุชิตา	
๓	นายสุนทร มะลิ	รองนายก อบต.เสมี้ง	สุนทร มะลิ	
๔	นายบุญมา คุชิตา	เลขานายก.อบต.	บุญมา คุชิตา	
๕	นางสุปราณีย์ ชำนาญงาม	ผู้ช่วย ผอ.บ.หมู่ ๑	สุปราณีย์ ชำนาญงาม	
๖	นายเมชิน นวฤกษ์	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๗	เมชิน นวฤกษ์	
๗	นายเสาร์ ภาคพรหม	ผู้ช่วย ผอ.บ.หมู่ ๖	เสาร์ ภาคพรหม	
๘	นางจุฬารัตน์ วุฒิมยา	นวก.การเงินฯ	จุฬารัตน์ วุฒิมยา	
๙	นายสุรียัน พูนชัย	ผอ.การรุณวิทยา	สุรียัน พูนชัย	
๑๐	นายทองใส ศรียะนัย	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๕	ทองใส ศรียะนัย	
๑๑	นายบุญเสริม ดัชฎยาวัตร	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๘	บุญเสริม ดัชฎยาวัตร	
๑๒	นายกิตติพงษ์ แอ่งสุข	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๒	กิตติพงษ์ แอ่งสุข	
๑๓	นายจิรายุทธ วุฒิมยา	กำนันตำบลเสมี้ง	จิรายุทธ วุฒิมยา	
๑๔	นางสาวปณิชา พนารินทร์	นักวิเคราะห์นโยบายฯ	ปณิชา พนารินทร์	
๑๕	นางวารารัตน์ วุฒิมยา	นวก.การศึกษาฯ	วารารัตน์ วุฒิมยา	
๑๖	นางสาวชุติมณฑน์ สาทิพจันทร์	หัวหน้าสำนักปลัด	ชุติมณฑน์ สาทิพจันทร์	

เริ่มประชุมเวลา ๐๘.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ประธานสภาฯ ได้กล่าวเปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสมี้ง และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมสภาทราบ**

**ประธานสภา :** ตามหนังสือที่ สร ๐๘๑๘/ว ๒๐๘ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์สถานที่และบุคลากรในการประชาสัมพันธ์โครงการ “เราชนะ” ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเสมี้ง ได้รับแจ้งจากอำเภอว่า ได้รับการประสานจากธนาคารกรุงไทย สำนักงานเขตสุรินทร์ ว่าได้รับมอบหมายให้ร่วมกับภาครัฐดำเนินโครงการนโยบายภาครัฐ โครงการ “เราชนะ” โดยเริ่มดำเนินโครงการตั้งแต่วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป ได้เตรียมความพร้อมการออกหน่วยเคลื่อนที่ไปแต่ละอำเภอในจังหวัดสุรินทร์ เพื่ออำนวยความสะดวกรับลงทะเบียนให้แก่ผู้ที่ไม่สามารถโทรฯ ในส่วนของพื้นที่ตำบลเสมี้ง ตรงกับวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๒.๐๐น. สถานที่อาคารเอนกประสงค์ อบต.เสมี้ง  
ขอแจ้งประชาสัมพันธ์ให้ผู้นำประกาศเชิญชวนพี่น้องที่ประสงค์จะลงทะเบียนเราชนะ สามารถมาลงทะเบียนตามวันเวลาดังกล่าวต่อไป

**ที่ประชุม :** รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา**

**๒.๑ การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓**

**ประธานสภา อบต. :** มีสมาชิกท่านใดจะแก้ไขหรือมีการเพิ่มเติมข้อความใดหรือไม่ ปรากฏว่าไม่มี ขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมที่ผ่านมาด้วยครับ

**มติที่ประชุม :** รับรองรายงานการประชุมด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

**ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณาและเพื่อทราบ**

**๓.๑ การกำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี ๒๕๖๔ โดยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสมี้ง กำหนดว่าในปี ๒๕๖๔ จะมีสมัยประชุมประจำปีอย่างไร (ข้อ ๒๑)**

**ประธานสภา อบต. :** ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔  
ข้อ ๒๑ การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญ ประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีถัดไปให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปี โดยนำความในข้อ ๑๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๑ (๓) สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดว่าปีนั้นจะมีสมัยประชุมสามัญประจำปีกี่สมัย แต่ละสมัยในปีนั้นจะเริ่มเมื่อใด แต่ละสมัยในปีนั้นมีการหนดกี่วัน กับให้กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไปและมีกำหนดกี่วัน

(๑) กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี ๒๕๖๓

-กำหนดกี่สมัย

-ในแต่ละสมัยจะเริ่มตั้งแต่เมื่อใด

-ในแต่ละสมัยนั้นกำหนดกี่วัน

ขอให้สมาชิกแสดงความคิดเห็นว่าอย่างไร

นายบุญโฮม ทองทา  
รองประธานสภา

การกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี ๒๕๖๔ นั้น มีความเห็นว่าเห็นควรกำหนดเหมือนปี ๒๕๖๓ ที่ผ่านมา แต่ทั้งนี้ต้องสอบถามเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องว่ามีข้อราชการที่ต้องเสนอสภาช่วงไหน อย่างไร เพื่อให้สอดคล้องกัน

นางเรืองรอง อรุณวรรณนะ  
ปลัด อบต.เสมีจ

ขอชี้แจงว่า กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี ๒๕๖๓ ที่ผ่านมาเหมาะสมดี การรายงานผลหรือการพิจารณาในส่วนของสภาก็เป็นไปตามระเบียบ ข้อกฎหมาย

นายศรัล ปราสาททอง  
ส.อบต.หมู่ ๕

ขอแสดงความคิดเห็น เห็นด้วยกับรองประธานสภาที่กำหนดสมัยประชุมสามัญเหมือนปี ๒๕๖๓

ประธานสภา อบต.

ขอแจ้ง กำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสมีจ สมัยสามัญประจำปี ๒๕๖๓ กำหนดไว้ ๔ สมัย ๆ ละ ไม่เกิน ๑๕ วัน ดังนี้  
๑.สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๑ - ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓  
๒.สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๖ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๓  
๓.สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๑ - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๓  
๔.สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๖ - ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓  
และได้กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี ๒๕๖๔ สมัยแรกในวันที่ ๑๑ - ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ท่านสมาชิกเห็นด้วย ขอมติด้วยครับ

มติที่ประชุม

กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี ๒๕๖๔ ดังนี้  
กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี ๒๕๖๔ มี ๔ สมัย แต่ละสมัยไม่เกิน ๑๕ วัน ดังนี้  
๑.สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๑ - ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔  
๒.สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๖ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔  
๓.สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๑ - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔  
๔.สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๖ - ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔  
(๒) กำหนดสมัยเริ่มประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไปและมีกำหนดกี่วัน กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี ๒๕๖๕ สมัยแรกในวันที่ ๑๑ - ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓.๒ พิจารณาแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมหมวด ๔ ข้อ ๒๙ จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

๑) แก้ไขเปลี่ยนแปลงตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์การเกษตร รายการจัดซื้อเลื่อยโซยนต์-เบนซิน จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๕,๕๐๐ บาท

**ข้อความเดิม**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเลื่อยโซยนต์-เบนซิน จำนวน ๑ เครื่อง คุณสมบัติ

- ๑) เครื่องยนต์มากกว่า ๓๐๐๐w
- ๒) เครื่องยนต์ ๒ จังหวะ มากกว่า ๐.๘ แรงม้า บาร์มากกว่า ๑๑.๕ นิ้ว
- ๓) ความจุน้ำมันเบนซินมากกว่า ๕๕๐ ml ความจุน้ำมันเครื่อง ๒๖๐ ml
- ๔) ใช้ได้กับน้ำมันแก๊สโซฮอล์ ๙๑ แก๊สโซฮอล์ ๙๕ เบนซิน ๙๑ เบนซิน ๙๕

(ราคาท้องถิ่น)

**ข้อความใหม่**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเลื่อยโซยนต์-เบนซิน จำนวน ๑ เครื่อง คุณสมบัติ

- ๑) เครื่องยนต์เบนซิน ๒ จังหวะ ดิงสตาร์ท
- ๒) กำลังเครื่องไม่น้อยกว่า ๐.๗ แรงม้า
- ๓) บาร์เลื่อย ขนาด ๑๑.๕ นิ้ว
- ๔) จุบน้ำมัน ไม่น้อยกว่า ๐.๓ ลิตร (๓๐๐ ml)

(ราคาท้องถิ่น)

มติที่ประชุม

:

มีคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ตามที่เสนอ

๒) แก้ไขเปลี่ยนแปลงตามแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์ ก่อสร้าง รายการจัดซื้อเครื่องปั๊มลมพร้อมมอเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๖,๐๐๐ บาท

**ข้อความเดิม**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปั๊มลม ขนาด ๑ แรงม้า ๒ สูบ ขนาด ๙๒ ลิตร จำนวน ๑ เครื่อง คุณสมบัติ

- ๑) มีขนาดกำลังมอเตอร์ไม่ต่ำกว่า ๑ แรงม้า จำนวนกระบอกสูบ สองกระบอก
- ๒) แรงดันลมไม่ต่ำกว่า ๒ บาร์ ๑๐๐ ปอนด์
- ๓) อัตราการผลิตลม ๒๐๓.๒ ลิตร/นาที
- ๔) กำลังไฟ ๒๒๐ โวลต์

//๕) ถังเก็บ...

๕) ถังเก็บลมขนาด ๙๒ ลิตร

๖) ความเร็วของปั๊มลม ๖๕๐ รอบ/นาที

**ข้อความใหม่**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปั๊มลมพร้อมมอเตอร์ ขนาด ๑ แรงม้า ๒ สูบ  
ขนาด ๙๒ ลิตร จำนวน ๑ เครื่อง คุณสมบัติ

๑) แบบลูกสูบคู่

๒) แรงดัน ๒๒๐v

๓) มอเตอร์ไม่น้อยกว่า ๑/๒ แรงม้า

๔) ความจุถังไม่น้อยกว่า ๖๐ ลิตร

๕) พร้อมอุปกรณ์

(ราคาท้องถิ่น)

มติที่ประชุม

:

มีคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ตามที่เสนอ

๓.๓ พิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔  
จำนวน ๔ รายการ ดังนี้

๑) แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา  
งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน  
งบประมาณตั้งไว้ ๖๗,๒๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๖๗,๒๐๐ บาท **โอนลด  
จำนวน ๖,๐๐๐ บาท** ไปเพิ่มในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไป  
เกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ก่อสร้าง รายการ  
จัดซื้อเครื่องปั๊มลมพร้อมมอเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณตั้งไว้ ๖,๐๐๐ บาท  
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๒,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม

:

มีคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ตามที่เสนอ

๒) แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา  
งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน  
งบประมาณตั้งไว้ ๖๗,๒๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๖๑,๒๐๐ บาท  
**โอนลดจำนวน ๒,๕๐๐ บาท** ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานเคหะและ  
ชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์  
ประเภทครุภัณฑ์โรงงาน รายการจัดซื้อเครื่องเจียร/ตัดแบบมือถือ ขนาด ๔ นิ้ว  
จำนวน ๑ เครื่อง คุณสมบัติ

๑) ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๑๐๐ มิลลิเมตร

๒) แรงดัน ๒๒๐v

๓) กำลังไม่น้อยกว่า ๖๐๐w

(ราคาท้องถิ่น)

มติที่ประชุม

:

มีคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ตามที่เสนอ

๓) แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา  
งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน  
งบประมาณตั้งไว้ ๖๗,๒๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๕๘,๗๐๐ บาท  
โอนลดจำนวน ๘,๕๐๐ บาท ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานเคหะและ  
ชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์  
ประเภทครุภัณฑ์โรงงาน รายการจัดซื้อเครื่องเชื่อมโลหะ จำนวน ๑ เครื่อง  
คุณสมบัติ

- ๑) กระแสเชื่อมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แอมป์
- ๒) มีชุดอุปกรณ์มาตรฐานพร้อมใช้งาน  
(ราคาท้องถิ่น)

มติที่ประชุม

:

มีคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ตามที่เสนอ

๔) แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน  
งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร รายการจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ  
ชนิดเครื่องยนต์ดีเซล งบประมาณตั้งไว้ ๔๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน  
๔๓๐,๐๐๐ บาท โอนลดจำนวน ๔๓๐,๐๐๐ บาท ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่  
ในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน  
หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร รายการจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอย  
โข่ง ๘ นิ้ว ชนิดเครื่องยนต์ดีเซล จำนวน ๑ เครื่อง คุณสมบัติ

- ๑) เป็นเครื่องยนต์สูบน้ำแบบหอยโข่ง ใช้เครื่องยนต์ดีเซล
- ๒) ติดตั้งบนเทรลเลอร์ลากจูงชนิดเครื่องยนต์ ๔ สูบ ๔ จังหวะ ระบาย  
ความร้อนด้วยน้ำ แบบหม้อรังผึ้ง
- ๓) มีความสามารถในการสูบน้ำได้ ๕๐๐ ลบ.ม./ชั่วโมง
- ๔) ขนาดท่อส่ง ๘ นิ้ว ขนาดท่อดูด ๘ นิ้ว
- ๕) สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่าตามปริมาณที่กำหนด
- ๖) ส่งน้ำได้สูงไม่น้อยกว่า ๑๓.๕๐ เมตร หรือประมาณ ๔๕ ฟุต
- ๗) อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและของเครื่องยนต์ต้องมีครบชุด  
พร้อมที่จะใช้งานได้  
(ราคาท้องถิ่น)

มติที่ประชุม

:

มีคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ตามที่เสนอ

๓.๔ รายงานรายรับ - รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔  
(ไตรมาสที่ ๑ เดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๓)

ประธานสภา

:

ขอเชิญเจ้าหน้าที่กองคลังได้ชี้แจงให้สภาทราบ

นางจุฬารณีย์ วุฒิยา  
นวก.การเงินฯ

ตามเอกสารที่รายงานงบแสดงฐานะทางการเงิน ไตรมาสที่ ๑  
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ปรีนท์จากระบบ e-LAAS ทั้งหมด ให้ทุกท่านดูตาม  
เอกสารที่แจก

ให้ทุกท่านดูเปรียบเทียบรายรับ ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ รวมทั้งสิ้น  
๗,๑๔๑,๑๘๓.๗๕ บาท ตามหมายเหตุ ๑ รายจ่าย ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓  
รวมทั้งสิ้น ๖,๐๓๘,๔๕๓.๑๕ บาท ตามหมายเหตุ ๒

วันที่พิมพ์ : 8/3/2564 15:14

อ. สำโรงทาบ

จ. สุรินทร์

หน้า : 1/1

องค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง

(หมายเหตุ 1)

รายรับจริงประกอบรายงานรับ-จ่ายเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	รับจริง
<b>รายได้ค่าธรรมเนียม</b>		
รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	4401030105.001	238.50
<b>รวม รายได้ค่าธรรมเนียม</b>		<b>238.50</b>
<b>รายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล</b>		
รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากที่สถาบันการเงิน	4401070101.001	502.73
<b>รวม รายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล</b>		<b>502.73</b>
<b>รายได้อื่น</b>		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	4401100199.001	15,630.00
<b>รวม รายได้อื่น</b>		<b>15,630.00</b>
<b>รายได้ภาษีจัดสรร</b>		
รายได้ภาษีรถยนต์	4402010101.001	64,126.23
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	4402010102.001	1,432,956.76
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	4402010104.001	338,819.49
รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ	4402010105.001	5,216.71
รายได้ภาษีสรรพสามิต	4402010106.001	800,239.50
รายได้ค่าภาคหลวงแร่	4402010110.001	7,856.69
รายได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	4402010111.001	3,027.34
รายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	4402010113.001	24,104.00
ภาษีจัดสรรอื่นๆ	4402010199.999	42,087.30
<b>รวม รายได้ภาษีจัดสรร</b>		<b>2,718,434.02</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>		
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน	4403010101.001	4,032,878.50
รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	4403010104.001	373,500.00
<b>รวม รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>		<b>4,406,378.50</b>
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		<b>7,141,183.75</b>

//รายจ่ายจริง...

อ. สำโรงทาบ

จ. สุรินทร์

หน้า : 1/1

องค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด

(หมายเหตุ 2)

รายจ่ายจริงประกอบรายงานรับ-จ่ายเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

ข้อบัญญัติ	รหัสบัญชี	จ่ายจริง
<b>ค่าใช้จ่ายบุคลากร</b>		
เงินเดือนและค่าจ้าง		
เงินเดือน	5101010101.001	1,409,685.00
เงินประจำตำแหน่ง	5101010103.001	28,000.00
เงินตอบแทนพิเศษของผู้ได้รับเงินเต็มขั้น	5101010109.001	14,000.00
เงินค่าตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	5101010115.001	302,140.00
เงินค่าครองชีพ	5101010116.001	16,590.00
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	5101010199.001	488,328.00
<b>รวม เงินเดือนและค่าจ้าง</b>		<b>2,258,743.00</b>
<b>ค่าใช้จ่ายบุคลากรอื่น</b>		
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	5101020106.001	6,994.00
เงินสมทบ กบท.	5101020199.001	311,990.00
<b>รวม ค่าใช้จ่ายบุคลากรอื่น</b>		<b>318,984.00</b>
<b>เงินช่วยเหลือพนักงานและครอบครัวด้านการศึกษาและการรักษาพยาบาล</b>		
เงินช่วยเหลือพนักงานและครอบครัวด้านการศึกษา		
เงินช่วยการศึกษาบุตร	5101030101.001	28,350.00
<b>รวม เงินช่วยเหลือพนักงานและครอบครัวด้านการศึกษา</b>		<b>28,350.00</b>
<b>รวม เงินช่วยเหลือพนักงานและครอบครัวด้านการศึกษาและการรักษาพยาบาล</b>		<b>28,350.00</b>
<b>รวม ค่าใช้จ่ายบุคลากร</b>		<b>2,606,077.00</b>
<b>ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม</b>		
<b>ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม ภายในประเทศ</b>		
ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม- ในประเทศ	5102010199.001	9,800.00
<b>รวม ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม ภายในประเทศ</b>		<b>9,800.00</b>
<b>รวม ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม</b>		<b>9,800.00</b>
<b>ค่าใช้จ่ายเดินทาง</b>		
<b>ค่าใช้จ่ายเดินทาง ในประเทศ</b>		
ค่าเบี้ยเลี้ยง - ในประเทศ	5103010102.001	1,440.00
ค่าที่พัก - ในประเทศ	5103010103.001	4,000.00
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ - ในประเทศ	5103010199.001	71,174.00
<b>รวม ค่าใช้จ่ายเดินทาง ในประเทศ</b>		<b>76,614.00</b>
<b>รวม ค่าใช้จ่ายเดินทาง</b>		<b>76,614.00</b>

//ค่าใช้จ่ายสอย (ตาราง)...

//ค่าตอบแทน(ตาราง)...

ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	จ่ายจริง
<b>ค่าตอบแทน ใช้สอยวัสดุ และสาธารณูปโภค</b>		
<b>ค่าใช้จ่าย และค่าวัสดุ</b>		
ค่าวัสดุใช้ไป	5104010104.001	127,054.00
ค่าเชื้อเพลิง	5104010110.001	69,636.00
ค่าจ้างเหมาบริการ - บุคคลภายนอก	5104010112.001	134,793.61
<b>รวม ค่าใช้สอย และค่าวัสดุ</b>		<b>331,483.61</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>		
ค่าไฟฟ้า	5104020101.001	32,949.92
ค่าโทรศัพท์	5104020105.001	1,059.30
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	5104020106.001	15,001.40
<b>รวม ค่าสาธารณูปโภค</b>		<b>49,010.62</b>
<b>ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ</b>		
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ		
ค่าครุภัณฑ์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	5104030206.001	2,600.00
ค่ารับรองและพิธีการ	5104030208.001	3,000.00
ค่าเช่าเบ็ดเตล็ด - บุคคลภายนอก	5104030212.001	9,600.00
<b>รวม ค่าใช้สอยอื่น ๆ</b>		<b>15,200.00</b>
<b>รวม ค่าใช้สอยอื่น ๆ</b>		<b>15,200.00</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>		
ค่าตอบแทนอื่น	5104040199.001	538,077.00
<b>รวม ค่าตอบแทน</b>		<b>538,077.00</b>
<b>รวม ค่าตอบแทน ใช้สอยวัสดุ และสาธารณูปโภค</b>		<b>933,771.23</b>
<b>ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน</b>		
<b>ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน - เพื่อการดำเนินงาน</b>		
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ	5107010101.001	232,000.00
ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล	5107010114.001	1,801,900.00
<b>รวม ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน - เพื่อการดำเนินงาน</b>		<b>2,033,900.00</b>
<b>รวม ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน</b>		<b>2,033,900.00</b>
<b>ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงานกรณีอื่น</b>		
ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน - งบทั่วไปโอนให้โรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	5210010121.005	378,290.92
<b>รวม ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงานกรณีอื่น</b>		<b>378,290.92</b>
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		<b>6,038,453.15</b>

อ. สำโรงทาบ

องค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด

วันที่พิมพ์ : 8/3/2564 15:12

จ. สุรินทร์

หน้า : 1/1

## รายงานรับ - จ่ายเงิน

ปีงบประมาณ 2564  
ประจำเดือน ธันวาคม

จำนวนเงินที่เกิดขึ้นจริงจนถึงปัจจุบัน (บาท)	รายการ	รหัสบัญชี	จำนวนเงินเดือนนี้ที่เกิดขึ้นจริง (บาท)
17,171,639.03	ยอดยกมา		18,478,607.95
	<b>รายรับ (หมายเหตุ 1)</b>		
238.50	รายได้ค่าธรรมเนียม	4401030000.000	50.00
502.73	รายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล	4401070000.000	-
15,630.00	รายได้อื่น	4401100000.000	-
2,718,434.02	รายได้ภาษีจัดสรร	4402010000.000	1,138,087.15
4,406,378.50	รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	4403000000.000	971,200.00
7,141,183.75	รวม		2,109,337.15
262,464.00	ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	1102000000.000	154,800.00
462,040.00	ลูกหนี้ - ระยะยาว	1201000000.000	394,040.00
412,438.53	เจ้าหนี้	2101000000.000	220,640.00
6,615,599.25	ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	2102000000.000	3,002,465.42
734,824.33	เงินรับฝาก	2111000000.000	257,151.79
12,530.00	เงินประกัน	2112000000.000	955.00
339.00	เงินรับฝาก - ระยะยาว	2207000000.000	245.00
955.00	เงินประกัน - ระยะยาว	2208000000.000	955.00
236,454.27	เงินสะสม	3102010101.001	-
41,727.23	เงินทุนสำรองเงินสะสม	3102010101.002	-
8,779,371.61	รวม		4,031,252.21
15,920,555.36	รวมรายรับ		6,140,589.36
	<b>รายจ่าย (หมายเหตุ 2)</b>		
2,606,077.00	ค่าใช้จ่ายบุคลากร	5101000000.000	1,059,352.00
9,800.00	ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม	5102000000.000	-
76,614.00	ค่าใช้จ่ายเดินทาง	5103000000.000	-
933,771.23	ค่าตอบแทน ใช้สอยวัสดุ และสาธารณูปโภค	5104000000.000	793,911.50
2,033,900.00	ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน	5107000000.000	601,500.00
378,290.92	ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงานกรณีอื่น	5210000000.000	90,700.00
6,038,453.15	รวม		2,545,463.50

//จำนวนเงิน (ตาราง)...

จำนวนเงินที่เกิดขึ้นจริงจนถึงปัจจุบัน (บาท)	รายการ	รหัสบัญชี	จำนวนเงินเดือนนี้ที่เกิดขึ้นจริง (บาท)
942,892.00	ลูกหนี้ หมุนเวียนและ รายได้ค้างรับ	1102000000.000	835,228.00
164,000.00	ลูกหนี้ - ระยะ ยาว	1201000000.000	164,000.00
16,500.00	ครุภัณฑ์	1206000000.000	16,500.00
412,438.53	เจ้าหนี้	2101000000.000	257,159.40
7,302,202.47	ค่าใช้จ่ายค้าง จ่าย	2102000000.000	3,370,805.21
278,181.50	รายได้ แผ่นดินรอ นำส่งคลัง	2104000000.000	-
723,022.33	เงินรับฝาก	2111000000.000	251,906.79
51,150.00	เงินประกัน	2112000000.000	26,355.00
11,575.00	เงินประกัน - ระยะยาว	2208000000.000	-
9,901,961.83	รวม		4,921,954.40
15,940,414.98	รวมรายจ่าย		7,467,417.90
(19,859.62)	รายรับสูงกว่า (ต่ำกว่า) รายจ่าย		(1,326,828.54)
17,151,779.41	ยอดยกไป		17,151,779.41

อ. สำโรงทาบ

จ. สุรินทร์

องค์การบริหารส่วนตำบลเสมี้ง  
จังหวัดลพบุรี  
ปีงบประมาณ 2564  
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ยอดยกมา		รายการระหว่างเดือน		ยอดยกไป	
		เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต
เงินฝากกระแสรายวัน	1101020501.001	-	-	597,700.00	597,700.00	-	-
เงินฝากกระแสรายวันที่สถาบันการเงิน (0820237546)	1101030101.001	-	-	164,000.00	164,000.00	-	-
เงินฝากกระแสรายวันที่สถาบันการเงิน (331-6-00618-4)	1101030101.001	-	-	1,842,236.88	1,842,236.88	-	-
เงินฝากกระแสรายวันที่สถาบันการเงิน (8865000158)	1101030101.001	-	-	149,295.96	149,295.96	-	-
เงินฝากออมทรัพย์ที่สถาบันการเงิน (018868003264)	1101030102.001	1,039,264.75	-	27,434.00	149,295.96	917,402.79	-
เงินฝากออมทรัพย์ที่สถาบันการเงิน (018868003272)	1101030102.001	832,006.19	-	152,045.00	164,000.00	820,051.19	-
เงินฝากออมทรัพย์ที่สถาบันการเงิน (020072183112)	1101030102.001	6,188,707.04	-	-	-	6,188,707.04	-
เงินฝากออมทรัพย์ที่สถาบันการเงิน (3310025861)	1101030102.001	9,918,629.97	-	1,140,047.15	2,333,058.73	8,725,618.39	-
ลูกหนี้เงินยืม	1102010102.001	-	-	67,688.00	3,000.00	64,688.00	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น-เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	1102030102.001	-	-	394,040.00	151,800.00	242,240.00	-
รายได้ค้างรับจากรัฐบาล	1102050193.001	-	-	373,500.00	-	373,500.00	-

ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ยอดยกมา		รายการระหว่างเดือน		ยอดยกไป	
		เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต
เงินฝากประจำ-ระยะสั้น (308864000036)	1104010101.0 01	500,000.00	-	-	-	500,000.00	-
เงินให้กู้ยืมระยะยาว-เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	1201030102.0 01	1,565,120.00	-	164,000.00	394,040.00	1,335,080.00	-
ที่ดิน	1204010101.0 01	170,000.00	-	-	-	170,000.00	-
อาคารเพื่อการพักอาศัย	1205010101.0 01	984,000.00	-	-	-	984,000.00	-
ค่าเสื่อมราคาสะสมอาคารเพื่อการพักอาศัย	1205010103.0 01	-	564,160.00	-	-	-	564,160.00
อาคารสำนักงาน	1205020101.0 01	1,770,000.00	-	-	-	1,770,000.00	-
ค่าเสื่อมราคาสะสมอาคารสำนักงาน	1205020103.0 01	-	1,118,950.00	-	-	-	1,118,950.00
อาคารเพื่อประโยชน์อื่น	1205030101.0 01	6,172,000.00	-	-	-	6,172,000.00	-
ค่าเสื่อมราคาสะสมอาคารเพื่อประโยชน์อื่น	1205030103.0 01	-	930,446.67	-	-	-	930,446.67
ส่วนปรับปรุงอาคาร	1205030106.0 01	218,000.00	-	-	-	218,000.00	-
ค่าเสื่อมราคาสะสมส่วนปรับปรุงอาคาร	1205030108.0 01	-	81,296.16	-	-	-	81,296.16
สิ่งปลูกสร้าง	1205040101.0 01	695,000.00	-	-	-	695,000.00	-
ค่าเสื่อมราคาสะสมสิ่งปลูกสร้าง	1205040103.0 01	-	640,967.61	-	-	-	640,967.61
ครุภัณฑ์สำนักงาน	1206010101.0 01	445,000.00	-	-	-	445,000.00	-
ค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์สำนักงาน	1206010103.0 01	-	205,383.33	-	-	-	205,383.33
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	1206020101.0 01	3,463,000.00	-	-	-	3,463,000.00	-
ค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	1206020103.0 01	-	284,341.67	-	-	-	284,341.67
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	1206030101.0 01	437,560.00	-	-	-	437,560.00	-
ค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	1206030103.0 01	-	203,639.30	-	-	-	203,639.30

ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ยอดยกมา		รายการระหว่างเดือน		ยอดยกไป	
		เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต
ค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	1206040103.0 01	-	12,870.00	-	-	-	12,870.00
ครุภัณฑ์การเกษตร	1206050101.0 01	118,000.00	-	-	-	118,000.00	-
ค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์การเกษตร	1206050103.0 01	-	63,588.88	-	-	-	63,588.88
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	1206100101.0 01	276,500.00	-	-	-	276,500.00	-
พัสดุครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	1206100102.0 01	-	-	16,500.00	-	16,500.00	-
ค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	1206100103.0 01	-	119,596.85	-	-	-	119,596.85
ครุภัณฑ์สำนักงานครุภัณฑ์	1206120101.0 01	107,800.00	-	-	-	107,800.00	-
ค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์สำนักงานครุภัณฑ์	1206120103.0 01	-	60,456.67	-	-	-	60,456.67
ถนน	1208010101.0 01	39,065,500.00	-	-	-	39,065,500.00	-
ค่าเสื่อมราคาสะสมถนน	1208010103.0 01	-	1,890,989.88	-	-	-	1,890,989.88
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	1208050101.0 01	2,345,000.00	-	-	-	2,345,000.00	-
ค่าเสื่อมราคาสะสมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	1208050103.0 01	-	158,838.81	-	-	-	158,838.81
เจ้าหน้าที่การค้า - หน่วยงานภาครัฐ	2101010101.0 01	-	36,519.40	36,519.40	-	-	-
เจ้าหน้าที่การค้า - บุคคลภายนอก	2101010102.0 01	-	-	220,640.00	220,640.00	-	-
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายรอนำส่ง - ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา	2102040103.0 01	-	370.00	370.00	1,094.80	-	1,094.80
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายรอนำส่ง - ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภ.ง.ด.1	2102040104.0 01	-	3,300.00	3,300.00	3,300.00	-	3,300.00
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายรอนำส่ง - ภาษีเงินได้บุคคลจาก หน่วยงานภาครัฐ	2102040105.0 01	-	75.10	75.10	75.00	-	75.00
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายรอนำส่ง - ภาษีเงินได้บุคคลจาก บุคคลภายนอก	2102040106.0 01	-	44.86	44.86	880.37	-	880.37
ใบสำคัญหักง้ออื่น	2102040110.0 01	-	8,250.00	3,367,015.25	2,997,115.25	361,650.00	-

//เงินรับฝาก(ตาราง)...

ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ยอดยกมา		รายการระหว่างเดือน		ยอดยกไป	
		เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต
เงินรับฝากประกันสังคม	2111020199.0 04	-	3,497.00	3,497.00	8,742.00	-	8,742.00
เงินรับฝากค่าใช้จ่ายอื่น	2111020199.0 05	-	3,060.00	248,409.79	248,409.79	-	3,060.00
เงินรับฝากอื่น - ระยะเวลาเงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ(เบี้ยยังชีพผู้พิการ)	2111020199.9 99	-	800.00	-	-	-	800.00
เงินรับฝากอื่น - ระยะเวลาเงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ(เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ)	2111020199.9 99	-	1,400.00	-	-	-	1,400.00
เงินประกันสัญญา - ระยะเวลา	2112010101.0 01	13,220.00	-	26,355.00	955.00	38,620.00	-
เงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน - ระยะเวลา	2207020102.0 01	-	2,395,848.83	-	245.00	-	2,396,093.83
เงินประกันสัญญา - ระยะเวลา	2208010101.0 01	-	298,735.00	-	955.00	-	299,690.00
เงินสะสม	3102010101.0 01	-	55,540,676.05	-	-	-	55,540,676.05
เงินทุนสำรองเงินสะสม	3102010101.0 02	-	10,216,748.93	-	-	-	10,216,748.93
รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	4401030105.0 01	-	188.50	-	50.00	-	238.50
รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากที่สถาบันการเงิน	4401070101.0 01	-	502.73	-	-	-	502.73
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	4401100199.0 01	-	15,630.00	-	-	-	15,630.00
รายได้ภาษีรถยนต์	4402010101.0 01	-	-	-	64,126.23	-	64,126.23
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผน	4402010102.0 01	-	723,601.60	-	709,355.16	-	1,432,956.76
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้	4402010104.0 01	-	223,465.31	-	115,354.18	-	338,819.49
รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ	4402010105.0 01	-	3,344.87	-	1,871.84	-	5,216.71
รายได้ภาษีสรรพสามิต	4402010106.0 01	-	560,745.55	-	239,493.95	-	800,239.50
รายได้ค่าทวงแรงแร	4402010110.0 01	-	-	-	7,856.69	-	7,856.69

//รายได้(ตาราง)...

ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ยอดยกมา		รายการระหว่างเดือน		ยอดยกไป	
		เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต
รายได้ค่าภาคหลวงปีโตเรียม	4402010111.0 01	-	3,027.34	-	-	-	3,027.34
รายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	4402010113.0 01	-	24,104.00	-	-	-	24,104.00
ภาษีจัดสรรอื่นๆ	4402010199.9 99	-	42,058.20	-	29.10	-	42,087.30
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจภายใน	4403010101.0 01	-	3,435,178.50	-	597,700.00	-	4,032,878.50
รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	4403010104.0 01	-	-	-	373,500.00	-	373,500.00
เงินเดือน	5101010101.0 01	1,030,145.00	-	379,540.00	-	1,409,685.00	-
เงินประจำตำแหน่ง	5101010103.0 01	14,000.00	-	14,000.00	-	28,000.00	-
เงินตอบแทนพิเศษของผู้ได้รับเงินเดือนขั้น	5101010109.0 01	7,000.00	-	7,000.00	-	14,000.00	-
เงินค่าตอบแทนพนักงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	5101010115.0 01	151,070.00	-	151,070.00	-	302,140.00	-
เงินค่าครองชีพ	5101010116.0 01	8,295.00	-	8,295.00	-	16,590.00	-
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	5101010199.0 01	324,468.00	-	163,860.00	-	488,328.00	-
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	5101020106.0 01	3,497.00	-	3,497.00	-	6,994.00	-
เงินสมทบ กบท.	5101020199.0 01	-	-	311,990.00	-	311,990.00	-
เงินช่วยการศึกษาบุตร	5101030101.0 01	8,250.00	-	20,100.00	-	28,350.00	-
ค่าใช้จ่ายด้านการศึกษา- ในประเทศ	5102010199.0 01	9,800.00	-	-	-	9,800.00	-
ค่าเบี้ยเลี้ยง - ในประเทศ	5103010102.0 01	1,440.00	-	-	-	1,440.00	-
ค่าที่พัก - ในประเทศ	5103010103.0 01	4,000.00	-	-	-	4,000.00	-
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ - ในประเทศ	5103010199.0 01	71,174.00	-	-	-	71,174.00	-
ค่าวัสดุทั่วไป	5104010104.0 01	4,880.00	-	122,174.00	-	127,054.00	-

//ค่าซื้อเพลิง(ตาราง)...

ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ยอดยกมา		รายการระหว่างเดือน		เดบิต	เครดิต
		เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต		
ค่าเช่าเพลิง	5104010110.0 01	36,604.00	-	27,434.00	69,636.00	-	-
ค่าจ้างเหมาบริการ - บุคคลภายนอก	5104010112.0 01	60,227.61	-	-	134,793.61	-	-
ค่าไฟฟ้า	5104020101.0 01	23,212.42	-	-	32,949.92	-	-
ค่าโทรศัพท์	5104020105.0 01	535.00	-	-	1,059.30	-	-
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	5104020106.0 01	7,500.70	-	-	15,001.40	-	-
ค่ารถแท็กซี่มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	5104030206.0 01	-	-	-	2,600.00	-	-
ค่ารับรองและพิธีการ	5104030208.0 01	-	-	-	3,000.00	-	-
ค่าเช่าเบ็ดเตล็ด - บุคคลภายนอก	5104030212.0 01	4,800.00	-	-	9,600.00	-	-
ค่าตอบแทนอื่น	5104040199.0 01	2,100.00	-	342,773.00	538,077.00	-	-
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ	5107010101.0 01	232,000.00	-	-	232,000.00	-	-
ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล	5107010114.0 01	1,200,400.00	-	-	1,801,900.00	-	-
ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน - งบทั่วไปโอนให้โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	5210010121.0 05	287,590.92	-	-	378,290.92	-	-
<b>รวม</b>		<b>79,876,697.60</b>	<b>79,876,697.60</b>	<b>11,910,383.89</b>	<b>81,949,270.56</b>	<b>11,910,383.89</b>	<b>81,949,270.56</b>

//ที่ประชุม...

ที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

ประธานสภา อบต. : ขอเชิญสมาชิกสภาและผู้เข้าร่วมประชุมได้เสนอแนะเพื่อแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมทราบ

นายสุริยันต์ พูนชัย ผอ.รร.การุญวิทยา : ต้องขอขอบคุณทาง อบต.เสมิง ที่ได้อนุเคราะห์รถน้ำเอนกประสงค์ ทำความสะอาดในสถานที่ของโรงเรียน ภารกิจทางโรงเรียนมีมากมาย ขอขอบคุณท่านกำนันจิรายุทธ วุฒิยา ประธานสถานศึกษาและนายบุญมา คูชิตา เลขานุการนายกผู้ใหญ่ทองใส ศรียะนัย ผู้ใหญ่อุกริต บุญประเสริฐ ผู้ใหญ่เมฆิน นวฤกษ์ ผู้ใหญ่กิตติพงษ์ แอ่งสุข โรงเรียนได้จัดทำพิธีทำบุญหลวงปู่ ทำบุญโรงเรียน ก็ผ่านไปด้วยความเรียบร้อย ได้รับบริจาคข้างเปลือก เงินบริจาค เพื่อปูกระเบื้อง ปรับปรุงห้องเรียน อาหารกลางวันของเด็กนักเรียน ทางโรงเรียนการุญวิทยาได้ดำเนินการเก็บงบประมาณที่ได้รับ เพราะจัดอาหารได้รับประทานทุกช่วงชั้นเรียน ปกติงบประมาณจัดสรรอาหารกลางวันเพื่อเด็กอนุบาล ถึงเด็กประถมศึกษา

การเข้าค่ายลูกเสือ โรงเรียนการุญวิทยา ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ตามสถานการณ์โรคโควิด ไม่ได้พักแรม แต่ได้ทำกิจกรรมครบตามหลักสูตร การรักษาระยะห่าง Distancing ทุกอย่างทำตามระเบียบราชการ

กิจกรรมที่เกี่ยวกับการเข้าค่ายคุณธรรมจริยธรรม ในระหว่างวันที่ ๒๖-๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ วัดบ้านเสมิง ขออนุญาตแจ้งที่ประชุมเบื้องต้น เพื่อทราบ

การดำเนินการอยู่ตอนนี้ รับเด็กปฐมวัยมีอายุ ๕ ปีบริบูรณ์ ขอให้ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ปกครองทราบ

เรื่องต่อไปขอพูดคุยในสองสถานะ สถานะคนในชุมชนตำบลเสมิง และสถานะผู้อำนวยการโรงเรียนการุญวิทยา ซึ่งโรงเรียนเป็นสถานรับบริการประชาชนทั่วไป แจ้งให้ อบต. ทราบว่า ความปลอดภัยของบุตรหลาน บริเวณหน้าโรงเรียนต้องการให้ อบต.ทำป้ายเตือนการสัญจร ป้ายบังคับ ลูกกระนวด ซึ่งตรงจุดหน้าโรงเรียนมีความเสี่ยงสูง หลายที่หลายแห่ง จะเป็นช่วงเช้า - เย็น อยากให้จัดบุคลากรไปจัดระเบียบความปลอดภัยของเด็กนักเรียนและผู้ปกครองมาส่งเด็ก ไม่มีป้ายเตือนรถที่ใช้ถนนก็วิ่งด้วยความเร็วอาจเกิดอันตรายแก่เด็กนักเรียนได้ ถนนภายในโรงเรียนได้รับผลกระทบจากการถมดิน สนามโรงเรียน ฝนตก ทำให้น้ำท่วมขัง น้ำไม่มีระบบระบายน้ำ อยากให้ชุดลอกระบายน้ำ ให้น้ำระบายออกไปทุ่งนาหรือไหลลงสระน้ำ โคลนถมและเลน ในสถานที่ราชการ การบริการสถานะที่ต้องดูแลความปลอดภัย สระน้ำของโรงเรียนยังไม่มีรั้วรอบขอบชิด อยากให้ อบต. ดูแลในความปลอดภัย มีหน่วยงานบังคับบัญชาสระน้ำพระราชทาน ประชาชนรอบข้าง นาข้างเคียงได้ประโยชน์ พุดในฐานะคนตำบลเสมิง เด็กเขาต้องเป็นอนาคตของประชาชนต่อไป ฝากช่วยพิจารณาให้ด้วย

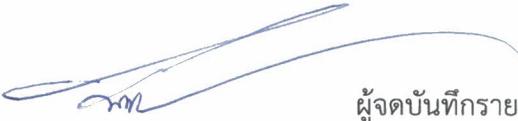
- นายก.อบต : ด้านหน้า หน้าโรงเรียนฝากให้หมู่บ้านหนองพรมเสนอบรรจุไว้ในแผนได้  
เลย รับไว้พิจารณาว่า อบต. สามารถทำได้หรือไม่อย่างไร ในกรณีสถานที่โรงเรียน
- นายจิรายุทธ วุฒิยา : ขอความร่วมมือประสานให้ไฟฟ้าสำโรงทาบคืนเอกสารที่พี่น้องยื่นเรื่องขอ  
กำนันตำบลเสม็ดจ ใช้ไฟการเกษตรด้วย ส่งไปนานแล้ว ถ้าไม่ได้อย่างไร ให้ อบต. ประสานขอเอกสาร  
คืนให้ด้วย
- นายบุญเสริม ตัญญาวัตร:  
ผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๘ : โครงการขยายเขตประปาหมู่บ้านศรีสวัสดิ์ ไม่ทราบว่าขอรับงบประมาณ  
จากหน่วยงานอื่นจะได้หรือไม่ ถ้าได้รับงบประมาณ ระบบประปาขนาดใหญ่มันไม่  
คุ้มค่ากับการลงทุน หมู่บ้านศรีสวัสดิ์เป็นหมู่บ้านเล็ก ต้องการระบบประปาขนาด  
เล็ก โครงการจะผ่านหรือไม่ ต้องการประปาเป็นแบบระบบส่งน้ำหรือสูง มีระบบ  
กรองน้ำ แล้วปล่อยน้ำออกไป ยังเชื่อมั่นในศักยภาพของ อบต. ว่าสามารถดึง  
งบประมาณมาได้
- นายก.อบต : ขอชี้แจงว่า สืบเนื่องจากโครงการที่ขอไป เป็นประปาแบบป๊อกแทงค์  
แต่ไม่ทราบว่าจะได้หรือไม่ยังไง ต้องรอใบจัดสรรอีกทีหนึ่ง
- นายสนั่น บัวทอง : ขอเสนอว่าปัญหาถนนดินที่ทาง อบต.เสม็ดได้ขยายถนนไปแล้วนั้น  
ส.อบต.หมู่ ๖ ถ้าฝนตกก็ลื่นวิ่งไม่ได้ อยากให้เอาหินคลุกไปลงเพื่อแก้ปัญหา
- นายก.อบต : สืบเนื่องจากถนนอยู่ในระหว่างประกันสัญญาอยู่ ไม่สามารถเอาหินคลุกไป  
ลงได้
- นายกิตติพงษ์ แอ่งสุข : ทางหมู่บ้านหนองม้า ได้มีพี่น้องชาวบ้าน ได้ร่วมกันบริจาคเงินของดินถมไป  
ผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๒ ลงเป็นทางเข้าป่า เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ กว่าบาท เพื่อซื้อที่ดินถมทำถนนดินเข้าป่า  
ในการถมดิน พี่น้องให้ความร่วมมือด้วยดี ถนนดังกล่าวเป็นหน้าดินตามทุ่งนา ทำให้  
ถนนไม่แน่นหนา อยากให้เอาหินคลุกไปลงให้ด้วย ในสภาพหน้าจะทำถนน คสล.  
ต่อไป ซึ่งที่ผ่านมาทางหมู่บ้านได้ขอความอนุเคราะห์ อบต.นำรถน้ำไปฉีดได้ในระดับ  
หนึ่ง อีกเรื่องหนึ่ง การออกให้ความช่วยเหลือของรถกู้ชีพค่อนข้างออกรับช้า กรณี  
เกิดอุบัติเหตุ อยากให้รับนำผู้ป่วยไปโรงพยาบาลโดยเร็ว
- นายไพบุลย์ คุชิตา : **ที่ประชุมได้เชิญเจ้าหน้าที่ที่อยู่ออกเคสบ้านหนองพรมมาชี้แจง**  
ตัวแทนกู้ชีพ : กรณีออกเคสเมื่อวันอาทิตย์ที่ผ่านมา มีอุบัติเหตุจักรยานยนต์ชนกับจักรยานภายใน  
หมู่บ้านหนองม้า ทางผู้แจ้ง แจ้งไปที่เบอร์โทร ๑๖๖๙ ที่ศูนย์เรศวรที่จังหวัด  
สุรินทร์ และทางศูนย์แจ้งไปที่โรงพยาบาลสำโรงทาบ ทางโรงพยาบาลสำโรง  
ทาบแจ้งมายังกู้ชีพ อบต.เสม็ด เมื่อเวลา ๑๐.๕๘ น. รับคำสั่งเวลา ๑๐.๕๙ น. และ  
ออกจากฐาน อบต.เสม็ดเวลา ๑๑.๐๐น. ถึงที่เกิดเหตุภายในบ้านหนองม้าเวลา  
๑๑.๐๒น. พบมีผู้บาดเจ็บ ๒ รายผู้ป่วยรถจักรยานยนต์มีเลือดออกที่จมูก ส่วนผู้ป่วย  
รถจักรยานหมดสติ ต้องปลุกผู้ป่วยให้ตื่นและปฐมพยาบาลเบื้องต้นทั้งสองรายออก  
จากที่เกิดเหตุเพื่อนำส่งโรงพยาบาลเวลา ๑๑.๐๔น. ถึงโรงพยาบาลสำโรงทาบเวลา  
๑๑.๓๗น. ทางโรงพยาบาลสำโรงทาบ ส่งต่อโรงพยาบาลสุรินทร์

- ที่ประชุม : รับทราบ
- นายสนอง ยอดอาจ : หมู่บ้านสังแกมีระบบระบายน้ำไม่ดี ถ้ามีฝนตกจะมีน้ำท่วมขังทันที อยากรให้  
ส.อบต.หมู่ ๓ แก้ปัญหาให้ด้วย และตรงมุมฝั่งทิศตะวันตกหมู่บ้านตากำมีน้ำรั่ว ฝากกรรมการ  
ประปาไปดูด้วยครับ
- นายก.อบต : กรณีมีน้ำท่วมขัง เกิดจากพื้น้องเอาดินเข้าถมบ้านเรือน มีเศษดิน เศษวัสดุ  
ไปอุดร่องระบายน้ำเกิดน้ำท่วมขัง การวางท่อลอดตรงสี่แยก ต้องขออนุญาตกรม  
ทางหลวงชนบทก่อนดำเนินการ ก็ต้องแก้ปัญหากันไป
- น.ส.ปณิชา พนารินทร์ : การจัดทำแผนฉบับใหม่ เป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ต้อง  
นักวิเคราะห์นโยบายฯ ทำให้แล้วเสร็จก่อนตุลาคม ๒๕๖๔ ซึ่งช่วงนี้อยู่ในสถานการณ์โรคโควิด มีหนังสือ  
ยกเว้นการทำประชาคมหมู่บ้าน และประชาคมตำบลด้วย ในส่วนของการจัดทำแผน  
แจ้งให้ที่ประชุมทราบเตรียมความพร้อมการจัดทำแผนให้หมู่บ้านประชุมประชาคม  
หมู่บ้าน คัดเลือกโครงการที่เดือดร้อน จัดเรียงลำดับความสำคัญเร่งด่วน ๑๐  
โครงการ ต้องบรรจุไว้ในแผนชุมชนของหมู่บ้านด้วย โครงการให้ถ่ายแนบในแผน  
ชุมชน  
แผนพัฒนาท้องถิ่นของปี ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ ยังใช้อยู่ การเพิ่มเติมโครงการ  
นั้น เป็นโครงการที่ต้องดำเนินการจริง รายละเอียดจะทำหนังสือแจ้งให้ผู้นำทราบอีก  
ครั้ง
- นายจिरายุทธ วุฒิยา : แผนชุมชนอำเภอให้ส่งสิ้นเดือนนี้ แยกตามยุทธศาสตร์ โปรดบรรจุไว้ใน  
กำนันตำบลเสม็จ แผนพัฒนาตำบลให้ด้วย อยากรให้มีโครงการประเพณีบุญบั้งไฟ เพื่อสืบทอด  
วัฒนธรรมอันดีงามให้คงอยู่ต่อไป
- นายสุริยันต์ พูนชัย : เห็นด้วยกับท่านกำนันจिरายุทธ ก็ฝากท้องถิ่นด้วย อ่างแต่ระเบียบ ข้อบังคับ  
ผอ.รร.การุญวิทยา ว่าไม่สามารถทำได้ แต่บางท้องถิ่นเขาทำได้ การศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม เรายัง  
อ่อนมาก การใช้งบประมาณด้านนี้น้อยมาก อย่าทุ่มงบประมาณพัฒนาโครงสร้าง  
พื้นฐานให้มากนัก ควรพัฒนาด้านอื่น ๆ ควบคู่ไปด้วย ควรให้ความสำคัญด้าน  
การศึกษาเพิ่มมากขึ้น จะอ้างว่าโรงเรียนไม่ได้สังกัด อบท. ถามว่า เด็กนั้นเป็นคนใน  
ท้องถิ่นมั๊ย สถานศึกษาได้รับการอุดหนุนจากพระ ชุมชน อบต.มีทรัพยากร มี  
งบประมาณทำไมไม่ดูแล นั่นคือ กฎหมายไม่ให้ ระเบียบไม่ให้ เขาทำกันได้ทุกท่าน  
ต้องเปิดใจจะพัฒนา ทำงานแบบแฟร์ ๆ การจัดทำแผนสอดคล้องกับเหตุผล เพื่อ  
พวกเราจะได้ทำงานร่วมกันได้

นายสนอง ยอดอาจ : ผมผ่านไปตำบลอื่น ๆ ทางศรีสะเกษ เขามีการชุดสระชุดหนองในจังหวัด  
ส.อบต.หมู่ ๓ เขาได้งบประมาณจากไหนไม่ทราบ ทำไมทางจังหวัดสุรินทร์เราไม่ได้ก็ไม่ทราบ  
เหมือนกันว่าเขาได้งบประมาณจากหน่วยงานไหน

ประธานสภา อบต. : มีท่านใดจะเสนออะไรอีกหรือไม่ ปรากฏว่าไม่มี ขอเชิญทุกท่านร่วม  
รับประทานอาหารร่วมกันหลังเลิกประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

(ลงชื่อ)  ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม  
(นางเรืองรอง อรุณวรรณะ)  
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง

(ลงชื่อ)  กรรมการตรวจบันทึกรายงานการประชุม  
(นายพิชิต แก้มทอง)  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕

(ลงชื่อ)  กรรมการตรวจบันทึกรายงานการประชุม  
(นายสถิต สาทิพจันทร์)  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม  
(นายลภัส สาทิพจันทร์)  
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง